

# BUKU PANDUAN PELAJAR SESI AMBILAN 2023/2024 FAKULTI PENDIDIKAN, BAHASA DAN KOMUNIKASI

*Student Guide Book for 2023/2024 Session Intake  
Faculty of Education, Language and Communication*



**Selamat Datang  
Welcome**

Selamat Datang • Selamat Mandug

ようこそ • مرحبا • 환영 • 欢迎

Bienvenue • Добро пожаловать

**FAKULTI**  
PENDIDIKAN, BAHASA  
& KOMUNIKASI

**FACULTY OF**  
EDUCATION, LANGUAGE  
& COMMUNICATION

## LATAR BELAKANG FAKULTI

### *Faculty's Background*

Universiti Malaysia Sarawak (UNIMAS) secara rasminya ditubuhkan pada 24 Disember 1992. Pada awal penubuhan UNIMAS, Fakulti Pendidikan, Bahasa dan Komunikasi hanya berperanan sebagai pusat yang dikenali ketika itu sebagai Pusat Pengajian Bahasa (PPB). PPB telah ditubuhkan pada 1 Disember 1993 dan memainkan peranan penting dalam membina serta memperkasa kemahiran berbahasa dalam kalangan pelajar dan staf di Universiti Malaysia Sarawak. PPB menawarkan pelbagai kursus bahasa Melayu, bahasa Inggeris dan bahasa ketiga.

Setelah melalui pelbagai proses, PPB terus berkembang dan akhirnya telah dinaik taraf menjadi Fakulti Pengajian Bahasa dan Pengajian Komunikasi (FPBPK) pada bulan Januari 2016. Walau bagaimanapun, nama FPBPK telah ditukar menjadi Fakulti Bahasa dan Komunikasi (FBK) pada bulan Julai 2017. Mulai September 2023, Fakulti Bahasa dan Komunikasi telah dinamakan semula sebagai Fakulti Pendidikan, Bahasa dan Komunikasi (FPBK) sesuai dengan keperluan dan perkembangan semasa.

FPBK menawarkan program pengajian sepenuh masa peringkat Ijazah Sarjana Muda (Linguistik) dengan Kepujian dan telah menerima pelajar sulung yang pertama pada Sesi Kemasukan 2014/2015. Hanya satu program pengajian Ijazah Sarjana Muda sahaja yang ditawarkan oleh FPBK pada masa ini iaitu Program Linguistik.

Bermula pada tahun 2018, FPBK telah menawarkan satu lagi program pengajian sepenuh masa peringkat Ijazah Sarjana Muda Komunikasi (Komunikasi Strategik) dengan Kepujian. Penawaran tersebut dibuka kepada pelajar sulung yang pertama pada Sesi Kemasukan 2018/2019.

Pada tahun 2019, FPBK telah menawarkan satu lagi program baharu iaitu Ijazah Sarjana Muda Bahasa Inggeris untuk Komunikasi Global. Pengambilan pelajar sulung bermula pada kemasukan 2019/2020.

Justeru, program pengajian Ijazah Sarjana Muda yang ditawarkan di FPBK adalah sejumlah tiga (3) iaitu Program Linguistik, Program Komunikasi Strategik dan Program Bahasa Inggeris untuk Komunikasi Global.

Sejak penularan Wabak COVID-19, FPBK menjalankan kuliah secara dalam talian sepenuhnya bermula pertengahan Semester 2 Sesi 2019/2020. **Kemasukan bagi sesi 2022/2023 menyaksikan para pelajar kembali secara bersemuka di kampus.**

*Universiti Malaysia Sarawak (UNIMAS) was officially incorporated on 24th December 1992. At that time, the Faculty of Education, Language and Communication was known as the Centre for Language Studies (CLS). CLS was established on the 1st December 1993 and played a major role in building and empowering the language skills of both students as well as staff. Multiple courses for Malay, English and third languages were offered.*

*CLS continued to expand and was finally upgraded to Faculty of Language Studies and Communication Studies (FLSCS) in January 2016. It was later became known as the Faculty of Language and Communication (FLC) in July 2017. Beginning September 2023, the faculty has been rebranded as the Faculty of Education, Language and Communication (FELC) in accordance with current needs and developments.*

*FELC offers a full-time undergraduate level Linguistics Programme and received the first batch of students in the 2014/2015 session.*

*At the beginning of 2018, FELC offered another full-time undergraduate programme - Bachelor of Communication (Strategic Communication) with Honors. Intake for this new programme began with the first batch of students for the 2018/2019 session.*

*For the year 2019, FELC offered another new programme – Bachelor of Global English for Communication. Intake for this new programme begin with the first batch of student for the 2019/2020 session.*

*In total, FELC now offers three (3) undergraduate level programmes which are Linguistics, Strategic Communication and Global English for Communication. Since the outbreak of COVID-19, FELC had been conducting full online classes starting mid Semester 2, Session 2019/2020. However, beginning October 2022, face-to-face classes have resumed for 2022/2023 session onwards as the nation moves towards the endemic phase.*

## *Sekapur Sirih, Seulas Pinang daripada Dekan*

Salam sejahtera, salam UNIMASku sayang dan salam Malaysia MADANI,

Warga Fakulti Pendidikan, Bahasa dan Komunikasi (FPBK) yang saya kasih,

Mewakili seluruh warga FPBK berbesar hati menzahirkan rasa syukur dan bangga menyambut kedatangan saudara / saudari dalam keluarga besar Universiti Malaysia Sarawak (UNIMAS). Setinggi-tinggi tahniah atas kejayaan kalian melanjutkan pelajaran di menara gading.

Pemilihan FPBK, UNIMAS sebagai medan perjuangan bagi persiapan melangkah ke dunia kerjaya adalah satu pilihan yang tepat berdasarkan pencapaian UNIMAS di peringkat global.

Saudara/saudari ialah insan terpilih kerana berada di FPBK untuk menimba ilmu berkaitan bahasa dan komunikasi sejajar dengan tuntutan semasa dalam pelbagai bidang. Kemahiran berbahasa dan berkomunikasi merupakan asas pembentukan ketrampilan, jati diri serta keyakinan diri yang mantap tanpa mengira bidang yang diceburi.

Di FPBK bermulanya langkah pertama kalian untuk memikul amanah dan tanggungjawab besar terhadap diri sendiri, keluarga, masyarakat, agama, dan negara. Maka, gunakanlah kesempatan ini untuk membina empayar bagi membentuk kehidupan serta hala tuju supaya kalian berdaya saing, cekal dan relevan sepanjang masa.

Saudara/saudari, kekuatan keluarga FPBK terletak pada kesatuan seluruh warganya. Setiap kekurangan dan apa jua masalah yang mendatang, akan dihadapi dan ditangani bersama-sama semampu mungkin. FPBK ada pensyarah, guru bahasa, staf admin dan Persatuan Bahasa dan Komunikasi yang senantiasa menerima dan membantu sekiranya kalian ada masalah sepanjang tempoh pengajian. Selain itu, kita juga ada menyediakan khidmat kaunseling yang bertauliah kepada pelajar yang memerlukan.

Saudara/saudari, FPBK terus menyerlah malah merupakan fakulti yang menjadi nadi utama universiti yang bertanggungjawab menawarkan beberapa kursus wajib dan elektif bagi setiap pelajar dari semua fakulti di UNIMAS. FPBK sendiri telah menambah program baharu pasca siswazah iaitu M.Ed. TESOL yang akan mengambil pelajar baharu Oktober tahun ini. FBK juga akan berusaha untuk menjadi fakulti yang relevan bagi masyarakat di Malaysia amnya dan Sarawak khasnya dengan menambah lebih banyak program dari semasa ke semasa.

Sumbangan besar ini jelas membuktikan bahawa bidang bahasa dan komunikasi amat signifikan sebagai asas pemerolehan ilmu dan pengembangan pemikiran kritis dalam kalangan pelajar. Seterusnya, pemilihan saudara/saudari untuk mengikuti program Sarjana Muda Linguistik, Sarjana Muda Komunikasi Strategik dan Sarjana Muda Bahasa Inggeris untuk Komunikasi Global di UNIMAS juga merupakan satu pilihan yang tepat dan bijak. Hal ini terbukti melalui pencapaian FPBK dalam penulisan jurnal akademik berimpak tinggi, perkongsian kepakaran bidang, penyelidikan di peringkat antarabangsa, kecemerlangan dan penglibatan pelajar di peringkat antarabangsa dan penglibatan alumni serta kebolehpasaran garduan yang tinggi.

Sehubungan itu, rebutlah peluang selama tiga hingga empat tahun berada di FPBK, untuk menjadi seorang graduan holistik, dan berdaya saing dengan menjangkau nilai teras MADANI.

Akhir sekali, jadikan pengalaman berada di Sarawak sebagai satu nilai tambah, dalam usaha saudara/saudari memahami kepelbagaian bahasa, budaya dan agama, yang akhirnya dapat melahirkan seorang individu berjiwa Malaysia. Kepada pelajar baharu, jadikan buku panduan ini sebagai asas rujukan, dalam meniti hari-hari mendatang sebagai seorang mahasiswa dan mahasiswi di Fakulti Pendidikan, Bahasa dan Komunikasi. Semoga panduan yang berguna ini dapat memacu kecemerlangan saudara/saudari di dunia dan akhirat.

## PENGURUSAN FAKULTI

### *Faculty's Management*

#### DEKAN dan TIMBALAN-TIMBALAN DEKAN

##### *Dean and Deputy Deans*



**Profesor Dr. Ambigapathy Pandian**

Dekan

*Dean*

✉ pambigapathy@unimas.my

☎ 082-581749



**Dr. Ernisa Marzuki**

Timbalan Dekan (Penyelidikan & Pengkomersialan)

*Deputy Dean (Research & Commercialization)*

✉ mernisa@unimas.my

☎ 082-581748



**Dr. Zuraini Seruji**

Timbalan Dekan (Hal Ehwal Pelajar & Alumni)

*Deputy Dean (Student Affair & Alumni)*

✉ szuraini@unimas.my

☎ 082-581761



**Dr. Dayang Aizza Maisha Abang Ahmad**

Timbalan Dekan (Hubungan Industri & Komuniti)

*Deputy Dean (Industry & Community Engagement)*

✉ aadamaisha@unimas.my

☎ 082-581762



**Dr. Dilah Tuah**

Timbalan Dekan (Prasiswazah)

*Deputy Dean (Undergraduate)*

✉ tdilah@unimas.my

☎ 082-581752

#### STRATEGY

##### *Strategy*



**Profesor Dr. Ting Su Hie**

Ketua Strategi

*Head of Strategy*

✉ shting@unimas.my

☎ 082-581760

#### JABATAN

##### *Department*



**Profesor Madya Dr. Zaimuariffudin Shukri Nordin**

Ketua Jabatan Pendidikan

*Head of Education Department*

✉ nzaim@unimas.my

☎ 082-581758/592677

**PENGURUSAN FAKULTI**

*Faculty's Management*

**PENYELARAS – PENYELARAS PROGRAM TERAS**

*Core Programme Coordinators*



**Encik Ahmed Shamsul Bahri Mohamad Tuah**

Penyelaras Program Linguistik  
*Linguistic Programme Coordinator*

✉ mtashabri@unimas.my  
☎ 082-592601



**Cik Khadijah Mohamad Tuah**

Penyelaras Program Komunikasi Strategik  
*Strategic Communication Programme Coordinator*

✉ mtejah@unimas.my  
☎ 082-592623



**Dr. Joseph Ramanair**

Penyelaras Program Bahasa Inggeris untuk Komunikasi Global  
*English for Global Communication Programme Coordinator*

✉ rjoseph@unimas.my  
☎ 082-592688



**Dr Monaliza Hj Sarbini**

Penyelaras Program Sarjana Pendidikan (Pengajaran Bahasa Inggeris kepada Penutur Bahasa Lain)  
*Master of Education (Teaching English to Speakers of Other Languages) Coordinator*

✉ szmonaliza@unimas.my  
☎ 082-592615



**Dr. Soo Ruey Shing**

Penyelaras Program Sarjana Muda Pendidikan (Pengajaran Bahasa Inggeris kepada Penutur Bahasa Lain)

*Bachelor of Education (Teaching English to Speakers of Other Languages) Programme Coordinator*  
✉ rssoo@unimas.my  
☎ 082-581718

## PENGURUSAN FAKULTI

### *Faculty's Management*

#### **PENYELARAS – PENYELARAS KURSUS**

##### *Course Coordinators*



**Cik Noorfarida Saini**

Penyelaras Kursus-Kursus Bahasa Inggeris  
*English Language Courses Coordinator*

✉ snoorfarida@unimas.my  
☎ 082-581759/4561



**Puan Zeckqualine Melai**

Penyelaras Kursus-Kursus Bahasa Melayu  
*Malay Language Courses Coordinator*

✉ mzeckqualine@unimas.my  
☎ 082-581757/4557



**Ustazah Kazimah Kadai**

Penyelaras Kursus-Kursus Elektif  
*Elective Courses Coordinator*

✉ kkazimah@unimas.my  
☎ 082-581756/4559



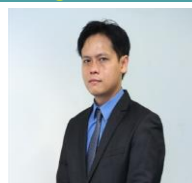
**Tuan Hj Mohamad Fairuz Ali**

Penyelaras Mata Pelajaran Umum Universiti (MPU)  
*University's General Subjects Coordinator*

✉ amfairuz@unimas.my  
☎ 082-584537

#### **PASCASISWAZAH**

##### *Postgraduates*



**Encik Jamali Bujang Sanawi**

Penyelaras Pascasiswazah  
Postgraduate Coordinator

✉ bsjamali@unimas.my  
☎ 082-581726

#### **PROCEL**

##### *ProCEL*



**Puan Dayang Hartijah Abang Ahmad**

Penyelaras ProCEL  
*ProCEL Coordinator*

✉ aadhartijah@unimas.my  
☎ 082-592638

#### **JAWATANKUASA PEPERIKSAAN FAKULTI**

##### *Faculty's Examination Committee*



**Encik Lam Kai Chee**

Pengerusi Jawatankuasa Peperiksaan Fakulti  
*Examination Committee Chairperson*

✉ kclam@unimas.my  
☎ 082-581741

**PENGURUSAN FAKULTI**

*Faculty's Management*

**PENGURUSAN & PROFESIONAL  
MANAGEMENT & PROFESSIONAL**



**Encik Asri bin Ali**

**Penolong Pendaftar Kanan**

***Senior Assistant Registrar***

✉ aasri@unimas.my

☎ 082-581774



**Pn Siti Mariani Hamlin**

**Penolong Pendaftar Kanan**

***Senior Assistant Registrar***

✉ hsmariani@unimas.my

☎ 082-581778

**STAF AKADEMIK FAKULTI**

*Faculty's Academic Staff*

**PROGRAM LINGUISTIK**

*Linguistic Programme*



**Prof. Madya Dr. Norazuna Norahim**

Profesor Madya  
*Associate Professor*

✉ nazuna@unimas.my

☎ 082-592669



**Prof. Madya Dr. Fatimah Haji Subet**

Profesor Madya  
*Associate Professor*

✉ sufatihmah@unimas.my

☎ 082-592656



**Dr. Collin Jerome**

Pensyarah Kanan  
*Senior Lecturer*

✉ jcollin@unimas.my

☎ 082-592625



**Dr. Roslan Ali**

Pensyarah Kanan  
*Senior Lecturer*

✉ aroslan@unimas.my

☎ 082-584565



**Dr. Zuraini Seruji**

Pensyarah Kanan  
*Senior Lecturer*

✉ szuraini@unimas.my

☎ 082-581761



**Dr. Hamidah Abdul Wahab**

Pensyarah Kanan  
*Senior Lecturer*

✉ awhamidah@unimas.my

☎ 082-581733



**Dr. Remmy Gedat**

Pensyarah Kanan  
*Senior Lecturer*

✉ gremmy@unimas.my

☎ 082-581737



**Dr. Salbia Hassan**

Pensyarah Kanan  
*Senior Lecturer*

✉ hsalbia@unimas.my

☎ 082-592652



**STAF AKADEMIK FAKULTI**

*Faculty's Academic Staff*

**PROGRAM LINGUISTIK**

*Linguistic Programme*



**Encik Ahmed Shamsul Bahri Mohamad Tuah**

**Pensyarah Kanan**

*Senior Lecturer*

✉ mtashabri@unimas.my

☎ 082-592601



**Puan Rosnah Mustafa**

**Pensyarah Kanan**

*Senior Lecturer*

✉ mrosnah@unimas.my

☎ 082-581925



**Puan Siti Marina Kamil**

**Pensyarah Kanan**

*Senior Lecturer*

✉ ksmarina@unimas.my

☎ 082-581736



**Puan Dayang Sariah Abang Suhai**

**Pensyarah Kanan**

*Senior Lecturer*

✉ asdsariah@unimas.my

☎ 082-592648



**Puan Nur Ardini Jian Abdullah**

**Pensyarah Kanan**

*Senior Lecturer*

✉ jelmie@unimas.my

☎ 082-592675



**Dr Santrol Abdullah**

**Pensyarah Kanan**

*Senior Lecturer*

✉ asantrol@unimas.my

☎ 082-581734



**Dr. Dilah Tuah**

**Pensyarah**

*Lecturer*

✉ tdilah@unimas.my

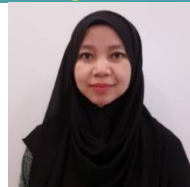
☎ 082-581752

**STAF AKADEMIK FAKULTI**

*Faculty's Academic Staff*

**PROGRAM KOMUNIKASI STRATEGIK**

*Strategic Communication Programme*



**Dr. Jamilah Maliki**

Pensyarah Kanan

*Senior Lecturer*

✉ mjamilah@unimas.my

☎ 082-592661



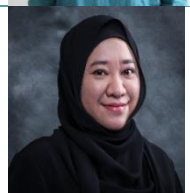
**Dr. Vimala Govindaraju**

Pensyarah Kanan

*Senior Lecturer*

✉ gvimala@unimas.my

☎ 082-592659



**Dr. Dayang Aizza Maisha Abang Ahmad**

Pensyarah Kanan

*Senior Lecturer*

✉ aadamaisha@unimas.my

☎ 082-581762



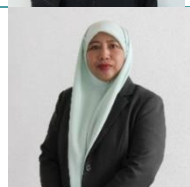
**Cik Khadijah Mohamad Tuah**

Pensyarah Kanan

*Senior Lecturer*

✉ mtejah@unimas.my

☎ 082-592623



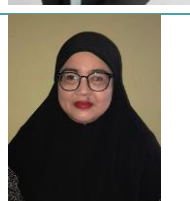
**Puan Siti Haslina Hussin**

Pensyarah Kanan

*Senior Lecturer*

✉ hhaslina@unimas.my

☎ 082-592643



**Puan Malia Taibi**

Pensyarah Kanan

*Senior Lecturer*

✉ tmalia@unimas.my

☎ 082-581203



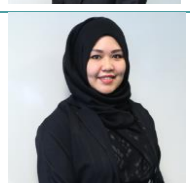
**Encik Jamali Bujang Sanawi**

Pensyarah

*Lecturer*

✉ bsjamali@unimas.my

☎ 082-581726



**Puan Noratikah Mohamad Ashari**

Pensyarah

*Lecturer*

✉ manoratikah@unimas.my

☎ 082-581716



**Dr Siti Aishah Chu Abdullah**

Pensyarah

*Lecturer*

✉ asachu@unimas.my

☎ 082-581728

**STAF AKADEMIK FAKULTI**

*Faculty's Academic Staff*

**PROGRAM BAHASA INGEGRIS untuk KOMUNIKASI GLOBAL**

*English for Global Communication Programme*



**Prof. Dr. Ting Su Hie**

Profesor

*Professor*

✉ shting@unimas.my

☎ 082-581760



**Prof. Madya Dr. Soubakeavathi Rethinasamy**

Profesor Madya

*Associate Professor*

✉ rsouba@unimas.my

☎ 082-581715



**Dr. Ernisa Marzuki**

Pensyarah Kanan

*Senior Lecturer*

✉ mernisa@unimas.my

☎ 082-581748



**Dr. Joseph Ramanair**

Pensyarah Kanan

*Senior lecturer*

✉ rjoseph@unimas.my

☎ 082-592688



**Dr. Monaliza Sarbini**

Pensyarah Kanan

*Senior Lecturer*

✉ szmonaliza@unimas.my

☎ 082-592615



**Dr. Pung Wun Chiew**

Pensyarah Kanan

*Senior Lecturer*

✉ wcpung@unimas.my

☎ 082-592629



**Dr. Ho Ai Ping**

Pensyarah Kanan

*Senior Lecturer*

✉ apho@unimas.my

☎ 082-592706



**Dr. Florence Gilliam Kayad**

Pensyarah

*Lecturer*

✉ kflorence@unimas.my

☎ 082-592666



**Dr. Soo Ruey Shing**

Pensyarah

*Lecturer*

✉ rssoo@unimas.my

☎ 082-581718

**STAF AKADEMIK FAKULTI**

*Faculty's Academic Staff*

**PROGRAM BAHASA INTEGRIS untuk KOMUNIKASI GLOBAL**

*English for Global Communication Programme*



**Dr. Salinayanti Salim**

Pensyarah

*Lecturer*

✉ [ssalinayanti@unimas.my](mailto:ssalinayanti@unimas.my)

☎ 082-581725



**Encik Dexter Sigan John**

Pensyarah

*Lecturer*

✉ [jsdexter@unimas.my](mailto:jsdexter@unimas.my)

☎ 082-584558

**STAF AKADEMIK FAKULTI**

*Faculty's Academic Staff*

**Program Pendidikan Islam**  
*Islamic Education Programme*



**Prof. Madya Dr. Zaimuariffudin Shukri Nordin**

Profesor Madya  
*Associate Professor*

✉ nzaim@unimas.my

☎ 082-581758



**Dr Mohd Sham Kamis**

Pensyarah  
*Lecturer*

✉ kmsham@unimas.my

☎ 082-592628

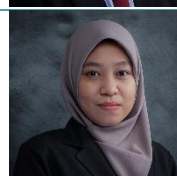


**Encik Muhd Syahazizamir Sahmat**

Pensyarah  
*Lecturer*

✉ smsyahazizamir@unimas.my

☎ 082-582868



**Puan Siti Nasuha Singki**

Pensyarah  
*Lecturer*

✉ ssnasuha@unimas.my

☎ 082-582869



**Cik Fatin Ardani Zamri**

Pensyarah  
*Lecturer*

✉ zfardani@unimas.my

☎ 082-582867

**STAF AKADEMIK FAKULTI**

*Faculty's Academic Staff*

**KURSUS-KURSUS BAHASA MELAYU**

*Malay Language Courses*



**Puan Zeckqualine Melai**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ mzeckqualine@unimas.my

☎ 082-581757



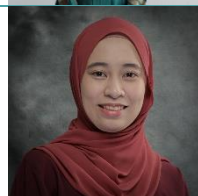
**Puan Nur Shazwanie Wakimin**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ wnsnazwanie@unimas.my

☎ 082-584572



**Puan Nur'ain Nasir**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ nnurain@unimas.my

☎ 082-584551



**Cik Isabella Jali**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ jisabella@unimas.my

☎ 082-592630



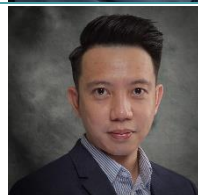
**Cik Dayang Nurlisa Awang Zainal Abidin**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ azadnurlisa@unimas.my

☎ 082-592707/581010



**Encik Mohd Hairree Abdullah**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ amhairree@unimas.my

☎ 082-584574

**STAF AKADEMIK FAKULTI**

*Faculty's Academic Staff*

**KURSUS-KURSUS BAHASA INGGERIS**

*English Language Courses*



**Dr Amee Joan**

**Guru Bahasa**  
*Language Teacher*

✉ jamee@unimas.my

☎ 082-584555



**Encik Jayapragas Gnaniah**

**Pensyarah Kanan**  
*Senior Lecturer*

✉ gjayapragas@unimas.my

☎ 082-592680



**Dr Erlinda Mikal**

**Guru Bahasa**  
*Language Teacher*

✉ merlinda@unimas.my

☎ 082-581782



**Cik Noorfarida Saini**

**Guru Bahasa**  
*Language Teacher*

✉ snoorfarida@unimas.my

☎ 082-581759/4561

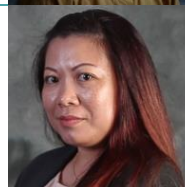


**Puan Dayang Hartijah Abang Ahmad**

**Guru Bahasa**  
*Language Teacher*

✉ aadhartijah@unimas.my

☎ 082-592638



**Cik Caroline Stian**

**Guru Bahasa**  
*Language Teacher*

✉ scaroline@unimas.my

☎ 082-592616

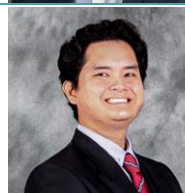


**Encik Faidz Felani Majeri**

**Guru Bahasa**  
*Language Teacher*

✉ mffelani@unimas.my

☎ 082-581732



**Encik Muhammad Jazlan Ahmad Khiri**

**Guru Bahasa**  
*Language Teacher*

✉ akmjazlan@unimas.my

☎ 082-584536

**STAF AKADEMIK FAKULTI**

*Faculty's Academic Staff*

**KURSUS-KURSUS BAHASA INGGERIS**

*English Language Courses*



**Cik Keezrawati Mujaan Yusuf**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ ykeezrawati@unimas.my

☎ 082-581722



**Cik Nurul Huzaimah Hussien**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ hnhuzaimah@unimas.my

☎ 082-584560/581010



**Cik Liyana Rosli**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ rliyana@unimas.my

☎ 082-592701



**Puan Minah Mohammed Salleh**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ msminah@unimas.my

☎ 082-592632



**Cik Ivy Rigar**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ rivy@unimas.my

☎ 082-5984562



**Encik Damien Mikeng**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ mdamien@unimas.my

☎ 082-581724



**Cik Nor Mazreena Mazlan**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ mnmazreena@unimas.my

☎ 082-581717



**Encik Dean Yeo Kai Liang**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ ydean@unimas.my

☎ 082-584539



**STAF AKADEMIK FAKULTI**

*Faculty's Academic Staff*

**KURSUS-KURSUS BAHASA INGGERIS**

*English Language Courses*



**Cik Feona Albert Abell**

**Guru Bahasa  
*Language Teacher***

✉ aafeona@unimas.my

☎ 082-584556



**Cik Melisa Malini Raja Gopal**

**Guru Bahasa  
*Language Teacher***

✉ mrgmelisa@unimas.my

☎ 082-581740/2292

**STAF AKADEMIK FAKULTI**

*Faculty's Academic Staff*

**KURSUS-KURSUS ELEKTIKIF**

*Elective Courses*



**Dr Rokiah Pae**

**Pensyarah Kanan**

*Senior Lecturer*

✉ prokiah@unimas.my

☎ 082-581738



**Ustaz Yahya Bakeri**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ byahya@unimas.my

☎ 082-584564



**Encik Lam Kai Chee**

**Pensyarah Kanan**

*Senior Lecturer*

✉ kclam@unimas.my

☎ 082-581741



**Ustaz Mohd Azhar Ali**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ amazhar@unimas.my

☎ 082-584563



**Ustazah Kazimah Kadai**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ kkazimah @unimas.my

☎ 082-581756/4559



**Ustazah Maliana Mohd Matahar**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ mmmaliana@unimas.my

☎ 082-584544



**Puan Haslina Wahab**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ whaslina@unimas.my

☎ 082-584547



**Puan Najwa Hanani Kopli**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ khnajwa@unimas.my

☎ 082-584549

**STAF AKADEMIK FAKULTI**

*Faculty's Academic Staff*

**KURSUS-KURSUS ELEKTIF**

*Elective Courses*



**Encik Rodolphe Gilles Point**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ gprodolphe@unimas.my

☎ 082-592626

**KURSUS-KURSUS MATA PELAJARAN UMUM UNIVERSITI**

*University General Subjects*



**Tuan Hj. Mohamad Fairuz Ali**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ amfairuz@unimas.my

☎ 082-584537

**CUTI BELAJAR/LATIHAN IKHTISAS/CUTI TANPA GAJI**

*Study Leave/Specialized Training/Unpaid Leave*



**Dr. Yvonne Michelle Campbell**

**Pensyarah Kanan**

*Senior Lecturer*

✉ mvyvonne@unimas.my



**Encik Ahmad Junai Ahmad Hadzmy**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ ahajunaidi@unimas.my



**Encik Chuah Kee Man**

**Pensyarah**

*Lecturer*

✉ kmchuah@unimas.my



**Puan Radina Mohamad Deli**

**Pensyarah Kanan**

*Senior Lecturer*

✉ mdradina@unimas.my



**Puan Humaira Raslie**

**Pensyarah**

*Lecturer*

✉ rhumaira@unimas.my



**Puan Norlina Kiflie**

**Guru Bahasa**

*Language Teacher*

✉ kinorlina@unimas.my

**STAF PENTADBIRAN FAKULTI**

*Faculty's Administration Staff*

**PEJABAT PENTADBIRAN**

*Admin Office*



**Encik Asri Ali**

**Penolong Pendaftar Kanan (Pentadbiran Am)**

*Senior Assistant Registrar*

✉ aasri@unimas.my

☎ 082-581774



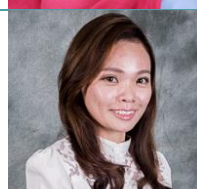
**Puan Siti Mariani Hamlin**

**Penolong Pendaftar Kanan (Hal Ehwal Akademik)**

*Senior Assistant Registrar*

✉ hsmariani@unimas.my

☎ 082-581778



**Puan Jenny Kueh Siok Kheng**

**Setiausaha Pejabat (Pejabat Dekan)**

*Secretary (Dean Office)*

✉ kskjenny@unimas.my

☎ 082-581750



**Puan Emildawati Abdul Hamid**

**Setiausaha Pejabat (Pejabat Timbalan-Timbalan Dekan)**

*Secretary (Deputy Deans Office)*

✉ ahemildawati@unimas.my

☎ 082-581747



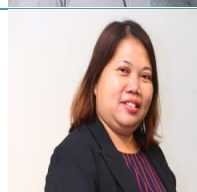
**Encik Ghazali Ahmad**

**Penolong Pegawai Teknologi Maklumat**

*Information Technology Assistant Officer*

✉ ahghazali@unimas.my

☎ 082-581770



**Puan Nana Lias**

**Pembantu Tadbir Kanan (Perkeranian/Operasi)**

*Senior Administrative Assistant*

✉ inana@unimas.my

☎ 082-581777



**Encik Dabif Jack Shaw**

**Pembantu Tadbir Kanan (Perkeranian/Operasi)**

*Senior Administrative Assistant*

✉ jsdabif@unimas.my

☎ 082-581767



**Puan Nur Asykin Zaidi**

**Pembantu Tadbir Kanan (Perkeranian/Operasi)**

*Senior Administrative Assistant*

✉ znasyikin@unimas.my

☎ 082-581771

**STAF PENTADBIRAN FAKULTI**

*Faculty's Administration Staff*

**STAF PENTADBIRAN**

**Administration Staff**



**Puan Haironi Hip**

**Pembantu Tadbir Kanan (Perkeranian/Operasi)**

*Senior Administrative Assistant*

✉ [hhaironi@unimas.my](mailto:hhaironi@unimas.my)

☎ 082-581767



**Puan Dayangku Melissa Shyatila Awg Mahmud**

**Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi)**

*Administrative Assistant*

✉ [admshyatila@unimas.my](mailto:admshyatila@unimas.my)

☎ 082-581775



**Puan Nur Huzaimah Mahdi**

**Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi)**

*Administrative Assistant*

✉ [mnhuzaimah@unimas.my](mailto:mnhuzaimah@unimas.my)

☎ 082-581767



**Cik Nur Nabilah Mohd. Hisyam**

**Pembantu Tadbir (P/O)**

*Administrative Assistant*

✉ [mhnnabilah@unimas.my](mailto:mhnnabilah@unimas.my)

☎ 082-581763



**Encik Roderick Rojis**

**Pembantu Operasi**

*Operation Assistant*

✉ [rroderick@unimas.my](mailto:rroderick@unimas.my)

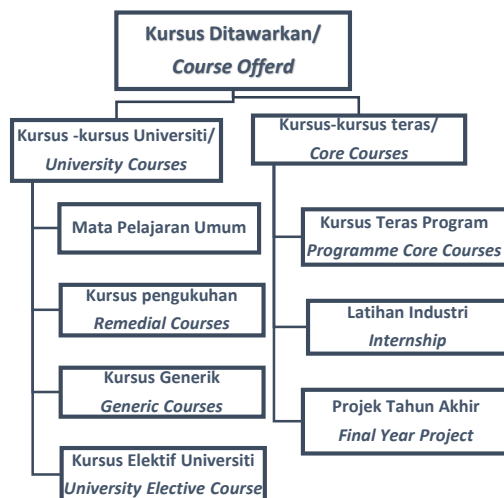
☎ 082-581768

## STRUKTUR KURIKULUM

### *Curriculum Structure*

Kurikulum Ijazah Sarjana Muda FPBK terdiri daripada dua (2) kategori:

The FELC Undergraduate Curriculum consists of two (2) categories:



## KURSUS UNIVERSITI

### *University Course*

Kursus Universiti terdiri daripada:

University courses consist of:

- i. Kursus Pengukuhan/*Remedial courses*
- ii. Kursus Generik/*Generic course*
- iii. Kursus Elektif Universiti/*University elective courses*
- iv. Mata Pelajaran Pengajian Umum (MPU)/*General Studies*

Jadual 1: Kursus Umum UNIMAS sesi 2020/2021 dan seterusnya (Jumlah keseluruhan kredit = 26)

Table 1: List of UNIMAS's General Courses for Session 2020/2021 and onwards (Total credit = 26)

Pelajar Warganegara			Pelajar Bukan Warganegara <i>International Students</i>		
Kod kursus	Kursus	Semester ditawarkan	Course Code	Course Name	Offering Semester
*PPD1041	Kemahiran Insaniah dan Asas Kesukarelawanan <i>Softskill &amp; Basic Volunteerism</i>	Tahun 1 Semester 1	PPD1041	Kemahiran Insaniah dan Asas Kesukarelawanan <i>Softskill &amp; Basic Volunteerism</i>	Year 1 Semester 1
PBM2072	Bahasa Melayu <i>Malay Language</i>	1 & 2	PBM2082	Bahasa Melayu Komunikasi Lanjutan <i>Advanced Malay Language for Communication</i>	1 & 2
Rujuk Jadual 4 & 5	Kursus Bahasa Inggeris (2 kursus - 4 kredit) (Rujuk Jadual 5 untuk senarai kursus)	1 & 2	Refer to Table 4 & 5	English Language Courses (2 courses - 4 credit hours) (Refer to Table 5 for list of courses offered)	1 & 2
*MPUXXXX	Matapelajaran Pengajian Umum (MPU) (Rujuk Jadual 2 & 3 untuk senarai kursus)	(Rujuk Jadual 2 & 3)	MPUXXXX	Matapelajaran Pengajian Umum (MPU) General Studies (Refer to Table 2 & 3 for list of courses offered)	(Refer to Table 2 & 3)
Rujuk Jadual 6 Senarai KEU	Kursus Elektif Universiti (KEU) (Rujuk Senarai KEU)	Tertakluk kepada kursus yang dipilih	Rujuk Jadual 6 Senarai KEU	Kursus Elektif Universiti (KEU) University Elective Courses (Refer to List of KEU courses offered)	Subjected to the courses registered

\*Nota: pengecualian terhadap kursus PPD1041 dan kursus MPU Kokurikulum Berkredit kepada pelajar yang melengkapkan sekurang-kurangnya 3 kredit kursus-kursus badan beruniform dari agensi yang sama. Dok.6.3/191 - Senat Bil.06/2020 Ke-191

\*Note: Students are exempt from PPD1041 and MPU Co-Curriculum Credit courses with at least three credits from uniformed body courses from the same agency. Dok.6.3/191 - Senat Bil.06/2020 Ke-191

## MATA PELAJARAN PENGAJIAN UMUM (MPU)

### *General Studies*

Semua pelajar dikehendaki melengkapkan satu set kursus Mata Pelajaran Pengajian Umum (MPU). MPU direka untuk meningkatkan pengetahuan dan kemahiran pelajar yang melangkaui disiplin akademik. Pelajar dikehendaki melengkapkan sejumlah 10 kredit. Sila rujuk Jadual 1 untuk senarai kursus MPU:

*All students are required to complete a set of General Studies or Mata Pelajaran Pengajian Umum (MPU) subjects. MPU is designed to enhance the students' knowledge and skills beyond the academic disciplines. Students are required to complete a total of 10 credits. Please refer to Table 1 for the list of the MPU courses:*

Jadual 2: Senarai Kursus-Kursus MPU Sesi 2020/2021 Tahap DIPLOMA (Jumlah keseluruhan kredit: 8)  
*Table 2: List of MPU Courses DIPLOMA Level (Total Credit: 8)*

Pelajar Warganegara				Pelajar Bukan Warganegara <i>International Students</i>		
Kelompok	Kod Kursus	Kursus	Semester ditawarkan	Kod Kursus	Kursus	Semester ditawarkan
U1	MPU2112	Falsafah dan Isu Semasa <i>Philosophy and Current Issues</i> (2 kredit),  ATAU	2	MPU2122	Falsafah dan Isu Semasa <i>Philosophy and Current Issues</i> (2 kredit)	2
	MPU2122	Penghayatan Etika dan Peradaban <i>Appreciation of Ethics and Civilization</i> (2 kredit)	1			
Pelajar Warganegara				Pelajar Bukan Warganegara <i>International Students</i>		
Kelompok	Kod Kursus	Kursus	Semester ditawarkan	Kod Kursus	Kursus	Semester ditawarkan
U2	MPU2212	Asas Pembudayaan Keusahawanan <i>Foundation of Entrepreneurship Inculturation</i> (2 kredit)	1 & 2	MPU2212	Asas Pembudayaan Keusahawanan <i>Foundation of Entrepreneurship Inculturation</i> (2 kredit)	1 & 2
Pelajar Warganegara				Pelajar Bukan Warganegara <i>International Students</i>		
Kelompok	Kod Kursus	Kursus	Semester ditawarkan	Kod Kursus	Kursus	Semester ditawarkan
U3	MPU3372	Integrri dan Anti Rasuah - KIAR (2 kredit)	1 & 2	MPU2322	Budaya dan Etnisiti Malaysia <i>Malaysian Culture and Ethnicity</i> (2 kredit)	2
Pelajar Warganegara				Pelajar Bukan Warganegara <i>International Students</i>		
Kelompok	Kod Kursus	Kursus	Semester ditawarkan	Kod Kursus	Kursus	Semester ditawarkan
U4	MPU2412	Kokurikulum Berkredit (Kesukarelawanan) <i>Credited Co-curricular (Volunteerism)</i> (2 kredit),  ATAU	2	MPU2412	Kokurikulum Berkredit (Kesukarelawanan) <i>Credited Co-curricular (Volunteerism)</i> (2 kredit),  ATAU	2
	MPU2422	Kokurikulum Berkredit (Sukan) <i>Credited Co-curricular (Sports)</i> (2 kredit)		MPU2422	Kokurikulum Berkredit (Sukan) <i>Credited Co-curricular (Sports)</i> (2 kredit)	

Jadual 3: Senarai Kursus-Kursus MPU Sesi 2020/2021 Tahap SARJANA MUDA (Jumlah keseluruhan kredit: 10)

Table 3: List of MPU Courses BACHELOR DEGREE Level (Total Credit: 10)

Kelompok	Pelajar Warganegara			Pelajar Bukan Warganegara <i>International Students</i>		
	Kod kursus	Kursus	Semester ditawarkan	Course Code	Course Name	Offering Semester
U1	MPU3192	Penghayatan Etika dan Peradaban <i>Appreciation of Ethics and Civilization</i> (2 kredit), DAN	1	MPU3142	Bahasa Melayu Komunikasi 2 <i>Malay Language for Communication 2</i> (2 kredit) OR	1 & 2
	MPU3182	Falsafah dan Isu Semasa <i>Philosophy and Current Issues</i> (2 kredit)	2	MPU3182	Falsafah dan Isu Semasa <i>Philosophy and Current Issues</i> (2 kredit)	2
U2	MPU3222	Asas Pembudayaan Keusahawanan <i>Foundation of Entrepreneurship Inculturation</i> (2 kredit)	1 & 2	MPU3222	Asas Pembudayaan Keusahawanan <i>Foundation of Entrepreneurship Inculturation</i> (2 kredit)	1 & 2
U3	MPU3372	Integriti dan Anti-Rasuah (KIAR) <i>Integrity and Anti-Corruption</i> (2 kredit).	1 & 2	MPU3342	Budaya dan Etnisiti Malaysia <i>Malaysian Culture and Ethnicity</i> (2 kredit)	2
U4	MPU3432	Kokurikulum Berkredit (Daya Usaha dan Inovasi) <i>Credited Co-curricular (Initiative and Innovation)</i> (2 kredit), ATAU	2	MPU3432	Kokurikulum Berkredit (Daya Usaha dan Inovasi) <i>Credited Co-curricular (Initiative and Innovation)</i> (2 kredit), OR	2
	MPU3442	Kokurikulum Berkredit (Kebudayaan) <i>Credited Co-curricular (Culture)</i> (2 kredit), ATAU		MPU3442	Kokurikulum Berkredit (Kebudayaan) <i>Credited Co-curricular (Culture)</i> (2 kredit), OR	
	MPU3452	Kokurikulum Berkredit (Kepimpinan) <i>Credited Co-curricular (Leadership)</i> (2 kredit), ATAU		MPU3452	Kokurikulum Berkredit (Kepimpinan) <i>Credited Co-curricular (Leadership)</i> (2 kredit), OR	
	MPU3462	Kokurikulum Berkredit (Kesukarelawanan) <i>Credited Co-curricular (Volunteerism)</i> (2 kredit), ATAU		MPU3462	Kokurikulum Berkredit (Kesukarelawanan) <i>Credited Co-curricular (Volunteerism)</i> (2 kredit), OR	
	MPU3472	Kokurikulum Berkredit (Keusahawanan) <i>Credited Co-curricular (Entrepreneurship)</i> (2 kredit), ATAU		MPU3472	Kokurikulum Berkredit (Keusahawanan) <i>Credited Co-curricular (Entrepreneurship)</i> (2 kredit), OR	
	MPU3482	Kokurikulum Berkredit (Khidmat Komuniti) <i>Credited Co-curricular (Community Service)</i> (2 kredit), ATAU		MPU3482	Kokurikulum Berkredit (Khidmat Komuniti) <i>Credited Co-curricular (Community Service)</i> (2 kredit), OR	
	MPU3492	Kokurikulum Berkredit (Sukan) <i>Credited Co-curricular (Sports)</i> (2 kredit), ATAU		MPU3492	Kokurikulum Berkredit (Sukan) <i>Credited Co-curricular (Sports)</i> (2 kredit), OR	
	MPU34102	Kokurikulum Berkredit (Penguapan Awam) <i>Credited Co-curricular (Public Speaking)</i> (2 kredit)		MPU34102	Kokurikulum Berkredit (Penguapan Awam) <i>Credited Co-curricular (Public Speaking)</i> (2 kredit)	
	Rujuk Jadual 5	*Mana-mana kursus Badan Beruniform daripada agensi yang sama (minimum 2 kredit)	1 & 2			



## KURSUS PENGUKUHAN

### *Remedial Courses*

SEMUA pelajar MESTI menyelesaikan kursus pengukuhan sebagai sebahagian daripada struktur kurikulum universiti bagi tujuan pengijazahan.

Bagi kursus ini, pelajar dipecahkan kepada DUA kategori (Jadual 2) iaitu:

- a. Kategori 1 \*\*: Pelajar yang MESTI melengkapkan SEMUA kursus yang disenaraikan (iaitu 5 kredit). Pelajar yang termasuk dalam kategori ini ialah pelajar yang mendapat markah:
  - i. Band 1 dan Band 2 untuk MUET, ATAU
  - ii. C atau C+ untuk Kursus Intensif Inggeris
- b. Kategori 2: Pelajar yang TIDAK berada dalam kategori 1, MESTI melengkapkan hanya SATU Kursus (1 kredit) bagi tujuan pengijazahan.

**Nota: \*\*Pelajar MESTI menyelesaikan SEMUA tiga Kursus (5 kredit) bagi tujuan pengijazahan.**

*ALL students MUST complete remedial courses as part of the curriculum structure of the university to graduate.*

*For these courses, students are divided into TWO categories (Table 2):*

*Category 1 \*\*: Students who MUST complete ALL courses listed (i.e., 5 credits). Students who fall into this category are students who have obtained:*

- i. *Band 1 and Band 2 for their MUET, OR*
- ii. *C or C+ for their Intensive English*

*Category 2: Students who do NOT fall into Category 1, MUST complete only ONE course (i.e., 1 credits) in order to graduate.*

**Note: \*\*Students MUST complete ALL three courses (i.e., 5 credits) to graduate.**

**Jadual 4: Kategori Kursus Pengukuhan**

**Table 4: Remedial Courses Categories**

<b>Kod Kursus Course Code</b>	<b>Nama Kursus Course Name</b>	<b>Catatan Remark</b>	<b>Jumlah Kredit Credit Hours</b>	<b>Semester Semester</b>	<b>Catatan Remark</b>
PPD1041	Kemahiran Insaniah dan Asas Kesukarelawan  <i>Soft Skills and Basic Volunteerism</i>	<b>Semua pelajar</b> (warganegara dan bukan warganegara) <i>All students (local and international students)</i>	1	1	Bagi pelajar yang mengambil kursus Badan Beruniform DIKECUALIKAN daripada mengambil kursus ini dan kursus Kokurikulum Berkredit dengan jumlah 3 kredit <i>Students enrolled in the Uniformed Body course are EXEMPTED from taking this course as well as the Credit Co-Curriculum course for a total of three credits.</i>
PBI1112	(1 kredit) Preparatory English 1	Pelajar dengan MUET Band 1-2.5 <i>Students who obtained MUET Band 1-2.5</i>	2	1 & 2	
PBI1122	(1 kredit) Preparatory English 2	Pelajar dengan MUET Band 1-2.5 <i>Students who obtained MUET Band 1-2.5</i>	2	1 & 2	
<b>Pelajar MUET Band 1-2.5 mesti melengkapkan kursus (Remedial) Jumlah Kredit = 5 DAN Pelajar MUET Band 3-6 hanya perlu melengkapkan kursus (Remedial) Jumlah Kredit = 1 <i>Students who obtained MUET Bands 1-2.5 must complete the Remedial courses. Total Credit = 5</i> AND <i>Students who obtained MUET Bands 3-5+ students only need to complete the Remedial course. Total Credit = 1</i></b>					

## KURSUS GENERIK

### *Generic Courses*

Kursus-kursus Pembangunan Generik merupakan kursus am universiti bertujuan untuk membangunkan minda, sikap dan personaliti pelajar. Pelajar dikehendaki melengkapkan sejumlah 6 kredit sahaja. Sila rujuk Jadual 3 bagi pilihan kursus Pembangunan Generik sedia ada:

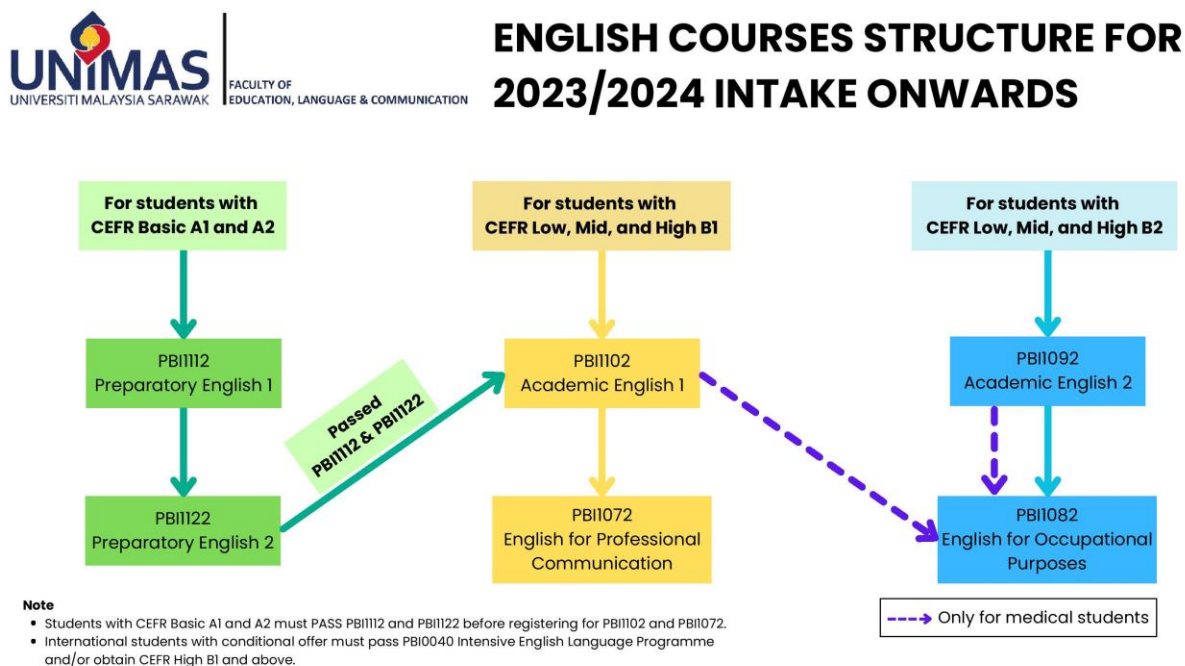
*Generic development courses are general university courses aimed at developing the students' mind, attitude, and personality. Students are required to complete a total of 4 credits only. Please refer to Table 3 for the choices of the Generic Development Courses that are available:*

Jadual 5: Senarai Kursus-Kursus Bahasa Inggeris Sesi 2020/2021 dan seterusnya (Jumlah keseluruhan kredit = 4)

*Table 5: Lists of Generic Courses for Session 2020/2021 and onwards (Total Credit = 4)*

Pelajar Warganegara		Pelajar Bukan Warganegara <i>International Students</i>	
Kelayakan Masuk BI	Kursus	Kelayakan Masuk BI <i>English Language Requirement</i>	Kursus <i>Courses</i>
MUET Band 1 & 2	Preparatory English 1 Preparatory English 2, DAN PBI1102 - Academic English I PBI1072 - English for Professional Communication		
MUET Band 3	PBI1102 - Academic English I PBI1072 - English for Professional Communication	MUET Band 3/ IELTS 5.5/TOEFL iBT 42/ Pearson Test of English 47/Cambridge English Qualifications Test 154	PBI1102 Academic English 1, AND PBI1072 English for Professional Communication
MUET Band 4,5 & 6	PBI1092 - Academic English II PBI1082 - English for Occupational Purposes	MUET Band 4-6/ IELTS 6/TOEFL iBT 60/ Pearson Test of English 59/Cambridge English Qualifications Test 169	PBI1082 English for Occupational Purposes, AND PBI1092 English for Academic Purposes

Carta Infografik Kursus Bahasa Inggeris (Pengkukuhan dan Generik)  
*English Courses Infographic Chart (Remedial and Generic)*



Carta Infografik untuk Pelajar Tanpa Keputusan MUET  
*Infographic Chart for Students Without MUET Result*



**Table 1**

English Competency		CEFR Basic A1 & A2	CEFR Low B1	CEFR Mid B1	CEFR High B1	CEFR Low B2	CEFR Mid B2	CEFR High B2
MUET		Band 1 to 2.5	Band 3.0	Band 3.0	Band 3.5	Band 4.0	Band 4	Band 4.5 to 6
IELTS		*	4.0	4.5	5.0	5.5	6.0	6.5-9.0
TOEFL	iBT	*	0-31	32-34	35-45	46-59	60-78	79-120
	Essentials (Online)	*	5-6.0	6.5-7	7.5	8	8.5-9	9.5-12
Pearson Test of English		*	36-42	43-46	47-50	51-58	59-62	63-90
Cambridge English Qualifications and Tests	CEQT 1 - B1 Preliminary, B2 First, C1 Advanced, C2 Proficiency	*	140-146	147-153	154-159	160-168	169-175	>176
	CEQT 2 - Linguaskill Online	*	140-146	147-153	154-159	160-168	169-175	>176
	CEQT 3 - Occupational English Test (OET) (Conventional/Online)	*	*	*	*	200-249	250-299	>300

\*International students with conditional offer must pass PBI0040 Intensive English Language Programme and/or obtain CEFR High B1 and above.

	Latest amendments
--	-------------------

## KURSUS ELEKTIF UNIVERSITI

### *University Elective Courses*

Pelaksanaan Modul Elektif Universiti adalah seperti berikut:

- Melibatkan semua program akademik prasiswazah di UNIMAS.
- Modul Elektif Universiti ini adalah berjumlah sembilan (9) kredit dan akan ditawarkan mulai Semester 1, Sesi 2019/2020.
- Pelajar WAJIB mengambil kursus elektif universiti yang ditawarkan di luar program bagi memenuhi objektif meningkatkan pengalaman dan keupayaan pelajar mempelajari pengetahuan yang bersifat merentas disiplin.
- Kluster kursus elektif universiti bagi pelajar berdasarkan kluster yang dipilih semasa kali pertama pelajar mendaftar kursus elektif universiti. Pertukaran kluster dibenarkan sehingga minggu ke-4 perkuliahan.
- Sebarang pertukaran atau pengguguran kursus bagi kursus elektif universiti adalah tertakluk kepada proses kerja sedia ada.
- Sekiranya pelajar bertukar program, sebarang kursus elektif universiti yang telah diambil pelajar tersebut dan lulus boleh dibawa ke hadapan untuk pindah gred.

*The implementation of the University Elective Module is as follows:*

- Involves all undergraduate academic programs at UNIMAS.*
- Consists of a total of nine (9) credits and will be offered from Semester 1, Session 2019/2020.*
- Students MUST register university elective courses offered outside the program to meet the objective of enhancing their experience and ability to develop cross-disciplinary knowledge.*
- Choice of university elective course clusters are based on clusters selected by students when they first registered for university elective courses. Any change to this selection is allowed up to the fourth academic week in the semester.*
- Any changes or dropping of courses in the university elective courses is subject to the requirements of the existing schedule of work process.*
- In the event of programme transfer, elective courses that have been taken and passed can be carried forward for grade transfer.*

**Jadual 6: Senarai Kursus Elektif Universiti yang ditawarkan berdasarkan kluster**  
*Table 6: List of University Elective Courses offered according to clusters*

#### Kluster 1

#### *Cluster 1*

Kluster	Kategori Kluster	Kod dan Nama Kursus (Bahasa Melayu)	Course Code and Course Name (English Language)	Semester Penawaran Semester Offered	Fakulti Faculty
1	Sains, Teknologi dan Perubatan <i>Science, Technology and Medicine</i>	BEU1013 Anatomi Bangunan dan Asas Anggaran	BEU1013 Building Anatomy and Basic Estimating	1	Fakulti Alam Bina (FAB) <i>Faculty of Built Environment (FBE)</i>
		BEU1033 Asas Alam Bina	BEU1033 Fundamentals of the Built Environment	2	
		KNU1093 Sumber Air dalam Pembangunan Komuniti	KNU1093 Water Resources in Community Development	1 & 2	Fakulti Kejuruteraan (FK) <i>Faculty of Engineering (FE)</i>
		KNU 1033 Tenaga, Persekitaran Dan Masyarakat	KNU 1033 Energy, Environment and Society	1	
		KNU 1053 Pengurusan Keselamatan Di Tempat Kerja	KNU 1053 Safety Management in Workplace	2	
		KNU1103 Pengenalan kepada Sistem Kuasa Hidro	KNU1103 Introduction to Hydro Power System	3	
		KNU1073 Pengenalan kepada Sistem Solar Photovoltaic	KNU1073 Introduction to Solar Photovoltaic System	1	
		KNU1013 Pengenalan Kepada Teknologi Hijau	KNU1013 Introduction to Green Technology	1	
		KNU1023 Jurutera Dalam Masyarakat	KNU1023 Engineers in Society	2	
		KMU1053 Teori dan Konsep: Interaksi Manusia Komputer	KMU1053 Theories and Concepts: Human Computer Interaction	1	
		TMU1013 Pengenalan kepada Teknologi Komputer	TMU1013 Introduction to Computer Technologies	1&2	Fakulti Sains Komputer dan Teknologi Maklumat (FSKTM) <i>Faculty of Computer Science and Information Technology (FCSIT)</i>
		TMU1023 Etika dalam Teknologi Maklumat	TMU1023 Ethics in Information Technology	1&2	
		TMU1043 Teknologi Multimedia	TMU1043 Multimedia Technology	1&2	
		TMU1053 Matematik dalam Kehidupan Sehari-hari	TMU1053 Mathematics in Daily Life	1&2	

Kluster 2  
Cluster 2

Kluster	Kategori Kluster	Kod dan Nama Kursus (Bahasa Melayu)	Course Code and Course Name (English Language)	Semester Penawaran Semester Offered	Fakulti Faculty
2	Sains Sosial dan Kemanusiaan <i>Social Science and Humanities</i>	SSU1013 Asas Sains Sosial	SSU1013 Basics of Social Science		Fakulti Sains Sosial dan Kemanusiaan (FSSK) <i>Faculty of Social Sciences and Humanities (FSSH)</i>
		SSU1023 Asas Antropologi dan Sosiologi	SSU1023 Basics of Anthropology and Sociology		
		SSU1033 Pengantar Psikologi	SSU1033 Introduction to Psychology		
		SSU1053 Pengantar Interaksi Sosial	SSU1053 Introduction to Social Interaction		
		KMU1013 Hubungan Menolong	KMU1013 Helping Relationship		
		KMU1063 Pengenalan Kesihatan Mental	KMU1063 Introduction to Mental Health		

Kluster 3  
Cluster 3

Kluster	Kategori Kluster	Kod dan Nama Kursus (Bahasa Melayu)	Course Code and Course Name (English Language)	Semester Penawaran Semester Offered	Fakulti Faculty
3	Perniagaan dan Pengurusan <i>Business and Management</i>	EBU1063 Pengurusan Wang Bijak	EBU1063 Smart Money Management	1 & 2	Fakulti Ekonomi dan Perniagaan (FEP) <i>Faculty of Economy and Business (FEB)</i>
		EBU2043 Pengenalan Kepada Harta Intelek	EBU 2043 Introduction to Intellectual Property	1 & 2	
		EBU1023 Pengurusan Akaun Perniagaan Kecil	EBU 1023 Managing Small Business Accounts	1 & 2	
		EBU1053 Pengurusan Perniagaan Dalam Talian	EBU 1053 Online Business Management	1 & 2	
		EBU1033 Persekitaran Ekonomi Malaysia	EBU1033 Malaysian Economics Environments	1 & 2	
		KMU1023 Pengenalan Pembangunan Sumber Manusia	KMU1023 Introduction to Human Resource Development	2	Fakulti Sains Kognitif dan Pembangunan Manusia (FSKPM) <i>Faculty of Cognitive Sciences and Human Development (FCSHD)</i>

Kluster 4  
Cluster 4

Kluster	Kategori Kluster	Kod dan Nama Kursus (Bahasa Melayu)	Course Code and Course Name (English Language)	Semester Penawaran Semester Offered	Fakulti Faculty
4	Seni Kreatif dan Reka Bentuk <i>Creative Arts and Design</i>	GKU1013 Drama dan Teater Moden Melayu Malaysia	GKU1013 Modern Malay Drama and Theatre of Malaysia	1	Fakulti Sains Gunaan dan Kreatif (FSGK) <i>Faculty of Applied and Creative Arts (FACA)</i>
		GKU1033 Fotografi Digital dan Imej Media Sosial	GKU1033 Digital Photography and Social Media Imaging	1	
		GKU1043 Sejarah Sinema Malaysia	GKU1043 History of Malaysian Cinema	1	
		GKU1053 Sejarah Drama dan Teater	GKU1053 History of Drama and Theater	2	
		GKU1063 Pengenalan Kepada Asas Muzik	GKU1063 Introduction to Basic Music	2	
		GKU1083 Pengenalan Pengarahan Pentas	GKU1083 Introduction to Stage Directing	2	
		GKU1093 Asas Lukisan Figura	GKU1093 Basic Figure Drawing	1	
		BEU1023 Lakaran Kreatif	BEU1023 Creative Sketches	1	Fakulti Alam Bina (FAB) <i>Faculty of Built Environment (FBE)</i>

Kluster 5  
Cluster 5

Kluster	Kategori Kluster	Kod dan Nama Kursus (Bahasa Melayu)	Course Code and Course Name (English Language)	Semester Penawaran Semester Offered	Fakulti Faculty
5	Linguistik dan Komunikasi <i>Linguistic and Communication</i>	PBU1133 Bahasa Arab 1	PBU1133 Arabic Language Level 1	1 & 2	Fakulti Bahasa dan Komunikasi (FBK) <i>Faculty of Language and Communication (FLC)</i>
		PBU1043 Bahasa Jepun 1	PBU1043 Japanese Language Level 1	1 & 2	
		PBU1073 Bahasa Perancis 1	PBU1073 French Level 1	1 & 2	
		PBU1103 Bahasa Mandarin 1	PBU1103 Mandarin Level 1	1 & 2	
		PBU0033 Bahasa Iban untuk Komunikasi	PBU0033 Iban for Communication	1 & 2	
		PBU2143 Bahasa Arab 2	PBU2143 Arabic Language Level 2	1 & 2	
		PBU2053 Bahasa Jepun 2	PBU2053 Japanese Language Level 2	1 & 2	
		PBU2083 Bahasa Perancis 2	PBU2083 French Level 2	1 & 2	
		PBU2113 Bahasa Mandarin 2	PBU2113 Mandarin Level 2	1 & 2	
		PBU3153 Bahasa Arab 3	PBU3153 Arabic Level 3	1 & 2	
		PBU3063 Bahasa Jepun 3	PBU3063 Japanese Language Level 3	1 & 2	
		PBU3093 Bahasa Perancis 3	PBU3093 French Level 3	1 & 2	
		PBU3123 Bahasa Mandarin 3	PBU3123 Mandarin Level 3	1 & 2	

Kluster 6  
Cluster 6

Kluster	Kategori Kluster	Kod dan Nama Kursus (Bahasa Melayu)	Course Code and Course Name (English Language)	Semester Penawaran Semester Offered	Fakulti Faculty
6	Elektif Bebas <i>Free Elective</i>	Semua kursus yang dinyatakan dalam kluster di atas. Pelajar hanya dibenarkan memilih maksimum 2 kluster sahaja daripada 5 kluster. <i>All the courses mentioned in the cluster above. Students are only allowed to choose a maximum of 2 clusters out of 5 clusters.</i>			

**Jadual 7: Senarai Kursus, Pelan Pembelajaran dan Penawaran Kursus Badan Beruniform**  
**Table 7: List of courses, Study Plan and Uniform Based Courses Offering**

Latihan Ketenteraan (Darat) <i>Military Training (Land)</i>							
A (i)	Tahun <i>Year</i>	Semester <i>Semester</i>	Nama Kursus <i>Course Name</i>	Kod Kursus <i>Course Code</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Pengredan <i>Grade</i>	Jumlah Kredit <i>Credit Hours</i>
	1	1	Latihan Ketenteraan (Darat) 1/ <i>Military Training (Land) 1</i>	PPA1041	1	A/B/C/D/F	6
		2	Latihan Ketenteraan (Darat) 2/ <i>Military Training (Land) 2</i>	PPA1051	1		
	2	1	Latihan Ketenteraan (Darat) 3/ <i>Military Training (Land) 3</i>	PPA2061	1	A/B/C/D/F	
		2	Latihan Ketenteraan (Darat) 4/ <i>Military Training (Land) 4</i>	PPA2071	1		
	3	1	Latihan Ketenteraan (Darat) 5/ <i>Military Training (Land) 5</i>	PPA3081	1	A/B/C/D/F	
		2	Latihan Ketenteraan (Darat) 6/ <i>Military Training (Land) 6</i>	PPA3091	1		
Latihan Ketenteraan (Udara) <i>Military Training (Air)</i>							
B (i)	Tahun <i>Year</i>	Semester <i>Semester</i>	Nama Kursus <i>Course Name</i>	Kod Kursus <i>Course Code</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Pengredan <i>Grade</i>	Jumlah Kredit <i>Credit Hours</i>
	1	1	Latihan Ketenteraan (Udara) 1/ <i>Military Training (Air) 1</i>	PPB1011	1	A/B/C/D/F	6
		2	Latihan Ketenteraan (Udara) 2/ <i>Military Training (Air) 2</i>	PPB1021	1		
	2	1	Latihan Ketenteraan (Udara) 3/ <i>Military Training (Air) 3</i>	PPB2031	1	A/B/C/D/F	
		2	Latihan Ketenteraan (Udara) 4/ <i>Military Training (Air) 4</i>	PPB2041	1		
	3	1	Latihan Ketenteraan (Udara) 5/ <i>Military Training (Air) 5</i>	PPB3051	1	A/B/C/D/F	
		2	Latihan Ketenteraan (Udara) 6/ <i>Military Training (Air) 6</i>	PPB3061	1		
Latihan Pertahanan Awam <i>Civil Defense Training</i>							
C	Tahun <i>Year</i>	Semester <i>Semester</i>	Nama Kursus <i>Course Name</i>	Kod Kursus <i>Course Code</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Pengredan <i>Grade</i>	Jumlah Kredit <i>Credit Hours</i>
	1	1	Latihan Pertahanan Awam 1/ <i>Civil Defense Training 1</i>	PPJ1041	1	A/B/C/D/F	6
		2	Latihan Pertahanan Awam 2/ <i>Civil Defense Training 2</i>	PPJ1051	1		
	2	1	Latihan Pertahanan Awam 3/ <i>Civil Defense Training 3</i>	PPJ2061	1	A/B/C/D/F	
		2	Latihan Pertahanan Awam 4/ <i>Civil Defense Training 4</i>	PPJ2071	1		
	3	1	Latihan Pertahanan Awam 5/ <i>Civil Defense Training 5</i>	PPJ3081	1	A/B/C/D/F	
		2	Latihan Pertahanan Awam 6/ <i>Civil Defense Training 6</i>	PPJ3091	1		
Latihan Kepolisian <i>Police Training</i>							
D	Tahun <i>Year</i>	Semester <i>Semester</i>	Nama Kursus <i>Course Name</i>	Kod Kursus <i>Course Code</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Pengredan <i>Grade</i>	Jumlah Kredit <i>Credit Hours</i>
	1	1	Latihan Kepolisian 1/ <i>Police Training 1</i>	PPP1041	1	A/B/C/D/F	6
		2	Latihan Kepolisian 2/ <i>Police Training 2</i>	PPP1051	1		
	2	1	Latihan Kepolisian 3/ <i>Police Training 3</i>	PPP2061	1	A/B/C/D/F	
		2	Latihan Kepolisian 4/ <i>Police Training 4</i>	PPP2071	1		
	3	1	Latihan Kepolisian 5/ <i>Police Training 5</i>	PPP3081	1	A/B/C/D/F	
		2	Latihan Kepolisian 6/ <i>Police Training 6</i>	PPP3091	1		

## KURSUS TERAS

### *Core Courses*

Kursus teras program Sarjana Muda direka khas bagi setiap program. Kursus ini terdiri daripada kursus-kursus yang koheren dengan gambaran yang menyeluruh, untuk membolehkan para pelajar mendapat pengetahuan yang mendalam mengenai bidang mereka. Jumlah kredit adalah tertakluk kepada keperluan program masing-masing.

*Core courses in undergraduate programmes are specially designed for each programme. The courses are made up of coherent courses with a wide overview, to enable students to gain in-depth knowledge of their field. The total number of credits is subject to the requirements of the respective programmes.*



Kursus Teras di FPBK termasuk yang berikut:

- i. Kursus Teras Program
- ii. Latihan Industri
- iii. Projek Tahun Akhir

*The Core Course at FELC include the following:*

- i. *Programme Core Courses*
- ii. *Industrial Training*
- iii. *Final Year Project*

## KURSUS PENGKHUSUSAN

### *Specialization Courses*

Kursus pengkhususan wajib kepada semua pelajar yang didaftarkan dalam program tertentu. Kursus-kursus ini direka untuk meningkatkan pengetahuan pelajar dalam bidang pengkhususan masing-masing. Rujuk ke halaman program masing-masing untuk mencari maklumat lanjut mengenai kursus pengkhususan ini.

*Specialisation courses are compulsory for all students registered in a particular programme. These courses are designed to enhance students' knowledge in their respective areas of specialization. For further details on these specialization courses, refer to the information provided for each programme*

## TEMPOH PENGAJIAN

### *Duration of Study*

Kod Code	Program Programme	Tempoh Pengajian Duration of Study		Jam Kredit Credit Hours
		Minimum Minimum	Maksimum Maximum	
UW622001	Sarjana Muda Sastera (Linguistik) dengan Kepujian <i>Bachelor of Arts with Honours (Linguistics)</i>	enam (6) semester <i>six (6) semesters</i>	dua belas (12) semester <i>twelve (12) semesters</i>	121/125 *RUJUK GENERIK BI MS.47-48,49*
UW6224001	Sarjana Muda Sastera Bahasa Inggeris Untuk Komunikasi Global (Dengan Kejujian) <i>Bachelor of Arts In English for Global Communication (With Honours)</i>	lapan (8) semester <i>eight (8) semesters</i>	empat belas (14) semester <i>fourteen (14) semesters</i>	126
UW6321001	Sarjana Muda Komunikasi (Komunikasi Strategik) Dengan Kejujian <i>Bachelor of Communication (Strategic Communication) with honours</i>	lapan (8) semester <i>eight (8) semesters</i>	empat belas (14) semester <i>fourteen (14) semesters</i>	126/130 *RUJUK GENERIK BI MS. 47-48,49*



## SISTEM SEMESTER DAN KURSUS BERMODUL

### *Semester System and Modular Courses*

Struktur pengajian di UNIMAS diasaskan kepada semester dengan kursus bermodul. Setiap tahun pengajian dibahagikan kepada dua semester:

*The academic structure at UNIMAS is semester based with modular courses. Each academic year is divided into two semesters:*

Semester 1 / <i>Semester 1</i>	14 minggu / <i>14 weeks</i>
Semester 2 / <i>Semester 2</i>	14 minggu / <i>14 weeks</i>
Antarsesi / <i>Inter-session</i>	8 minggu (pilihan) / <i>8 weeks (optional)</i>

## PENDAFTARAN KURSUS

### *Course Registration*

1. Pelajar MESTI mendaftar bagi setiap kursus yang ingin diambil. Rujuk senarai semak pendaftaran yang disediakan di <http://www.unimas.my/student> sebelum anda memulakan pendaftaran kursus.
  2. Pendaftaran boleh dilakukan secara dalam talian melalui Sistem Pengurusan Pelajar (SMP) di <https://smpweb.unimas.my/CourseRegistration/Login.jsp>
  3. Pelajar bertanggungjawab sepenuhnya untuk mendaftar semua kursus pada setiap semester.
  4. Pelajar juga bertanggungjawab sepenuhnya untuk memastikan ketepatan kursus yang didaftarkan dan mencetak slip pendaftaran sementara untuk simpanan.
  5. Hanya kursus yang ditawarkan pada semester tertentu boleh didaftarkan pada semester tersebut.
  6. Untuk maklumat lanjut, rujuk Kalendar Akademik Universiti bagi maklumat pendaftaran dan Buku Peraturan Akademik Ijazah Sarjana Muda 2021/2022.
1. *Students MUST register for each course they intend to take. Refer to the registration checklist provided in <http://www.unimas.my/student> before you begin course registration.*
  2. *The registration can be done online, through the Student Management System (SMP) at <https://smpweb.unimas.my/CourseRegistration/Login.jsp>*
  3. *It is students' sole responsibility to register for all courses at each semester.*
  4. *Students are also fully responsible to ensure that all registered courses are accurate and to print the temporary registration slip for safe keeping.*
  5. *Only courses that are offered in a particular semester can be registered for that semester.*  
*For further information, refer to The University Academic Calendar for registration information and the Undergraduate Academic Regulations Guidebook 2021/2022*

## IAM KREDIT

### *Credit Hours*

Kredit yang dibenarkan untuk mendaftar bagi satu semester <i>Total credits allowed for registration per semester</i>	
Pelajar dibenarkan untuk mendaftar antara 8 hingga 20 kredit untuk setiap semester. <i>Students are allowed to register between 8 to 20 credits for each semester</i>	Normal
Pelajar yang mempunyai PNGK 2.50 dan ke bawah, pendaftaran kredit maksimum yang dibenarkan ialah 15 kredit. <i>Students with CGPA 2.50 and below are only allowed to register with a maximum of 15 credits.</i>	CGPA =<2.50
Kredit maksimum untuk pelajar Lulus Bersyarat (LB) adalah 12 kredit. <i>The maximum credits for Conditional Pass (LB) students is 12 credits.</i>	LB - Lulus Bersyarat

- **Soalan/Question:** Bolehkah saya mendaftar lebih daripada kredit yang dibenarkan di atas?  
*Can I register more than the credits stated above?*
- **Jawaban/Answer:** Pelajar dikehendaki mengemukakan permohonan kepada pejabat Dekan/Timbalan Dekan (Prasiswazah) untuk kredit tambahan. Anda hanya boleh mendaftar kredit tambahan sebaik sahaja permohonan diluluskan oleh Jawatankuasa Akademik FPBK.  
*Students are required to submit an application to the Dean/Deputy Dean (Undergraduate)'s office for the extra credits. Once you get the approval from the FELC Academic Committee, you can register for the extra credits.*

## **MEKANISME MENGUKUR PENCAPAIAN HASIL PEMBELAJARAN**

### ***Mechanism for Measuring the Achievement of Learning Outcome***

Penilaian pencapaian hasil pembelajaran adalah berdasarkan kaedah yang digunakan oleh program prasiswazah sedia ada dan tertakluk kepada peraturan pengajian prasiswazah UNIMAS. Penekanan diberi kepada amalan penilaian berterusan sepanjang semester melalui ujian bertulis (pertengahan dan akhir semester), kuiz, tugasan, kajian kes, dan pembentangan lisan dalam kelas. Sistem gred bagi setiap kursus juga berdasarkan sistem yang digunakan oleh program prasiswazah sedia ada di UNIMAS seperti berikut:

*The evaluation of the achievement of learning outcomes is based on the methods used by existing undergraduate programmes and subjects to UNIMAS undergraduate regulations. Emphasis is placed on the continuous evaluations practiced throughout the semester via written tests (mid and final semesters), quizzes, assignments, case studies, and oral presentations in the classroom. The grade system for each course is based on the system used by the existing undergraduate programmes in UNIMAS as follows:*

<b>Gred / Grade</b>	<b>Julat Markah / Score Range</b>	<b>Nilai Gred / Grade Point</b>	<b>Standard Pencapaian Kursus Teras/ Generik/ Elektif <i>Achievement Standards for Core/ Generic/ Elective Course</i></b>
A	80-100	4.00	Lulus Cemerlang / Excellent
A-	75-79	3.67	
B+	70-74	3.33	
B	65-69	3.00	Lulus Kepujian / Credit
B-	60-64	2.67	
C+	55-59	2.33	Lulus Baik / Good
C	50-54	2.00	
C-	45-49	1.67	
D	40-44	1.00	Gagal / Fail
F	<40	0.00	

## **KEHADIRAN PELAJAR KE KULIAH**

### ***Students Attendance to Lectures***

FPBK menitikberatkan kehadiran pelajar ke kuliah. Pelajar yang mempunyai kehadiran kurang daripada 80% tidak akan dibenarkan mengambil peperiksaan semester kecuali pelajar mempunyai sebab yang munasabah atas ketidakhadiran dan tertakluk kepada keputusan Jawatankuasa Akademik FPBK.

*Students' attendance at lectures sessions is important at FELC. Students with less than 80% attendance will not be allowed to sit the semester exams unless they have reasonable grounds for their absence and are subject to the FELC Academic Committee's decision.*

## **ETIKA AKADEMIK**

### ***Academic Ethics***

Pelajar yang disabitkan kesalahan oleh Jawatankuasa Tatatertib Pelajar Universiti boleh dikenakan hukuman berpandukan kepada Akta Universiti dan Kolej Universiti (AUKU) 1971 (pindaan 2012) dan kaedah-kaedah Universiti Malaysia Sarawak (Tatatertib Pelajar Pelajar) 1999. Pelajar yang disabitkan kesalahan tatatertib tidak layak mendapat Kepujian Dekan bagi semester berkenaan walaupun telah memenuhi syarat-syarat yang ditetapkan

*Students who are convicted of any offence by the University Student Disciplinary Committee may be punished based on the University and University College (AUKU) Act 1971 (Amendment 2012) and the rules of Universiti Malaysia Sarawak (Student Disciplinary Discipline) 1999 (Senate Amendment No.1/2015 138). Students convicted of any disciplinary offences are not eligible for the Dean's List for the affected semester even though they have fulfilled the terms.*

## **PERKHIDMATAN SOKONGAN PELAJAR DAN AKTIVITI KOKURIKULUM**

### ***Student Support Services and Curriculum Activities***

Pelajar FPBK akan dibekalkan dengan kemudahan sokongan seperti yang disediakan kepada semua pelajar UNIMAS.

*FELC students will be provided with the same supporting facilities provided to all UNIMAS students.*

Maklumat tentang kemudahan pelajar boleh diakses melalui laman web berikut /Information about student facilities can be accessed through the following website: <http://www.hep.unimas.my>

## PROGRAM LINGUISTIK

### *Linguistic Programme*

Sarjana Muda Sastera Dalam Linguistik Dengan Kepujian / *Bachelor Of Arts In Linguistics With Honours*

### **Kandungan Dan Struktur Program / *Programme Structure And Content***

#### **Latar Belakang / *Background***

Program Ijazah Sarjana Muda dalam Linguistik dengan Kepujian di Fakulti Pendidikan Bahasa dan Komunikasi Universiti Malaysia Sarawak adalah program 3 tahun yang direka untuk melahirkan graduan yang cemerlang dan berdaya bersaing. Program ijazah prasiswazah ini bermula pada sesi 2014/2015, menjadikannya tawaran pertama fakulti ini. Program ini menggabungkan penerokaan linguistik dengan pengayaan budaya, memberi tumpuan kepada bahasa-bahasa Borneo di Sarawak. Ia menyediakan pendidikan holistik yang melengkapkan pemahaman linguistik dengan pemahaman asas terhadap sastera, media, dan budaya. Pendekatan multidisiplin ini mempersiapkan pelajar untuk terlibat dalam kepelbagaian bidang linguistik sambil mempersiapkan pelajar secara menyeluruh dalam pelbagai medium komunikasi.

*The Bachelor of Arts in Linguistics with Honours programme at Universiti Malaysia Sarawak's Faculty of Education, Language and Communication is a distinguished 3-year programme engineered to cultivate exceptional and competitive graduates. This undergraduate programme began in the 2014/2015 session, making it the faculty's inaugural offering. The programme blends linguistic exploration with cultural enrichment, focusing on the Borneo languages of Sarawak. It provides a holistic education that complements linguistic insights with a foundational understanding of literature, media, and culture. This multidisciplinary approach equips students to engage with linguistic diversity while fostering a comprehensive appreciation for various communication mediums.*

#### **Matlamat Pendidikan Program / *Program Educational Objectives***

Program Ijazah Sarjana Muda Sastera (Linguistik) Dengan Kepujian di UNIMAS mempunyai matlamat melahirkan graduan yang:

1. Berpengetahuan dalam ilmu linguistik dan mempamerkan kemahiran kognitif serta kemahiran praktikal dalam aktiviti kebahasaan.
2. Berkebolehan dalam berkomunikasi, berupaya memimpin dan bertanggungjawab dalam melaksanakan kerja berpasukan, serta mampu menyumbang kepada masyarakat.
3. Berkemahiran dalam pengurusan maklumat, mengamalkan etika dan profesionalisme, serta menerapkan ilmu keusahawanan dalam pembelajaran sepanjang hayat.

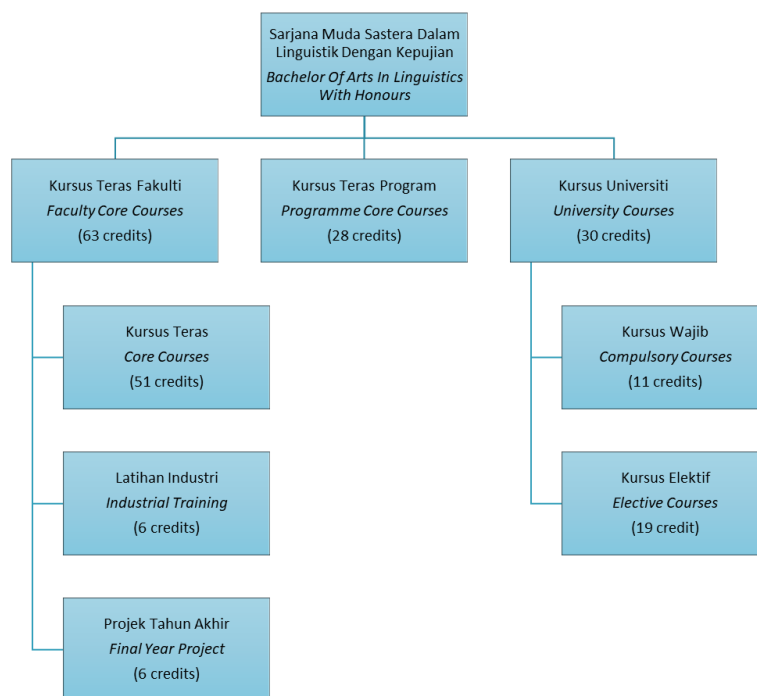
*The Bachelor of Arts (Linguistics) with Honours Degree Program set goals in producing graduates who:*

1. *Knowledgeable in the field of linguistics and able to demonstrate cognitive and practical skills in language-related activities.*
2. *Proficient in communication, capable of leading and taking responsibility in team tasks, and able to contribute to the community.*
3. *Skilled in information management, practising ethics and professionalism, and applying entrepreneurial knowledge in lifelong learning.*

#### **Hasil Pembelajaran Program / *Programme Learning Outcomes***

1. Menerapkan pengetahuan berkenaan aspek-aspek linguistik dan kebahasaan secara holistik dan komprehensif.
  2. Mempamerkan kemahiran kognitif dalam pelbagai persekitaran kebahasaan.
  3. Mendemonstrasikan kemahiran praktikal dalam pelbagai aktiviti kebahasaan.
  4. Mengamalkan kemahiran interpersonal dalam kerja berkumpulan.
  5. Mempamerkan kemahiran berkomunikasi dalam mengendali dan memikul tanggungjawab sosial secara profesional dalam pelbagai konteks.
  6. Menunjukkan kemahiran digital dalam mengendali maklumat secara komprehensif.
  7. Menguasai kemahiran numerasi dalam bidang penyelidikan linguistik.
  8. Mempamerkan kemahiran kepimpinan, berautonomi dan bertanggungjawab dalam kerja berpasukan.
  9. Mempraktikkan pembelajaran sepanjang hayat untuk meningkatkan kemahiran sendiri.
  10. Mempamerkan kemahiran keusahawanan ke arah pembentukan modal insan yang berdaya saing.
  11. Mengamalkan etika dan profesionalisme dalam pengurusan kerja
1. *Apply holistic and comprehensive knowledge and understanding of linguistic aspects and language.*
  2. *Present cognitive skills in various language environments.*
  3. *Demonstrate practical skills in various language-related activities.*
  4. *Practice interpersonal skills in group work.*
  5. *Display communication skills in handling and professionally shouldering social responsibilities in various contexts.*
  6. *Exhibit digital skills in handling information comprehensively.*
  7. *Master numeracy skills in the field of linguistic research.*
  8. *Show leadership, autonomy, and responsibility skills in teamwork.*
  9. *Cultivate lifelong learning to enhance personal skills.*
  10. *Reveal entrepreneurial skills towards building competitive human capital.*
  11. *Exercise ethics and professionalism in work management*

## Struktur Program / Programme Structure



### Senarai Kursus yang Ditawarkan List of Courses Offered

TAHUN 1 SEMESTER 1/ YEAR 1 SEMESTER 1			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
PPD1041	Kemahiran Insaniah dan Asas Kesukarelawanan <i>Softskills &amp; Basic Volunteerism</i>	1	Pengukuhan (kecuali pelajar yg mengikuti PALAPES / SUKSIS / SISPA) <i>Remedial (except for PALAPES / SUKSIS / SISPA students)</i>
PBI1112	Kursus Persediaan Bahasa Inggeris 1 <i>Preparatory English 1</i>	2	Pengukuhan / Remedial MUET Band 1 - 2.5
PBI 1102	ATAU/OR Bahasa Inggeris Akademik 1 <i>Academic English 1</i>		Generik / Generic MUET Band 3 & 3.5
PBI 1092	ATAU/OR Bahasa Inggeris Akademik 2 <i>Academic English 2</i>		Generik / Generic MUET Band 4+
MPU3192	Penghayatan Etika dan Peradaban <i>Appreciation of Ethics and Civilization</i>	2	MPU U1 / <i>General Studies Course</i>
PBL1013	Pengantar Linguistik <i>Introduction to Linguistics</i>	3	Teras / <i>Core</i>
PBL1033	Dialektologi <i>Dialectology</i>	3	Teras / <i>Core</i>
PBL1063	Morfologi <i>Morphology</i>	3	Teras / <i>Core</i>
PBL1113	Variasi Bahasa <i>Language Variation</i>	3	Teras / <i>Core</i>
PBL1173	Fonetik dan Fonologi <i>Phonetics and Phonology</i>	3	Teras / <i>Core</i>
<b>JUMLAH</b>		<b>20</b>	

TAHUN 1 SEMESTER 2/ YEAR 1 SEMESTER 2			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
MPU3182	Falsafah dan Isu Semasa <i>Philosophy and Current Issues</i>	2	MPU U1 / <i>General Studies Course</i>
MPU3222	Asas Pembudayaan Keusahawanan <i>Foundation of Entrepreneurship Inculturation</i>	2	MPU U2/ <i>General Studies Course</i>
MPUXXX2	Kokurikulum Berkredit <i>Credited Co-curricular</i>	2	MPU U4 / <i>General Studies Course</i>
PBI1122	Kursus Persediaan Bahasa Inggeris 2 <i>Preparatory English 2</i>	2	Pengukuhan / <i>Remedial</i> <b>Prasyarat:</b> *Lulus PBI1112 Preparatory English 1 <b>Prerequisite:</b> *Passed PBI1112 Preparatory English 2 Generik / <i>Generic</i>
PBI1072	ATAU/OR Bahasa Inggeris Untuk Komunikasi Profesional <i>English for Professional Communication</i>		<b>Prasyarat:</b> *Lulus PBI1102 Academic English 1 <b>Prerequisite:</b> *Passed PBI1102 Academic English 1 Generik / <i>Generic</i>
PBI1082	ATAU/OR Bahasa Inggeris Untuk Tujuan Pekerjaan <i>English for Occupational Purposes</i>		<b>Prasyarat:</b> *Lulus PBI1092 Academic English 2 <b>Prerequisite:</b> *Passed PBI1092 Academic English 2 Generik / <i>Generic</i>
PBL1183	Analisis Wacana <i>Discourse Analysis</i>	3	Teras / <i>Core</i>
PBL1193	Linguistik Komunikasi <i>Linguistics Communication</i>	3	Teras / <i>Core</i>
PBL1123	Dialek Melayu Sarawak Peringkat 1 <i>Sarawak Malay Dialect Level 1</i>	3	Program Elektif (Bahasa Borneo - Teras Pilihan) <i>Elective Programme</i> (Borneo Languages - <i>Optional Core</i> )
PBL1133	ATAU/OR Bahasa Iban Peringkat 1 <i>Iban Language Level 1</i>		
PBL1143	ATAU/OR Bahasa Bidayuh Peringkat 1 <i>Bidayuh Language Level 1</i>		
PBL1153	ATAU/OR Bahasa Melanau Peringkat 1 <i>Melanau Language Level 1</i>		
PBB1013	Pengantar Bahasa dan Media <i>Introduction to Language and Media</i>	3	Program Komponen (Komponen - Teras Pilihan) <i>Component Programme</i> (Component - <i>Optional Core</i> )
PBS1013	ATAU/OR PBS1013 Pengantar Sastera dan Budaya <i>Introduction to Literature and Culture</i>		
JUMLAH		20	

TAHUN 2 SEMESTER 1/ YEAR 2 SEMESTER 1			
Kod Kursus / <i>Course Code</i>	Nama Kursus / <i>Course Name</i>	Jam Kredit/ <i>Credit Hours</i>	Catatan/ <i>Remarks</i>
PBM2072	Bahasa Melayu	2	Generik / <i>Generic</i>
PBL2013	Semantik <i>Semantics</i>	3	Teras / <i>Core</i>
PBL2093	Bahasa dan Pengkomputeran <i>Language and Computing</i>	3	Teras / <i>Core</i>
PBL2223	Psikolinguistik <i>Psycholinguistics</i>	3	Teras / <i>Core</i>
PBL2183	Dialek Melayu Sarawak Peringkat 2 <i>Sarawak Malay Dialect Level 2</i> ATAU/OR	3	Program Elektif (Bahasa Borneo – Teras Pilihan) <i>Elective Programme</i> ( <i>Borneo Languages – Optional Core</i> )
PBL2193	Bahasa Iban Peringkat 2 <i>Iban Language Level 2</i> ATAU/OR		
PBL2203	Bahasa Bidayuh Peringkat 2 <i>Bidayuh Language Level 2</i> ATAU/OR		
PBL2213	Bahasa Melanau Peringkat 2 <i>Melanau Language Level 2</i>		
PBB2013	Pengaruh Bahasa dalam Media <i>The Power of Language and the Media</i> ATAU/OR	3	Program Komponen (Komponen – Teras Pilihan) <i>Component Programme</i> ( <i>Component – Optional Core</i> )
PBS2013	Kesusasteraan Nasional <i>National Literature</i>		
	Rujuk kursus ditawarkan berdasarkan kluster <i>Courses are offered based on cluster</i>	3	Kursus Elektif Universiti / <i>University Elective Courses</i>
JUMLAH		20	
TAHUN 2 SEMESTER 2/ YEAR 2 SEMESTER 2			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
PBL2083	Sosiolinguistik <i>Sociolinguistics</i>	3	Teras / <i>Core</i>
PBL2243	Pengantar Linguistik Antropologi <i>Introduction to Linguistic Anthropology</i>	3	Teras / <i>Core</i>
PBP2014	Metodologi Penyelidikan <i>Research Methodology</i>	4	Teras / <i>Core</i>
PBL2144	Dialek Melayu Sarawak Peringkat 3 <i>Sarawak Malay Dialect Level 3</i> ATAU/OR	4	Program Elektif (Bahasa Borneo – Teras Pilihan) <i>Elective Programme</i> ( <i>Borneo Languages – Optional Core</i> )
PBL2154	Bahasa Iban Peringkat 3 <i>Iban Language Level 3</i> ATAU/OR		
PBL2164	Bahasa Bidayuh Peringkat 3 <i>Bidayuh Language Level 3</i> ATAU/OR		
PBL2174	Bahasa Melanau Peringkat 3 <i>Melanau Language Level 3</i>		
PBB2023	Bahasa dan Teknologi <i>Language and Technology</i> ATAU/OR	3	Program Komponen (Komponen – Teras Pilihan) <i>Component Programme</i> ( <i>Component – Optional Core</i> )
PBS2043	Kesusasteraan Borneo-Kalimantan <i>Borneo-Kalimantan Literature</i>		
	Rujuk kursus ditawarkan berdasarkan kluster <i>Courses are offered based on cluster</i>	3	Kursus Elektif Universiti <i>University Elective Courses</i>
JUMLAH		20	

TAHUN 2 SEMESTER 3 (ANTARSESI)/ YEAR 2 SEMESTER 3 (INTERSESSION)			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
PBP2046	Latihan Industri <i>Industrial Training</i>	6	Teras / Core
JUMLAH		6	
TAHUN 3 SEMESTER 1/ YEAR 3 SEMESTER 1			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
PBL3013	Pragmatik <i>Pragmatics</i>	3	Teras / Core
PBL3023	Sintaksis <i>Syntax</i>	3	Teras / Core
PBL3083	Linguistik Sejarah <i>Historical Linguistics</i>	3	Teras / Core
PBP3013	Projek Tahun Akhir 1 <i>Final Year Project 1</i>	3	Teras / Core
PBB3013 PBS3033	Media dan Bahasa Pemujukan <i>Media and Persuasive Language</i> ATAU/OR Budaya Popular <i>Popular Culture</i>	3	Program Komponen (Komponen - Teras Pilihan) <i>Component Programme</i> (Component - Optional Core)
	Rujuk kursus ditawarkan berdasarkan kluster <i>Courses are offered based on cluster</i>	3	Kursus Elektif Universiti <i>University Elective Courses</i>
JUMLAH		18	
TAHUN 3 SEMESTER 2/ YEAR 3 SEMESTER 2			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
PBL3063	Linguistik dan Terjemahan <i>Linguistics and Translation</i>	3	Teras / Core
PBL3073	Leksikografi <i>Lexicography</i>	3	Teras / Core
PBP3023	Projek Tahun Akhir 2 <i>Final Year Project 2</i>	3	Teras / Core
PBB3023 PBS3043	Pembacaan Pruf dan Penyuntingan <i>Editing and Proofreading</i> ATAU/OR Persembahan Kesusasteraan <i>Literature in Motion</i>	3	Program Komponen (Komponen - Teras Pilihan) <i>Component Programme</i> (Component - Optional Core)
PBB3033 PBS3053	Kandungan Media dan Penerbitan <i>Media Content and Publishing</i> ATAU/OR Apresiasi Warisan dan Budaya Nusantara <i>Appreciation of Nusantara Heritage and Culture</i>	3	Program Komponen (Komponen - Teras Pilihan) <i>Component Programme</i> (Component - Optional Core)
MPU3372	Integriti dan Anti-Rasuah <i>Integrity and Anti-Corruption</i>	2	MPU U3 / General Studies Course
JUMLAH		17	

### Projek Tahun Akhir / *Final Year Project*

Salah satu daripada komponen major program ini ialah Projek Tahun Akhir yang diwajibkan kepada semua pelajar. Sejumlah 6 kredit diperuntukkan untuk kursus ini dan pelajar dikehendaki menyiapkan Projek Tahun Akhir 1 dan Projek Tahun Akhir 2 selama dua (2) semester. Kursus ini ditawarkan pada tahun ketiga pengajian, iaitu dalam semester lima (5) dan enam (6) sesi pengajian. Tujuan projek tahun akhir ini adalah untuk memberikan pendedahan dan pengaplikasian kajian atau penyelidikan terhadap aspek linguistik yang lebih mendalam kepada pelajar. Pada akhir projek ini, pelajar dikehendaki menyediakan satu penulisan ilmiah yang lengkap. Setiap pelajar tahun akhir akan diselia oleh seorang pensyarah untuk memastikan pelajar menjalankan kajian yang bersesuaian dengan matlamat kursus ini. Pelajar akan dinilai dari segi pembentangan dan hasil penulisan ilmiah. Pendekatan ini diharap akan dapat menghasilkan pelajar yang mempunyai kemahiran analitikal, berkomunikasi dan juga memanfaatkan segala ilmu yang dipelajari untuk mengenal pasti masalah atau isu dalam bidang linguistik yang sebenar.

*One of the major components of the program is the compulsory Final Year Project for all students. A total of 6 credits is allocated for this course and students are required to complete the Final Year Project 1 and the Final Year Project 2 for two (2) semesters. This course is offered in the third year of study, i.e in the fifth and sixth semester. The purpose of this final year project is to provide exposure and opportunity to students to conduct research on linguistic aspects. At the end of the project, students are required to submit an undergraduate thesis. Each final-year student will be assigned a supervisor. The supervisor will ensure that the research is relevant to the goals of the course. Students will be evaluated based on oral presentations and scholarly writing. This approach is expected to produce students with analytical and communicative skills and able to apply all the knowledge they have learned to identify problems or authentic issues in the areas of linguistics.*

### Latihan Industri / *Industrial Training*

Salah satu daripada komponen major program ini ialah PBP2046 Latihan Industri yang diwajibkan kepada semua pelajar. Sejumlah 5 kredit diperuntukkan untuk ini dan pelajar dikehendaki menjalani Latihan Industri sekurang-kurangnya 10 minggu di syarikat-syarikat swasta atau badan-badan kerajaan. Latihan industri akan diadakan pada Antaresi Tahun 2 pengajian. Tujuan latihan industri ini adalah untuk memberikan pendedahan awal terhadap pengaplikasian ilmu linguistik yang lebih mendalam kepada pelajar. Pada akhir latihan ini, pelajar dikehendaki menyediakan satu laporan latihan industri. Bagi mencapai matlamat ini, satu garis panduan Latihan Industri akan dimaklumkan kepada pelajar dan syarikat atau organisasi yang akan menerima pelajar. Pemilihan organisasi/syarikat bergantung kepada pelajar tetapi perlu mendapat kelulusan dari fakulti. Pelajar boleh mencadangkan atau mengenal pasti organisasi/syarikat yang bersesuaian dengan bidang pengajian program mulai Tahun 2 semester 2. Pelajar akan dinilai dari segi kedatangan ke tempat kerja, tahap disiplin semasa bekerja, kebolehan berkomunikasi dan bekerja secara kumpulan, dan juga keupayaan pelajar mengenal pasti masalah dan isu yang dihadapi oleh organisasi/syarikat sekiranya ada, serta cadangan untuk menyelesaikan masalah dan meningkatkan prestasi organisasi/syarikat jika diberi peluang. Pendekatan ini diharap akan dapat menghasilkan pelajar yang mempunyai kemahiran analitikal, berkomunikasi dan bekerja secara kumpulan, tetapi juga menggunakan segala ilmu yang dipelajari untuk mengenal pasti masalah atau isu linguistik sebenar, dan membentuk konsep ke arah penyelesaian masalah. Di samping itu, Latihan Industri akan meningkatkan kemahiran pelajar bekerja secara berkumpulan dan dalam penggunaan ICT untuk tujuan yang berkaitan dengan bidang linguistik.

*One of the program's major components is PBP2046 Industrial Training, which is compulsory for all students. A total of 5 credits are allocated for this and students are required to undergo Industrial Training for at least 10 weeks at private companies or government agencies. Industrial training will be held during the inter-session Year 2 of study. The purpose of this training is to provide early exposure to the application of deeper linguistic knowledge to the students. At the end of the industrial training, students are required to prepare an industrial training report. Both students and prospective companies or organizations will be provided with guidelines on Industrial Training. While students are responsible for identifying an organisation/company they must obtain the faculty's decision beforehand. The students can propose or identify the organization/company appropriate to their program in year 2 semester 2. Students will be assessed based on their attendance at the workplace, level of discipline during work, the ability to communicate and work in groups, and their ability to identify problems and issues faced by the organisation/company if applicable, as well as suggestions on solving problems and improving the performance of the organization/company if given the opportunity. This approach is expected to produce students who have analytical and communicative skills and who are able to work in groups and use all the learned knowledge to identify real linguistic issues and form a concept towards problem-solving. In addition, Industrial Training will enhance the students' skills in working in groups and the use of ICT for purposes related to the linguistic field.*

### Sinopsis Kursus / *Course Synopsis*

Tahun / Semester	Kod dan Nama Kursus	Sinopsis Kursus
Tahun 1 Semester 1	PBL1013 Pengantar Linguistik	Kursus ini menerangkan ilmu asas linguistik yang memfokus kepada konsep-konsep dan skop kajian bidang linguistik; fonetik dan fonologi, morfologi, sintaksis dan semantik. Pelajar juga akan didedahkan dengan disiplin-disiplin linguistik yang lain seperti pragmatik dan aspek-aspek sosial bahasa.
	PBL1033 Dialektologi	Kursus ini menerangkan aspek asas kajian dialek dan bahasa Borneo. Selain itu, kursus ini membincangkan kaedah dialektologi tradisional dan moden. Fenomena dialektologi yang wujud dalam konteks kajian bahasa turut diuraikan.
	PBL1063 Morfologi	Kursus ini menjelaskan konsep-konsep asas dalam proses pembentukan kata dan pendeskripsian kata. Kursus ini juga menghuraikan aspek pembentukan kata yang merangkumi binaan perkataan, kategori perkataan dan proses-proses pembentukan perkataan seperti proses pengimbuhan, penggandaan, pemajmukan dan pembentukan istilah pinjaman.
	PBL1113 Variasi Bahasa	Kursus ini merupakan pengenalan kepada konsep variasi bahasa. Pelajar akan diperkenalkan kepada takrif bahasa dan variasi bahasa, serta tafsiran dialek dan idiolek dalam komuniti bahasa, termasuk bahasa-bahasa Borneo. Selain itu, pelajar akan didedahkan kepada aspek gaya dan ragam bahasa, serta tujuan penggunaannya dalam komunikasi lisan dan penulisan.
	PBL1173 Fonetik dan Fonologi	Kursus ini memperkenalkan pelajar kepada bidang ilmu yang mengkaji sistem bunyi bahasa iaitu fonetik dan fonologi. Tumpuan kursus ini ialah fonetik artikulasi dan akustik. Antara aspek yang dipelajari merangkumi penghasilan dan klasifikasi bunyi, perincian ciri fonem alofon, artikulasi sekunder, struktur dan rumus fonologi, serta aspek supra-segmental seperti prosodi dan struktur bunyi dalam pembentukan suku kata. Di akhir khusus ini, pelajar dapat melakukan transkripsi fonetik dan fonemik dengan baik dan melakukan analisis fonologi yang mudah.
Tahun 1 Semester 2	PBL1183 Analisis Wacana	Kursus ini akan bermatlamat memperkenalkan kepada pelajar konsep asas analisis wacana dari perspektif linguistik. Pendedahan meliputi penjelasan konsep asas wacana dan analisis wacana,

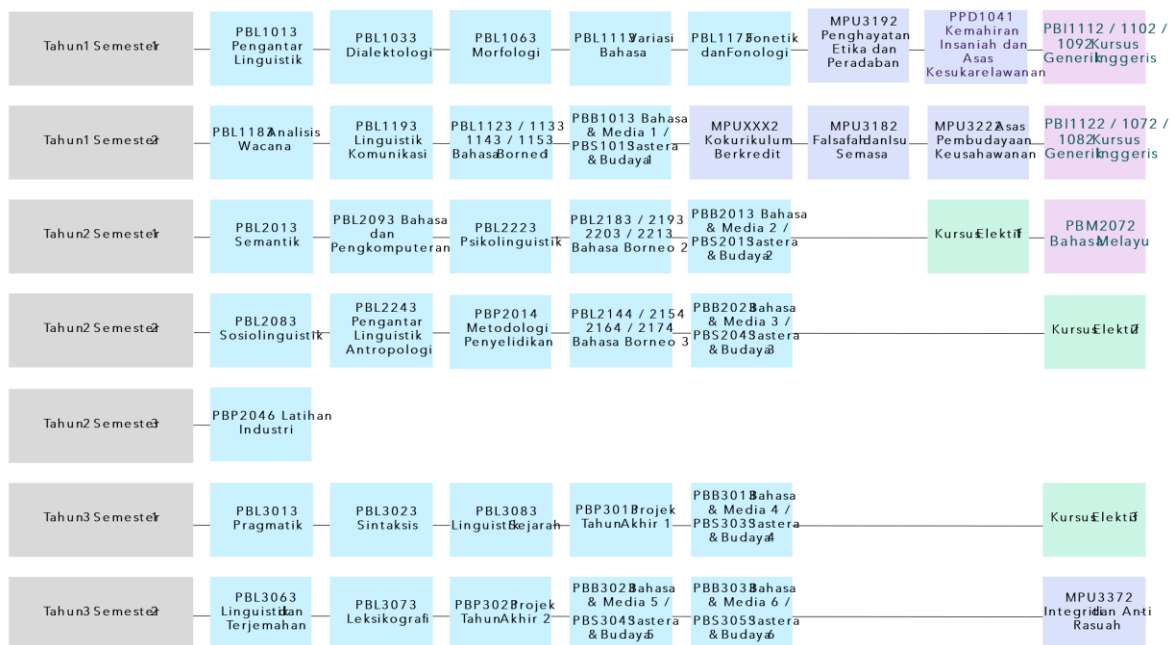


		kaedah dan pendekatan analisis, pembinaan wacana, dan manfaatnya. Antara aspek yang dibincangkan ialah koheren dan kohesi, tema dan rema, struktur, jenis, genre, dan strategi wacana. Pentafsiran aspek amalan sosial yang tumpat dalam wacana juga turut dibincangkan. Aplikasinya terhadap wacana terpilih turut dilakukan dengan menganalisis wacana lisan dan tulisan; interaktif dan bukan interaktif.
	<b>PBL1193 Linguistik Komunikasi</b>	Kursus ini merupakan pengenalan kepada bidang ilmu linguistik komunikasi yang melihat komunikasi dan isu-isunya dari sudut linguistik. Pelajar didedahkan dengan penggarapan teori dan konsep dalam ilmu linguistik yang turut berperanan dalam menjayakan komunikasi berkesan dalam kepelbagaian tahap pengalaman berkomunikasi. Pelajar turut didedahkan kepada prinsip serta latihan asas komunikasi lisan dan bukan lisan. Di akhir kursus ini, pelajar harus berupaya untuk menerapkan komunikasi efektif terutama dalam amalan komunikasi antara budaya untuk menyemai perpaduan kebangsaan.
	<b>PBL1123 PBL1133 PBL1143 PBL1153 Bahasa Borneo Peringkat 1</b>	Kursus ini ialah kursus pengenalan berbahasa Borneo di peringkat awal. Ia memperluaskan pelajar dengan kosa kata asas untuk membolehkan mereka berkomunikasi dalam situasi-situasi harian yang mudah. Pelajar akan dapat mengenalpasti makna-makna kosa kata asas dalam bahasa Borneo dan seterusnya dapat menggunakan kosa kata tersebut dalam perbualan yang mudah. Pelajar juga boleh menyusun kosa kata asas dengan tepat untuk melengkapkan ayat-ayat dan dalam pelbagai situasi perbualan.
	<b>PBB1013 Pengantar Bahasa dan Media</b>	Kursus ini akan memperkenalkan beberapa aspek utama dalam bidang bahasa dan media. Pelajar akan didedahkan kepada takrifan bahasa dan media dan seterusnya aliran-aliran utama yang menghubungkan bahasa dan media. Pelajar akan meneliti beberapa pilihan wacana yang berperanan dalam media dan menghasilkan kerja kursus yang menggalakkan pelajar untuk berfikir secara kritis tentang konsep dan amalan bahasa pengamal media. Pelajar akan memahami kepentingan bahasa dalam amalan media dan pengaruh media dalam membentuk wacana baru dalam media.
	<b>PBS1013 Pengantar Sastera dan Budaya</b>	Kursus pengenalan ini bertujuan memberi pendedahan dan memantapkan pemahaman dan apresiasi pelajar terhadap sastera dan budaya. Ia memfokus kepada sastera sebagai satu cerminan budaya dan sumbangannya kepada pembentukan negara bangsa. Kursus ini akan merangkumi definisi, teori dan konsep sastera dan budaya, termasuk kemahiran asas dan konsep dalam teknik menganalisa genre sastera seperti cerpen, puisi, drama dan novel grafik. Pelajar akan terlibat dalam penyediaan karya yang bermakna dan autentik, yang mencerminkan pemahaman mereka tentang perkaitan sastera dan budaya sebagai satu pembelajaran berasaskan pengalaman.
<b>Tahun 2 Semester 1</b>	<b>PBL2013 Semantik</b>	Kursus ini menjelaskan konsep dan pengertian semantik serta kaitan semantik dengan disiplin-disiplin linguistik yang lain. Pelajar akan didedahkan dengan sejarah perkembangan semantik, konsep makna berdasarkan situasi serta pelbagai cakupan makna dalam bidang semantik ini. Beberapa teori semantik pilihan yang kontemporari dan terkini serta kaitan semantik dengan bidang tatabahasa akan turut dihuraikan dalam kursus ini.
	<b>PBL2093 Bahasa dan Pengkomputeran</b>	Kursus ini memperkenalkan pelajar kepada pelbagai bentuk aplikasi komputer yang berkaitan dengan bahasa dan linguistik, yang digunakan untuk tujuan pengajaran, pembelajaran dan penyelidikan. Pelajar didedahkan kepada bidang yang berkaitan dengan linguistik dalam pengkomputeran, iaitu Pemprosesan Bahasa Asli, Linguistik Korpus, Terjemahan Mesin, dan Pembelajaran Berbantuan Komputer. Di samping itu, pelajar juga diajar untuk mengendalikan perisian yang membantu dalam penganalisan data linguistik.
	<b>PBL2223Psikolinguistik</b>	Kursus ini menjelaskan tentang bahasa dan kognisi, yang merangkumi proses-proses kognisi serta kebolehan yang diperoleh oleh manusia dalam pertuturan dan komunikasi. Pelajar juga diterangkan berkenaan asas bahasa dari segi biologi, teori, peringkat pemerolehan bahasa, pembelajaran bahasa, struktur dan fungsi otak dalam pertuturan. Pelajar juga didedahkan dengan aspek berkaitan kerosakan fungsi otak dengan kekacauan pertuturan individu.
	<b>PBL2183 PBL2193 PBL2203 PBL2213 Bahasa Borneo Peringkat 2</b>	Kursus ini merupakan lanjutan daripada kursus bahasa Borneo Peringkat 1. Melalui kursus ini, pelajar akan berkemahiran menggunakan ungkapan yang sesuai dalam pelbagai situasi. Pelajar juga dapat menghasilkan penulisan ringkas dalam pelbagai konteks menggunakan kosa kata yang lebih banyak. Selain itu, kursus ini juga menekankan pengetahuan bahasa dan budaya masyarakat Borneo.
	<b>PBB2013 Pengaruh Bahasa dalam Media</b>	Kursus ini akan memperkenalkan beberapa aspek utama berkaitan pengaruh bahasa dan media. Pelajar akan didedahkan kepada takrifan bahasa dan media, serta teori dan konsep yang berkaitan dengan pengaruh bahasa dalam media. Pelajar akan meneliti beberapa media terpilih dan menghasilkan kerja kursus dengan mengaplikasikan teori dan konsep yang telah dipelajari.
	<b>PBS2013 Kesusasteraan Nasional</b>	Kursus ini menerangkan konsep and elemen asas sastera nasional dalam konteks Timur dan Barat. Pelajar akan didedahkan kepada sejarah pembentukan dan perkembangan sastera nasional dari Timur dan Barat. Mereka juga akan meneroka karya sastera nasional terpilih dan mengkaji peranan bahasa dan budaya, serta konsep pembentukan negara bangsa dalam karya sastera berkenaan.
	<b>Tahun 2 Semester 2</b>	<b>PBL2083 Sosiolinguistik</b>
	<b>PBL2243 Pengantar Linguistik Antropologi</b>	Kursus ini merupakan pengenalan kepada bidang Linguistik Antropologi, satu bidang multidisiplin yang memanfaatkan teori linguistik dan antropologi dan merupakan suatu bidang yang mengkaji bahasa sebagai wadah, wahana dan asas pembentukan budaya yang mengungkapkan pengalaman manusia. Tumpuan utama kursus ini ialah memerikan bahasa sebagai sumber budaya dan pertuturan sebagai amalan budaya. Kursus ini mendedahkan pelajar kepada pendekatan dan teori yang

		digunakan untuk mengkaji bahasa dan budaya dengan melihat bahasa sebagai alat penting yang membentuk realiti sosial, dan bukan hanya sebagai sebahagian daripada komponen budaya. Pelajar akan didedahkan kepada kaedah pengumpulan dan analisis data bahasa secara ethnografi dan teori-teori yang membincangkan falsafah budaya daripada pelbagai sumber dalam bidang sains sosial dan sastera.
	<b>PBP2014 Metodologi Penyelidikan</b>	Kursus ini memberi pendedahan awal asas-asas penyelidikan dengan tumpuan kepada penyelidikan dalam bidang bahasa. Ia menyentuh dua aspek utama iaitu proses penyelidikan dan penulisan penyelidikan. Pelajar akan dibimbing untuk mengenal pasti permasalahan kajian dan memilih kaedah yang sesuai untuk penyelidikan. Pelajar juga akan didedahkan kepada kaedah penyelidikan kualitatif dan kuantitatif serta mengaplikasikan pengetahuan ini dalam merancang kajian yang akan dijalankan. Kerangka metodologi dan kerangka penyelidikan diberi penekanan dalam kursus ini.
	<b>PBL2144 PBL2154 PBL2164 PBL2174 Bahasa Borneo Peringkat 3</b>	Kursus ini menerangkan tentang sejarah dan perkembangan bahasa Borneo. Selain itu, kursus ini juga menjelaskan keluarga bahasa Borneo dan variasi-variasinya serta hubungan kekeluargaan dalam Bahasa Borneo. Kursus ini memberi pendedahan kepada pelajar tentang sistem bahasa Borneo dengan menekankan kepada aspek-aspek linguistik seperti fonetik, fonologi, morfologi, sintaksis, semantik dan pragmatik.
	<b>PBB2023 Bahasa dan Teknologi</b>	Kursus Bahasa dan Teknologi memperkenalkan pelajar kepada sejarah dan perkembangan teknologi, khususnya jaringan sejagat. Pelajar akan didedahkan kepada fungsi bahasa dalam beberapa situasi teknologi, dan cara manusia menggunakan bahasa dan teknologi untuk berkomunikasi. Pelajar turut akan mengenalpasti interaksi kompleks antara bahasa dan teknologi, serta melihat bagaimana fenomena ini mengubah, menambahbaik atau menakrif semua beberapa domain sosial. Pelajar juga akan menilai dan menunjukkan beberapa peluang dan cabaran yang akan wujud kesan dari hubungan antara Bahasa dan teknologi.
	<b>PBS2043 Kesusasteraan Borneo-Kalimantan</b>	Kursus ini meneroka kewujudan sastera di wilayah Borneo-Kalimantan sebagai sumbangan yang layak diketengahkan dalam kesusasteraan dunia. Pelajar akan didedahkan kepada kesusasteraan Borneo-Kalimantan berdasarkan perspektif sejarah dan hubungannya dengan aspek etnik, budaya, sosial dan politik. Mereka juga akan menganalisis isu dan tema aspek sastera Borneo-Kalimantan yang berbeza, peranan institusi dan persekitaran tempatan, serta sastera tradisional dan sastera moden di kawasan ini.
<b>Tahun 2 Semester 3</b>	<b>PBP2046 Latihan Industri</b>	Kursus ini bertujuan melengkapkan pelajar dengan suasana pembelajaran dalam konteks wacana dan persekitaran tempat kerja. Antara unsur-unsur pembelajaran yang dititikberatkan termasuklah mendengar dan mengikuti penyampaian atau persembahan dan perbincangan idea, kemahiran mengenal pasti isu dan mengungkapkan pandangan dengan bernas, pengolahan maklumat dan peningkatan daya ingatan, kemahiran dan budaya wacana, adat, etika dan semangatnya. Selain kemahiran komunikasi yang berkesan dan pendedahan kepada tatacara organisasi dan etika di tempat kerja.
<b>Tahun 3 Semester 1</b>	<b>PBL3013 Pragmatik</b>	Kursus ini menerangkan beberapa teori pragmatik pilihan yang digunakan untuk menginterpretasi ujaran. Pelajar juga akan didedahkan kepada aplikasi teori dalam mentafsir makna implisit dan eksplisit dalam sesuatu ujaran. Aplikasi teori akan menghasilkan tindak balas daripada pelajar apabila makna sebenar sesuatu ujaran dapat dianalisis.
	<b>PBL3023 Sintaksis</b>	Kursus ini merupakan pengenalan kepada bidang ilmu Sintaksis. Ia memperlempangkan pelajar dengan konsep-konsep asas dan komponen-komponen utama binaan frasa dan ayat seperti hubungan di antara konstituen-konstituen terdekat dalam frasa dan ayat, serta fungsinya, rumus struktur frasa dan representasi struktur ayat dalam bentuk rajah pohon. Pelajar turut didedahkan kepada perbezaan di antara aliran-aliran utama yang mendasarakan pelbagai teori analisis sintaksis. Di akhir kursus ini, pelajar harus mampu melakukan analisis sintaksis yang mudah berdasarkan data bahasa yang dipilih.
	<b>PBL3083 Linguistik Sejarah</b>	Kursus ini menerangkan konsep asas linguistik sejarah dan perkembangan serta perubahan bahasa dalam sesuatu jangka masa. Selain itu, kursus ini membandingkan bahasa-bahasa Austronesia, khususnya bahasa Borneo dengan bahasa Melayu dari sudut bentuk dan makna, fonem dan morfem, serta kelas kata. Kaedah perbandingan, rekonstruksi dan pengelompokan seperti leksikostatistik dan glotokronologi turut dihuraikan.
	<b>PBP3013 Projek Tahun Akhir 1</b>	Projek Tahun Akhir 1 merupakan bahagian pertama daripada keseluruhan projek tahun akhir pelajar. Pelajar akan dibimbing untuk menyediakan cadangan kajian, termasuklah tiga bab pertama, iaitu bab pengenalan, sorotan kajian dan metodologi. Pelajar juga akan menulis dan membentangkan cadangan kajian mereka. Menerusi cadangan kajian, pelajar akan menerapkan kemahiran penulisan akademik dan metodologi yang bersesuaian dengan kajian yang dijalankan.
	<b>PBB3013 Media dan Bahasa Pemujukan</b>	Kursus ini akan membincangkan teori dan konsep dalam media dan bahasa pemujukan. Pelajar akan didedahkan kepada aplikasi teori dan konsep dalam pelbagai jenis media tempatan dan antarabangsa, dan peringkat bahasa pemujukan dalam komunikasi yang melibatkan individu, kumpulan dan awam. Disamping itu pelajar akan menjalankan projek/ amali yang memerlukan pelajar untuk mempamerkan ilmu pemujukan untuk tujuan tertentu. Pelajar akan memahami kepentingan pemujukan berkesan dalam media.
	<b>PBS3033 Budaya Popular</b>	Kursus ini memperkenalkan pelajar kepada peristiwa sejarah dan konsep utama yang mencetuskan pembentukan Budaya Popular yang menggalakkan evolusinya. Ia juga mendedahkan pelajar kepada pandangan akademik yang menjadikan Budaya Popular sebagai bidang pengajian. Pelajar juga akan menilai secara kritikal peranan dan kesan Budaya Popular dalam pelbagai domain kehidupan. Selain itu, kursus ini menganalisis makna dan representasi masyarakat yang melingkupi Budaya Popular, akhirnya menjelajahi bagaimana Budaya Popular membentuk dan dipengaruhi oleh masyarakat tempatan dan global.

Tahun 3 Semester 2	PBL3063 Linguistik dan Terjemahan	Kursus ini ialah pengenalan kepada bidang penterjemahan. Tumpuannya kepada permasalahan penterjemahan dan perkaitannya dengan bidang linguistik. Pelajar didedahkan kepada pelbagai jenis teori dan teknik penterjemahan, permasalahan dalam penterjemahan, serta penyelesaiannya. Penelitian makna dalam penterjemahan merangkumi aspek linguistik di peringkat leksikal, ayat dan ujaran, di samping aspek budaya. Pelajar didedahkan kepada latihan-latihan menterjemah dalam pelbagai laras dan genre. Di akhir kursus, pelajar harus dapat menghasilkan penterjemahan teks yang baik bersesuaian dengan laras atau genre.
	PBL3073 Leksikografi	Kursus ini menerangkan sejarah perkembangan perkamusan luar dan dalam negara. Kursus ini juga menjelaskan jenis-jenis, ciri-ciri kamus dan maklumat metabahasa antara kamus. Pelajar juga didedahkan berkaitan aspek pemerian makna dalam kamus dengan jelas dan kritis, merangkumi strategi penulisan dan penyusunan kamus. Selain itu, pelajar juga akan mempelajari cara penyusunan dan pencarian maklumat serta penggunaan sumber yang sesuai.
	PBP3023 Projek Tahun Akhir 2	Projek Tahun Akhir 2 ialah kesinambungan daripada Projek Tahun Akhir 1. Pelajar akan dibimbing dalam menjalankan kajian mengikut cadangan kajian mereka. Pelajar juga mengumpul dan menganalisis data kajian, di samping menghuraikan dapatan kajian. Pelajar akan menulis dan membentangkan laporan projek. Pada akhir kursus, pelajar berupaya menunjukkan pemikiran kritis dan pembelajaran sepanjang hayat menerusi penulisan akademik mereka.
	PBB3023 Pembacaan Prof dan Penyuntingan	Kursus ini dirancang supaya pelajar berkemahiran dalam melakukan kerja-kerja penyuntingan dan pembacaan prof. Pelajar akan diajar tentang perbezaan antara penyuntingan dan bacaan prof. Pelajar juga diajar tentang kepelbagaian jenis kerja-kerja penyuntingan dan pembacaan prof. Selain itu, pelajar akan didedahkan dengan pelbagai teknik dalam melaksanakan kerja-kerja penyuntingan dan pembacaan prof antaranya mengenal pasti kesilapan ejaan, jadual, rajah dan kesalahan bahasa yang terdapat dalam manuskrip. Seterusnya pelajar mampu melakukan kerja-kerja penyuntingan dan pembacaan prof serta menghasilkan satu panduan lembaran gaya (style sheet) yang tersendiri.
	PBS3043 Persembahan Kesusasteraan	Kursus ini menjelaskan kepelbagaian cara kesusasteraan boleh dipersembahkan menggunakan tema dan isu semasa. Pelajar akan didedahkan kepada elemen sastera dan budaya dalam penghasilan karya kreatif mereka sambil membincangkan komentar sosial semasa. Mereka juga akan menghasilkan sebuah karya kreatif asli atau adaptasi yang akan dipersembahkan sebagai sebahagian daripada projek.
	PBB3033 Kandungan Media dan Penerbitan	Kursus ini akan memperkenalkan beberapa aspek utama berkaitan kandungan media dan penerbitan. Pelajar akan didedahkan kepada takrifan media dan penerbitan, serta teori, konsep, dan teknik yang berkaitan dengan kandungan media dan penerbitan. Pelajar akan meneliti beberapa media terpilih dan menghasilkan kerja kursus dengan mengaplikasikan teori, konsep dan teknik yang telah dipelajari.
	PBS3053 Apresiasi Warisan dan Budaya Nusantara	Kursus ini menjejajahi konsep warisan dan budaya dalam konteks Nusantara. Selain itu, pelajar juga dapat mengkaji kepelbagaian etnik, larangan, amalan, dan kepercayaan melalui interaksi dengan komuniti-komuniti. Kursus ini mengkaji kesan perubahan tradisi dan modenasi terhadap budaya, warisan, dan sastera di beberapa negara dalam kepulauan ini. Pelajar juga akan menilai warisan budaya tradisional mereka sendiri serta meneroka usaha pemeliharaan terhadap warisan budaya.

### Pelan Pembelajaran Study Plan



## PROGRAM KOMUNIKASI STRATEGIK

### *Strategic Communication Programme*

Ijazah Sarjana Muda Komunikasi dengan Kepujian (Komunikasi Strategik) / *Bachelor of Communication with Honours (Strategic Communication)*

### Kandungan dan Struktur Program / *Programme Structure and Content*

#### Latar Belakang / *Background*

Program ini berhasrat melahirkan siswazah yang mempunyai kemahiran secara kritis, analisis, dan praktikal dalam bidang komunikasi strategik di samping mempunyai kualiti kepimpinan yang berkemampuan untuk berkomunikasi secara objektif, kreatif, dan bertanggungjawab. Siswazah program ini juga berkemampuan untuk mengoptimumkan penggunaan alat-alat komunikasi secara bersepadu dan strategik serta berkemampuan untuk menyesuaikan diri dengan persekitaran global yang berubah dan dinamik.

*This programme aims to produce graduates with analytical, critical and practical skills in the field of strategic communication. Concurrently, graduates will be equipped with leadership skills that enable them to become responsible in communicating objectively and creatively. Graduates from this program will be able to optimize the usage of thorough and strategic communication tools for them to adapt their knowledge with the dynamic global environment.*

#### Matlamat Pendidikan Program

##### *Program Educational Objectives*

Program Ijazah Sarjana Muda Komunikasi (Komunikasi Strategik) dengan Kepujian di UNIMAS mempunyai matlamat melahirkan graduan yang:

1. Mempunyai kemahiran secara kritis, analisis, dan praktikal dalam bidang komunikasi strategik
2. Mempunyai kualiti kepimpinan yang berkemampuan untuk berkomunikasi secara objektif, kreatif, dan bertanggungjawab
3. Berkemampuan untuk mengoptimumkan penggunaan alat-alat komunikasi secara bersepadu dan strategik
4. Berkemampuan untuk menyesuaikan diri dengan persekitaran global yang berubah dan dinamik

*The Bachelor of Communication (Strategic Communication) Degree Program with Honors has set goals in producing graduates who:*

1. *Possess good critical, analytical, and practical skills in strategic communication*
2. *Possess good leadership skills that are capable in communicating objectively, creatively and responsibly*
3. *Have the ability to optimize the use of integrated and strategic communication tools*
4. *Have the ability to adapt in a dynamic global environment*

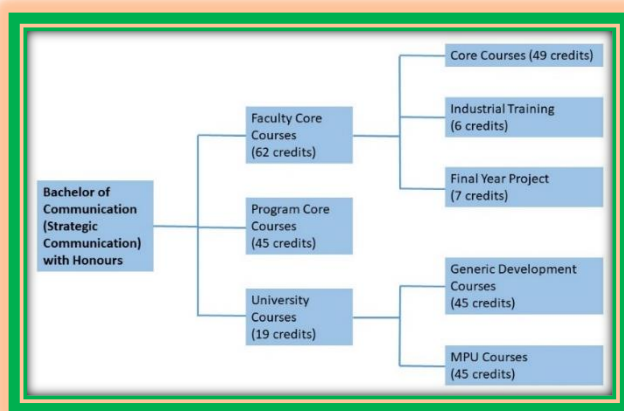
#### Hasil Pembelajaran Program

##### *Programme Learning Outcomes*

1. Menerapkan diri dengan teori, prinsip, proses, konsep dan amalan dalam komunikasi strategik.
2. Menggunakan kemahiran komunikasi berkesan secara profesional dalam menyampaikan maklumat kepada khalayak melalui pelbagai saluran.
3. Mengintegrasikan kemahiran komunikasi antara peribadi berkesan secara lisan dan bertulis dalam melaksanakan peranan dan tanggungjawab.
4. Memaparkan nilai profesional, kesedaran undang-undang, budaya, agama dan etika dalam melaksanakan tugas-tugas individu atau berkumpulan.
5. Menunjukkan ciri-ciri pemimpin menerusi komunikasi berhemah dan kebolehan bekerja secara berpasukan.
6. Menunjukkan pemikiran secara kritikal dan analitikal dalam mengumpul dan mentafsir maklumat untuk menyelesaikan isu-isu yang berkaitan dengan komunikasi strategik.
7. Menguasai kemahiran pembelajaran sepanjang hayat untuk diri, pembangunan profesional dan kerjaya.
8. Meneroka kemahiran keusahawanan dalam bidang komunikasi strategik.
9. Mempamerkan kemahiran komunikasi secara praktikal dalam mengendalikan projek dan menyelesaikan masalah.
10. Menginterpretasi data statistik daripada kajian komunikasi strategik yang dijalankan.
11. Mengaplikasi literasi digital dan multimedia melalui kerjasama dalam mereka dan membentang projek dan kajian.

1. *Familiarise with theories, principles, processes, concepts and practices in strategic communication.*
2. *Employ effective communication skills professionally in disseminating information to audience through multiple channels.*
3. *Integrate effective interpersonal communication skills both verbally and nonverbally in executing roles and responsibilities.*
4. *Establish professional values, legal, cultural, religious and ethical awareness in performing individual or group tasks.*
5. *Exhibit leadership characteristics through ethical communication and ability for teamwork.*
6. *Display critical and analytical thinking in gathering and interpreting information to solve issues related to strategic communication.*
7. *Engage lifelong learning skills for self and professional career development.*
8. *Explore entrepreneurial skills in strategic communication.*
9. *Demonstrate practical communication skills in managing projects and solving problems.*
10. *Interpret statistical data from strategic communication research conducted.*
11. *Apply digital and multimedia literacy through collaboration in designing and presenting projects and research.*

## Struktur Program *Programme Structure*



### Senarai Kursus yang Ditawarkan/ *List of Courses Offered*

TAHUN 1 SEMESTER 1/ <i>YEAR 1 SEMESTER 1</i>			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus / <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
PPD1041	Kemahiran Insaniah & Asas Kesukarelawan <i>Softskill and Volunteerism</i>	1	Generik/MPU <i>Generic/ MPU</i>
MPU3192	Penghayatan Etika dan Peradaban <i>Appreciation of Ethics and Civilisation</i>	2	Generik/MPU <i>Generic/MPU</i>
PBF1013	Falsafah Komunikasi <i>Philosophy of Communication</i>	3	Teras Fakulti <i>Faculty Core</i>
PBK1013	Komunikasi Antara Manusia <i>Interpersonal Communication</i>	3	Teras Program <i>Programme Core</i>
PBK1143	Komunikasi Pengucapan Strategik <i>Strategic Speech Communication</i>	3	Teras Program <i>Programme Core</i>
	Elektif Universiti 1 <i>Elective Course 1</i>	3	Elektif <i>Elective</i>
PBI1112	Kursus Persediaan Bahasa Inggeris 1 <i>Preparatory English 1</i>	2	Rujuk kursus pengukuhan Bahasa Inggeris <i>Refer to English Language Remedial Courses</i>
<b>Jumlah kredit / Total credits</b>		<b>17</b>	
TAHUN 1 SEMESTER 2/ <i>YEAR 1 SEMESTER 2</i>			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus / <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
MPUXXX2	Kokurikulum Berkredit <i>Credited Co-Curriculum</i>	2	Rujuk kursus MPU <i>Refer to MPU courses</i>
MPU3182	Falsafah dan Isu Semasa <i>Philosophy and Current Issues</i>	2	MPU
MPU3372	Integriti dan Anti-Rasuah (KIAR) <i>Integrity and Anti-Corruption</i>	2	MPU
PBF1023	Komunikasi dan Masyarakat <i>Communication and Society</i>	3	Teras Core
PBF1033	Pengenalan Politik Media <i>Introduction to Media Politics</i>	3	Teras Core
PBF1043	Sejarah Media <i>Media History</i>	3	Teras Core
PBI1122 atau PBI1102 atau PBI1092	Kursus Persediaan Bahasa Inggeris 2 Preparatory English 2 (selepas lulus PBI1112) (*untuk pelajar yang mendapat MUET Band 1-2.5) <i>Preparatory English 1 or Preparatory English 2 (passed PBI1112) (*only applicable for students who obtained MUET Bands 1-2.5, Academic English 1 atau Academic English 2</i>	2	Generik/Pengukuhan <i>Generic/Remedial</i>
<b>Jumlah kredit / Total credits</b>		<b>17</b>	

TAHUN 2 SEMESTER 1/ YEAR 2 SEMESTER 1			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus / <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
MPU3222	Asas Pembudayaan Keusahawanan <i>Foundation of Entrepreneurship Cultivation</i>	2	MPU
PBM2072	Bahasa Melayu <i>Malay Language</i>	2	Generik/ <i>Generic</i>
PBK2044	Teori Komunikasi <i>Communication Theory</i>	4	Teras/ <i>Core</i>
PBK2134	Perundangan Dan Dasar Komunikasi <i>Communication Law and Policy</i>	4	Teras/ <i>Core</i>
PBK2153	Prinsip dan Amalan Komunikasi Strategik <i>Principles and Practices of Strategic Communication</i>	3	Teras/ <i>Core</i>
	Elektif Universiti 2 <i>Elective Course 2</i>	3	Elektif/ <i>Elective</i>
PBI1102 atau/or PBI1072 atau/or PBI1082	Academic English 1 atau/or English for Professional Communication atau/or English for Occupational Purposes atau/or English for Professional Communication or English for Occupational Purposes	2	Generik/ <i>Generic</i>
Jumlah kredit / Total credits		20	
TAHUN 2 SEMESTER 2/ YEAR 2 SEMESTER 2			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus / <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
PBF2054	Komunikasi Risiko dan Krisis <i>Risk and Crisis Communication</i>	4	Teras/ <i>Core</i>
PBF2074	Kaedah Penyelidikan untuk Komunikasi <i>Research Method for Communication</i>	4	Teras/ <i>Core</i>
PBF2093	Psikologi Media <i>Media Psychology</i>	3	Teras/ <i>Core</i>
PBF2173	Media, Gender dan Identiti <i>Media, Gender and Identity</i>	3	Teras/ <i>Core</i>
PBI1052	English in the Media	2	Generik/ <i>Generic</i>
PBI1072	Bahasa Inggeris untuk Komunikasi Profesional <i>English for Professional Communication</i>	2	Generik/ <i>Generic</i>
	Elektif Universiti 3 <i>University Elective Course 3</i>	3	Elektif/ <i>Elective</i>
Jumlah kredit / Total credits		21	
TAHUN 3 SEMESTER 1/ YEAR 3 SEMESTER 1			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus / <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
PBK3064	Media Massa <i>Mass Media</i>	4	Teras/ <i>Core</i>
PBF3103	Statistik untuk Komunikasi <i>Statistics for Communication</i>	3	Teras/ <i>Core</i>
PBK3164	Strategi Komunikasi Media Baharu <i>Strategies in New Media Communication</i>	4	Teras/ <i>Core</i>
PBK3174	Penulisan Berita Merentasi Wahana <i>News Writing Across Platforms</i>	4	Teras/ <i>Core</i>
Jumlah kredit / Total credits		15	
TAHUN 3 SEMESTER 2/ YEAR 3 SEMESTER 2			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus / <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
PBF3164	Ekonomi Media <i>Media Economics</i>	4	Teras/ <i>Core</i>
PBK3084	Komunikasi Pemasaran Dan Pengiklanan <i>Advertising and Marketing Communication</i>	4	Teras/ <i>Core</i>
PBF3123	Komunikasi Rundingan <i>Communication in Negotiation</i>	3	Teras/ <i>Core</i>
PBK3184	Penerbitan Multimedia untuk Komunikasi Strategik <i>Multimedia Production for Strategic Communication</i>	4	Teras/ <i>Core</i>
PBF3133	Projek Tahun Akhir I / <i>Final Year Project I</i>	3	Teras/ <i>Core</i>
Jumlah kredit / Total credits		18	

TAHUN 4 SEMESTER 1/ YEAR 4 SEMESTER 1			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus / <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
PBK4194	Seminar Isu-Isu Komunikasi Strategik <i>Seminar on Issues in Strategic Communication</i>	4	Teras Core
PBK4204	Pengurusan Strategik Kempen dan Acara <i>Strategic Campaign and Event Management</i>	4	Teras Core
PBF4184	Komunikasi Politik dan Pendapat Umum <i>Political Communication and Public Opinion</i>	4	Teras Core
PBF4144	Projek Tahun Akhir II / <i>Final Year Project II</i>	4	Teras Core
Jumlah kredit / <i>Total credits</i>		16	
TAHUN 4 SEMESTER 2/ YEAR 4 SEMESTER 2			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
PBF4156	Latihan Industri / <i>Industrial Training</i>	6	Teras Core
Jumlah kredit / <i>Total credits</i>		6	

### LATIHAN INDUSTRI *INDUSTRIAL TRAINING*

Satu komponen utama program ini ialah PBF 4156 Latihan Industri yang diwajibkan kepada semua pelajar. Sejumlah 6 kredit diperuntukkan untuk kursus ini dan pelajar dikehendaki menjalani Latihan Industri untuk tempoh 12 minggu di syarikat-syarikat swasta atau badan-badan kerajaan. Latihan industri akan diadakan pada semester terakhir pengajian. Tujuan latihan industri ini adalah untuk memberikan pengalaman dan pemahaman serta mendedahkan pelajar kepada dunia pekerjaan melalui bimbingan dan nasihat professional dari industri. Latihan ini dapat memberi peluang kepada pelajar untuk mengaplikasikan pengetahuan dan kemahiran yang diperolehi dari pelbagai kursus yang diikuti di dalam program. Pemilihan organisasi/syarikat untuk tujuan penempatan latihan industri bergantung kepada pelajar tetapi perlulah mendapat kelulusan fakulti melalui Penyelaras Program. Pelajar perlu mencadangkan atau mengenal pasti organisasi/syarikat yang bersesuaian dengan bidang pengajian program mulai Tahun 4 semester 1. Bagi mencapai matlamat ini, satu garis panduan Latihan Industri akan dimaklumkan kepada pelajar dan syarikat atau organisasi yang akan menerima pelajar. Pada akhir latihan ini, pelajar dikehendaki menyediakan satu laporan latihan industri. Pelajar akan dinilai dari segi kedadatangan ke tempat kerja, tahap disiplin semasa bekerja, kebolehan berkomunikasi dan bekerja secara kumpulan, dan juga keupayaan pelajar mengenal pasti masalah dan isu yang dihadapi oleh syarikat atau organisasi sekiranya ada, serta cadangan untuk menyelesaikan masalah dan meningkatkan prestasi syarikat atau organisasi jika diberi peluang. Pendekatan ini diharap akan dapat menghasilkan pelajar yang mempunyai kemahiran analitikal, dan berkomunikasi, serta berprofesionalisma dan beretika untuk menghadapi alam pekerjaan.

*One major component of the program is PBF 4156 Industrial Training which is compulsory for all students. A total of 6 credits is allocated to this course and all students are required to undergo Industrial Training for a period of 12 weeks at private companies or government agencies. Industrial training will be carried out at the final semester of the programme. The purpose of this training is to provide students with the experience, understanding and exposure to the working environment through professional guidance and advice from the industry. It would provide students with the opportunity to apply the knowledge and skills learnt from the various courses in the programme.*

*While students are responsible for identifying an organization/company, they must obtain the faculty's approval via the Programme Coordinator. All students are required to propose or identify the organization/company appropriate to their program in Year 4 Semester 1. Both students and prospective companies or organizations will be provided with guidelines on Industrial Training. At the end of the industrial training, students are required to prepare an industrial training report. Students will be assessed based on their attendance at the workplace, level of discipline at work, the ability to communicate and work in groups, and their capacity to identify problems and issues faced by the company or the organisation if applicable, as well as suggestions on solving problems and improving the performance of the company or organisation if given the opportunity. Through the industrial training experience, students are expected to develop analytical and communicative skills, as well as professionalism and ethics that would prepare them for the working world.*

## PROJEK TAHUN AKHIR *FINAL YEAR PROJECT*

Projek Tahun Akhir juga merupakan komponen utama program yang diwajibkan untuk semua pelajar. Sejumlah 7 kredit diperuntukkan untuk kursus ini dan pelajar dikehendaki menyiapkan PBF 3133 Projek Tahun Akhir I dan PBF 4144 Projek Tahun Akhir II selama dua (2) semester. Kursus ini ditawarkan pada tahun ketiga dan keempat pengajian, iaitu dalam semester enam (6) dan tujuh (7) sesi pengajian. Tujuan projek tahun akhir ini adalah untuk memberi pengalaman kepada pelajar untuk menjalankan penyelidikan secara berdikari dalam isu-isu yang berkaitan dengan media dan komunikasi.

Pada akhir projek ini, pelajar dikehendaki menghasilkan satu penulisan ilmiah yang lengkap. Setiap pelajar tahun akhir akan diselia oleh seorang pensyarah untuk memastikan pelajar membuat kajian yang bersesuaian dengan matlamat kursus ini. Pelajar akan dinilai dari segi pembentangan dan hasil penulisan ilmiah yang lengkap.

Penyiapan Projek Tahun Akhir ini diharap akan dapat menghasilkan pelajar yang mempunyai kemahiran analitikal, berkomunikasi dan juga memanfaatkan segala ilmu yang dipelajari untuk mengenal pasti masalah atau isu dalam bidang media dan komunikasi yang sebenar, untuk membolehkan cadangan yang praktikal dikemukakan.

*The Final Year Project is another major component in the programme which is compulsory for all students. A total of 7 credits is allocated for this course and students are required to complete PBF 3133 Final Year Project I and PBF 4144 Final Year Project II for two (2) semesters. This course is offered in the third and fourth year of study, i.e. at the sixth (6) and seventh (7) semester. The purpose of this final year project is to provide students with the experience of conducting independent research on issues related to media and communication.*

*At the end of the project, students are required to produce an undergraduate thesis. Each final year student will be assigned a supervisor. The supervisor will ensure that the research is relevant to the objectives of the course. Students will be evaluated based on oral presentations and the submitted undergraduate thesis.*

*By completing the Final Year Project, students would be able to develop analytical and communicative skills, and be able to apply all the knowledge they have learnt to identify problems or issues in the areas of media and communication so as to propose practical recommendations.*



**Sinopsis Kursus / Course Synopsis**

<b>YEAR 1, SEMESTER 1</b>	
PBF1013 PHILOSOPHY OF COMMUNICATION	This course contextualizes the philosophical and historical development of the communication within world civilizations.
PBK1013 INTERPERSONAL COMMUNICATION	This course is designed to introduce students to the complexities of communication in human relationships and help them improve their skills in interpersonal communication.
PBK1143 STRATEGIC SPEECH COMMUNICATION	This course emphasizes the theoretical and practical aspects of effective public speaking, including techniques to calm speech anxiety, effective delivery, body language, speech writing and persuasion techniques, the power of language, and more.
<b>YEAR 1, SEMESTER 2</b>	
PBF1023 COMMUNICATION AND SOCIETY	This course presents and discusses the changes in patterns of communication within a society by focusing on the historical transition from traditional communication system, its transformation processes, to its contemporary modern forms.
PBF1033 INTRODUCTION TO MEDIA POLITICS	This course highlights in details the range of academic topics in political science and media politics to include theoretical approaches and definition of politics in the context of formal government institutions, power relations, value systems and public policies.
PBF1043 MEDIA HISTORY	This course retrospects each type of media in history in Malaysia and engages students in understanding and valuing the significance of changes in the media that bring to the current setting of society.
<b>YEAR 2, SEMESTER 1</b>	
PBK2044 COMMUNICATION THEORY	This course offers an introduction to the various models and theories in the field of communication, which includes verbal and nonverbal communication, intrapersonal and interpersonal communication, group communication, intercultural communication, and mass communication.
PBK 2134 COMMUNICATION LAW AND POLICY	This course introduces the communication law and policy that directly shape how the media operate, that determine the content and channels of expression.
PBK2153 PRINCIPLES AND PRACTICES OF STRATEGIC COMMUNICATION	This course is divided into a series of effective strategic public relations approaches. Discussions will centre on contemporary practices and principles of strategic public relations.
<b>YEAR 2, SEMESTER 2</b>	
PBF2054 RISK AND CRISIS COMMUNICATION	This prepares students with the knowledge and comprehensive guidelines to analyse and resolve risk challenges through communication, and the procedures for creating strategic crisis communications plans and responding to crises strategically when they occur.
PBF2074 RESEARCH METHOD FOR COMMUNICATION	This course introduces a wide range of issues and/or concepts in communication research methodology. In this course, students are expected to acquire relevant knowledge and basic skills needed to carry out a research project from the conceptualization level, formulating the statement of research problem, literature review, data collection, data analysis and report writing.
PBF2093 MEDIA PSYCHOLOGY	The course introduces students to the application of psychological concepts in the media.
PBF2173 MEDIA, GENDER AND IDENTITY	This course examines the role of the media in constructing ideas about gender and identity in society.
<b>YEAR 3, SEMESTER 1</b>	
PBK3064 MASS MEDIA	This course introduces students to all areas of mass communication; encompassing print and broadcast journalism, advertising and public relations, television and film, new media and media convergence; as well as the information superhighway.
PBF3103 STATISTICS FOR COMMUNICATION	This course introduces students to statistical concepts in various fields of the social sciences.
PBK3164 STRATEGIES IN NEW MEDIA COMMUNICATION	This course provides an overview and trends of new media and its connection to communication as it discusses the implications of the shift between traditional and new media.
PBK 3174 NEWS WRITING ACROSS PLATFORMS	This course discusses definition, characteristics and types of news. The emphasis is given on developing the ability to write good quality news stories that are comprehensive, clear and interesting which are suitable for media across different platform.

<i>YEAR 3, SEMESTER 2</i>	
PBF3164 MEDIA ECONOMICS	This course looks into the changing economic forces that direct and limit the choices of decision-makers across the media.
PBK3084 ADVERTISING AND MARKETING COMMUNICATION	The course is designed to introduce the students to advertising and marketing foundations. The course also includes creative processes for advertisements, integrated marketing communication elements, as well as social issues, ethics, regulation, and responsibility.
PBF 3123 COMMUNICATION IN NEGOTIATION	This course aims to advance the students' understanding of the art of negotiation and persuasion by providing a detailed review of the principles, strategies, media, techniques, and implications of such practices from the traditional to the modern information age.
PBK 3184 MULTIMEDIA PRODUCTION FOR STRATEGIC COMMUNICATION	This course introduces the students to concepts of desktop publishing (DTP), which include an overview of word processing, graphic and page composition. Students will be familiar with the concept of layout, message, colour, typography, format and components of various publications.
PBF3133 FINAL YEAR PROJECT I	This course aims to introduce and provide understanding on methods of writing and conducting research systematically.
<i>YEAR 4, SEMESTER 1</i>	
PBK4194 SEMINAR ON ISSUES IN STRATEGIC COMMUNICATION	This course aims to develop deeper understanding and analysis on the theoretical, conceptual and practical issues within the interdisciplinary field of media and communications; with special reference to the study of strategic communication through interactive sessions like in-class discussions and seminar.
PBK4204 STRATEGIC CAMPAIGN AND EVENT MANAGEMENT	This course exposes the students to planning, implementing and evaluating actual campaigns and events.
PBF4184 POLITICAL COMMUNICATION AND PUBLIC OPINION	The purpose of this course is to introduce students to foundational theories, research, and practices in the field of political communication and public opinion. Political communication can be defined as the connection concerning politics and citizens and the interaction modes that connect these groups to each other.
PBF4144 FINAL YEAR PROJECT II	This course aims to provide deeper understanding on research methodology including the design or construction of instrument and analysis of data.
<i>YEAR 4, SEMESTER 2</i>	
PBF4156 INDUSTRIAL TRAINING	Students are to undergo the industrial training for twelve weeks at the agency of their choice. The course provides opportunity for students to practice what they have learned.

Pelan Pembelajaran  
Study Plan

Bachelor of Communication (Strategic Communication)  
with Honours [Road Map]

Year 1 Semester 1	PBF1013 Philosophy of Communication	PBK1013 Interpersonal Communication	PBK1143 Strategic Speech Communication		PPD1041 Softskills & Basic Volunteerism	MPU3192 Appreciation of Ethics and Civilization	Elective Courses	PBI1XX2 Generic English 1
Year 1 Semester 2	PBF1023 Communication and Society	PBF1033 Introduction to Media Politics	PBF1043 Media History		MPU3182 Philosophy and Current Issues	MPUXXXX University Courses	MPUXXX2 Credited Co- curricular	PBI1XX2 Generic English 2
Year 2 Semester 1	PBK2044 Communication Theory	PBK 2134 Communication Law and Policy	PBK2153 Principles and Practices of Strategic Communication			MPU3222 Foundation of Entrepreneurship Inculturation	Elective Courses	PBM2072 Malay Language
Year 2 Semester 2	PBF2054 Risk and Crisis Communication	PBF2074 Research Method for Communication	PBF2093 Media Psychology	PBF2173 Media, Gender and Identity			Elective Courses	
Year 3 Semester 1	PBK3064 Mass Media	PBF3103 Statistics for Communication	PBK3164 Strategies in New Media Communication	PBK 3174 News Writing Across Platforms				
Year 3 Semester 2	PBF3164 Media Economics	PBK3084 Advertising and Marketing Communication	PBF 3123 Communication in Negotiation	PBK 3184 Multimedia Production for Strategic Communication	PBF3133 Final Year Project I			
Year 4 Semester 1	PBK4194 Seminar on Issues in Strategic Communication	PBK4204 Strategic Campaign and Event Management	PBF4184 Political Communication and Public Opinion	PBF4144 Final Year Project II				
Year 4 Semester 2	PBF4156 Industrial Training							

## PROGRAM BAHASA INGGERIS UNTUK KOMUNIKASI GLOBAL

### *English for Global Communication*

#### **Ijazah Sarjana Sastera Bahasa Inggeris Untuk Komunikasi Global (Dengan Kepujian)/ *Bachelor of Arts In English For Global Communication (With Honours)***

#### **Kandungan Dan Struktur Program / *Programme Structure and Content* Latar Belakang / *Background***

Bahasa Inggeris merupakan bahasa yang luas digunakan di seluruh dunia untuk tujuan perdagangan antarabangsa, penyelidikan, teknologi, dan keperluan pelbagai industri. Kemahiran berkomunikasi secara berkesan dalam Bahasa Inggeris adalah penting dewasa ini untuk membolehkan kita memainkan peranan sebagai warga dunia global. Program Ijazah Sarjana Muda Bahasa Inggeris untuk Komunikasi Global (dengan kepujian) ini ditawarkan bagi tempoh empat tahun. Program ini melengkapkan para siswazah dengan pengetahuan dan kemahiran untuk mengaplikasikan Bahasa Inggeris sebagai alat komunikasi yang penting di dalam dunia global. Bahasa penghantar utama yang digunakan dalam program ini ialah Bahasa Inggeris.

*English is a language widely used for global communication in the fields of international trade and business, research, technology, and industry. The ability to communicate effectively in English enables one to connect with and participate actively in the international community as a global citizen.*

*The Bachelor of Arts in English for Global Communication (with Honours) is a four-year degree programme. This programme equips prospective students with the knowledge, competence, and awareness to use English as an important tool of communication in a globalised world. The main medium of instruction for this programme is English.*

#### **Matlamat Pendidikan Program *Program Educational Objectives***

Program Ijazah Sarjana Muda Bahasa Inggeris untuk Komunikasi Global (dengan kepujian) di UNIMAS mempunyai matlamat melahirkan graduan yang:

1. Berpengetahuan dan mahir dalam bidang bahasa Inggeris dan berupaya untuk mengapikasi pengetahuan tersebut untuk pelbagai keperluan komunikasi dalam situasi tempatan dan global.
2. Berupaya untuk menzahirkan kepimpinan berkualiti, kemahiran berkumpulan dan profesionalisme dalam menangani cabaran kompleks masa kini dan mencari penyelesaian untuk isu-isu dunia sebenar berkaitan bahasa dan komunikasi.
3. Beretika dan boleh dipercayai dalam melaksanakan peranan dan tanggungjawab akademik, sosial dan professional dalam bidang bahasa Inggeris dan komunikasi yang bersifat global.
4. Mempunyai kemahiran keusahawanan dan keupayaan untuk memahami pembelajaran sepanjang hayat sebagai satu keperluan untuk perkembangan sendiri dan professional.

*The Bachelor of Arts in English for Global Communication (with Honours) Degree Program with Honors has set goals in producing graduates who:*

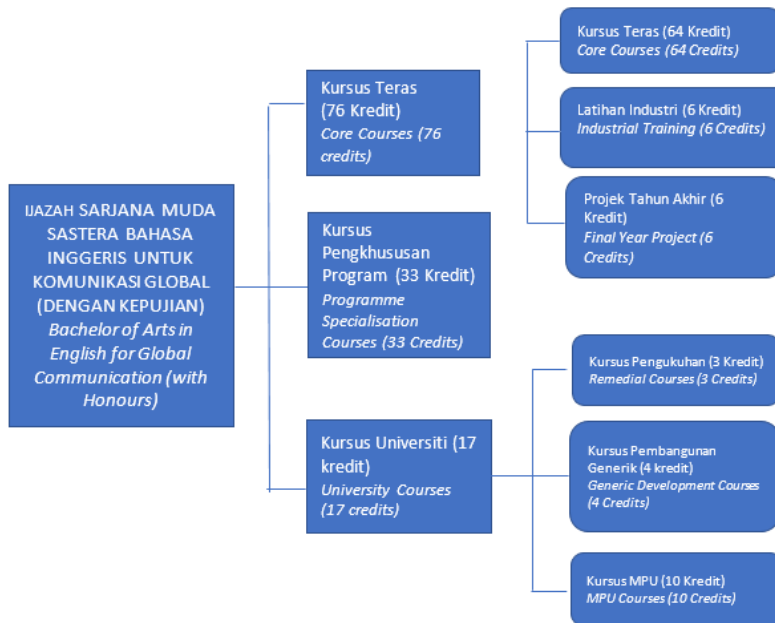
1. *Knowledgeable and proficient in English language and able to apply that knowledge for various communicative needs in local and global situations.*
2. *Able to demonstrate quality leadership, group skills and professionalism in addressing current complex challenges and seek solutions to real-world issues related to language and communication.*
3. *Ethical and credible in performing academic, social, and professional roles and responsibilities in English language and global communication.*
4. *Skilled in entrepreneurship and able to recognise lifelong learning as a necessity for personal and professional development.*

#### **Hasil Pembelajaran Program *Programme Learning Outcomes***

1. Menunjukkan penguasaan ilmu dan kemahiran dalam bahasa Inggeris melalui komunikasi lisan dan bertulis
  2. Mengapikasi pengetahuan dan kemahiran dalam bahasa Inggeris untuk pelbagai keperluan komunikasi dengan efektif dalam persekitaran tempatan dan global.
  3. Menggunakan pelbagai kaedah dan prosedur yang pelbagai untuk menangani cabaran masa kini dan kompleks dengan menyelidiki masalah dan mencari penyelesaian untuk masalah kompleks dalam bahasa dan komunikasi
  4. Bekerjasama dengan pelbagai orang dalam komuniti pembelajaran dan kerja yang berbeza serta kumpulan yang lain di peringkat tempatan dan antarabangsa
  5. Menyampaikan idea secara komunikasi bertulis dan lisan dengan menggunakan bentuk pembentangan yang sesuai dan berbeza dengan yakin dalam pelbagai konteks dan persekitaran.
  6. Menggunakan pelbagai aplikasi maklumat, media dan teknologi untuk menyokong pembelajaran dan/atau pekerjaan.
  7. Menggabungkan data numerikal dan grafik/visual untuk pembelajaran/kerja
  8. Menunjukkan kepemimpinan dan profesionalisme dalam menguruskan tanggungjawab dengan berkesan dalam pelbagai konteks dan persekitaran.
  9. Menguruskan maklumat dengan berkesan untuk digunakan dalam pembangunan profesional dan pembelajaran sepanjang hayat dalam konteks globalisasi.
  10. Menunjukkan kecekapan keusahawanan dengan projek terpilih untuk pembangunan kerjaya
  11. Menunjukkan kepatuhan, dan kemampuan untuk mengenal pasti masalah etika, membuat keputusan secara beretika, dan bertindak secara professional dalam persekitaran dan amalan sosial dan professional yang pelbagai.
1. *Demonstrate mastery of knowledge and competence in the English language through oral and written communication.*
  2. *Apply skills and knowledge in English language for various communicative needs effectively in local and global environments.*
  3. *Employ a broad range of essential methods and procedures to handle present and complex challenges by investigating issues and finding solutions to complex problems in language and communication.*
  4. *Work together with different people in diverse learning and working communities as well as other groups locally and internationally.*

5. Convey ideas both in written and oral communication using appropriate and different forms of presentation with confidence in various contexts and environments.
6. Use a broad range of information, media, and technology applications to support study and/or work.
7. Combine numerical and graphical/visual data for study/work.
8. Display leadership and professionalism in managing responsibilities effectively in various contexts and environments.
9. Manage information effectively for use in professional development and life-long learning in the context of globalisation.
10. Demonstrate entrepreneurial competency with selected project(s) for career development.
11. Demonstrate adherence, and ability to identify ethical issues, make decision ethically, and act professionally within the varied social and professional environment and practice.

### Struktur program *Programme Structure*



**Senarai Kursus yang Ditawarkan**  
*List of Courses Offered*

TAHUN 1 SEMESTER 1/ YEAR 1 SEMESTER 1			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
PBW 1013	<i>Introduction to Language</i>	3	Teras/ Core
PBW 1023	<i>Sounds of English</i>	3	Teras/ Core
PBW 1033	<i>Structure of English</i>	3	Teras/ Core
MPU3192	Penghayatan Etika dan Peradaban <i>Appreciation of Ethics and Civilization</i>	2	MPU U1 / <i>General Studies Course</i> *untuk pelajar tempatan *for local students
MPU3222	Asas Pembudayaan Keusahawanan <i>Foundation of Entrepreneurship Inculturation</i>	2	MPU U2 / <i>General Studies Course</i>
PPD1041	Kemahiran Insaniah dan Asas Kesukarelawan <i>Softskills &amp; Basic Volunteerism</i>	1	Pengukuhan / <i>Remedial</i> (kecuali pelajar yg mengikut PALAPES/SUKSIS/SISPA) (except for students who are in PALAPES/SUKSIS/SISPA)
MPU3372	Integriti dan Anti-Rasuah (KIAR)	2	MPU U3 / <i>General Studies Course</i> *untuk pelajar tempatan *for local students
PBI 1092	<i>Academic English 2</i>	2	Generik/ <i>Generic</i> (MUET Band 4-5+)
<b>Jumlah kredit / Total credits</b>		<b>18</b>	
TAHUN 1 SEMESTER 2/ YEAR 1 SEMESTER 2			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
PBW 1043	<i>Critical Reading</i>	3	Teras/ Core
PBZ 2083	<i>Communication and Media Theories</i>	3	Teras/ Core
PBZ 1043	<i>Principles and Practices of Strategic Communication</i>	3	Pengkhususan Program/ <i>Programme Specialisation</i>
MPU3182	Falsafah dan Isu Semasa <i>Philosophy and Current Issues</i>	2	MPU U1 / <i>General Studies Course</i>
PBM2072	Bahasa Melayu	2	Generik / <i>Generic</i> *untuk pelajar tempatan *for local students
MPUXX2	Kokurikulum Berkredit	2	MPU U4 / <i>General Studies Course</i>
XXX3	Rujuk kursus ditawarkan berdasarkan kluster EU1	3	Kursus Elektif Universiti / <i>University Elective Courses</i>
<b>Jumlah kredit / Total credits</b>		<b>18</b>	
TAHUN 2 SEMESTER 1/ YEAR 2 SEMESTER 1			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
PBW 2053	<i>World Englishes</i>	3	Teras/Core
PBW 2063	<i>Listening and Speaking</i>	3	Teras/Core
PBW 2083	<i>ICT for Language and Communication</i>	3	Teras/Core
PBW 2073	<i>Technical Writing</i>	3	Teras/Core
PBW 2093	<i>Language, Culture and Communication</i>	3	Teras/Core
<b>Jumlah kredit / Total credits</b>		<b>15</b>	

TAHUN 2 SEMESTER 2/ YEAR 2 SEMESTER 2			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
PBW 2143	<i>Psychology of Language</i>	3	Teras/Core
PBW 2124	<i>Research Methodology</i>	4	Teras/Core
PBW 2103	<i>Digital Design and Development</i>	3	Pengkhususan Program/ <i>Programme Specialisation</i>
PBW 2113	<i>Diplomacy and International Relations</i>	3	Pengkhususan Program/ <i>Programme Specialisation</i>
PBW 2133	<i>Translation and Interpretation</i>	3	Pengkhususan Program/ <i>Programme Specialisation</i>
PBZ 3203	<i>Strategic Communication in Business and Professions</i>	3	Pengkhususan Program/ <i>Programme Specialisation</i>
Jumlah kredit / <i>Total credits</i>		19	
TAHUN 3 SEMESTER 1/ YEAR 3 SEMESTER 1			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
PBW 3153	<i>Management and Global Trends</i>	3	Teras/ Core
PBW 3163	<i>Multinational Corporations and Global Communication</i>	3	Teras/ Core
PBW 3183	<i>Global Literacy</i>	3	Teras/ Core
PBW 3173	<i>Statistics for Research</i>	3	Teras/ Core
XXX3	<i>Rujuk kursus ditawarkan berdasarkan kluster EU2</i> <i>Refer to courses offered based on clusters</i>	3	Kursus Elektif Universiti / <i>University Elective Courses</i>
PBI 1082	<i>English for Occupational Purposes</i>	2	Generik/Generic (MUET Band 4-5+)
Jumlah kredit / <i>Total credits</i>		17	
TAHUN 3 SEMESTER 2/ YEAR 3 SEMESTER 2			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
PBW 3223	<i>Final Year Project 1</i>	3	Teras/ Core
PBW 3233	<i>Issues in English Language and Communication</i>	3	Teras/ Core
PBW 3213	<i>Discourse Analysis</i>	3	Pengkhususan Program/ <i>Programme Specialisation</i>
PBW 3243	<i>Language Learning in Practice</i> ATAU/OR	3	Pengkhususan Program/ <i>Programme Specialisation</i>
PBW3183	<i>Strategic Campaign and Event Management</i>		
PBW 3203	<i>World Literature</i> ATAU/OR	3	Pengkhususan Program/ <i>Programme Specialisation</i>
PBS 3033	<i>Popular Culture</i>		
PBW 3193	<i>English for Global Branding</i> ATAU/OR	3	Pengkhususan Program/ <i>Programme Specialisation</i>
PBW 3253	<i>Social Media Communication and Management</i>		
Jumlah kredit / <i>Total credits</i>		18	

TAHUN 4 SEMESTER 1/ YEAR 4 SEMESTER 1			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
PBW 4293	<i>Community Engagement</i>	3	Pengkhususan Program/ <i>Programme Specialisation</i>
PBW 4263	<i>Final Year Project 2</i>	3	Pengkhususan Program/ <i>Programme Specialisation</i>
PBW 4273	<i>English and Copy-Editing</i>	3	Pengkhususan Program/ <i>Programme Specialisation</i>
PBW 4283 PBW 4313	<i>Media English ATAU/OR Creative Writing and Self-Publishing</i>	3	Pengkhususan Program/ <i>Programme Specialisation</i>
XXX3	Rujuk kursus ditawarkan berdasarkan kluster EU3 <i>Refer to courses offered based on clusters</i>	3	Kursus Elektif Universiti / <i>University Elective Courses</i>
Jumlah kredit / <i>Total credits</i>		15	
Tahun 4 Semester 2/ Year 4 Semester 2			
Kod Kursus <i>Course Code</i>	Nama Kursus <i>Course Name</i>	Jam Kredit <i>Credit Hours</i>	Catatan <i>Remarks</i>
PBW 4306	Latihan Industri <i>Internship</i>	6	Teras/Core
Jumlah kredit / <i>Total credits</i>		6	

### LATIHAN INDUSTRI INTERNSHIP

Satu komponen utama program ini ialah PBW 4306 Latihan Amali yang diwajibkan kepada semua pelajar. Sejumlah 6 kredit diperuntukkan dan pelajar dikehendaki menjalani Latihan Amali untuk tempoh 12 minggu di syarikat-syarikat swasta atau badan-badan kerajaan. Latihan Amali akan diadakan pada semester terakhir pengajian. Tujuan Latihan Amali ini adalah untuk memberikan pengalaman dan pemahaman serta mendedahkan pelajar kepada dunia pekerjaan melalui bimbingan dan nasihat professional dari industri. Latihan ini dapat memberi peluang kepada pelajar untuk mengaplikasikan pengetahuan dan kemahiran yang diperolehi dari pelbagai kursus yang diikuti di dalam program. Pemilihan organisasi/syarikat untuk tujuan penempatan Latihan Amali bergantung kepada pelajar tetapi perlulah mendapat kelulusan Fakulti melalui Penyelaras Program. Pelajar perlu mencadangkan atau mengenal pasti organisasi/syarikat yang bersesuaian dengan bidang pengajian program mulai Tahun 4 semester 1. Untuk mencapai matlamat ini, satu garis panduan Latihan Amali akan dimaklumkan kepada pelajar dan syarikat atau organisasi yang akan menerima pelajar. Pada akhir latihan ini, pelajar dikehendaki menyediakan satu laporan. Pelajar akan dinilai dari segi kehadiran ke tempat kerja, tahap disiplin semasa bekerja, kebolehan berkomunikasi dan bekerja secara kumpulan, dan juga keupayaan pelajar mengenal pasti masalah dan isu yang dihadapi oleh syarikat atau organisasi sekiranya ada, serta cadangan untuk menyelesaikan masalah dan meningkatkan prestasi syarikat atau organisasi jika diberi peluang. Pendekatan ini diharap akan dapat menghasilkan pelajar yang mempunyai kemahiran analitikal, dan berkomunikasi, serta berprofesionalisma dan beretika untuk menghadapi alam pekerjaan.

*One major component of the program is PBW 4306 Internship which is compulsory for all students. A total of 6 credits is allocated to this course and all students are required to undergo Internship for a period of 12 weeks at private companies or government agencies. Internship will be carried out at the final semester of the programme. The purpose of this training is to provide students with the experience, understanding and exposure to the working environment through professional guidance and advice from the industry. It would provide students with the opportunity to apply the knowledge and skills learnt from the various courses in the programme. While students are responsible for identifying an organization/company, they must obtain the faculty's approval via the Programme Coordinator. All students are required to propose or identify the organization/company appropriate to their program in Year 4 Semester 1. Both students and prospective companies or organizations will be provided with guidelines on Internship. At the end of the Internship, students are required to prepare a report. Students will be assessed based on their attendance at the workplace, level of discipline at work, the ability to communicate and work in groups, and their capacity to identify problems and issues faced by the company or the organisation if applicable, as well as suggestions on solving problems and improving the performance of the company or organisation if given the opportunity. Through the Internship experience, students are expected to develop analytical and communicative skills, as well as professionalism and ethics that would prepare them for the working world.*



## PROJEK TAHUN AKHIR *FINAL YEAR PROJECT*

Projek Tahun Akhir juga merupakan komponen utama program yang diwajibkan untuk semua pelajar. Sejumlah 6 kredit diperuntukkan untuk kursus ini dan pelajar dikehendaki menyiapkan Projek Tahun Akhir 1 dan Projek Tahun Akhir 2 selama dua (2) semester. Kursus ini ditawarkan pada tahun ketiga dan keempat pengajian, iaitu dalam semester enam (6) dan tujuh (7) sesi pengajian. Tujuan projek tahun akhir ini adalah untuk memberi pengalaman kepada pelajar untuk menjalankan penyelidikan secara berdikari dalam isu-isu yang berkaitan dengan Bahasa Inggeris dan komunikasi.

Pada akhir projek ini, pelajar dikehendaki menghasilkan satu penulisan ilmiah yang lengkap. Setiap pelajar tahun akhir akan diselia oleh seorang pensyarah untuk memastikan pelajar membuat kajian yang bersesuaian dengan matlamat kursus ini. Pelajar akan dinilai dari segi pembentangan dan hasil penulisan ilmiah yang lengkap.

Penyiapan Projek Tahun Akhir ini diharap akan dapat menghasilkan pelajar yang mempunyai kemahiran analitikal, berkomunikasi dan juga memanfaatkan segala ilmu yang dipelajari untuk mengenal pasti masalah atau isu dalam bidang Bahasa Inggeris dan komunikasi yang sebenar, untuk membolehkan cadangan yang praktikal dikemukakan.

*The Final Year Project is another major component in the programme which is compulsory for all students. A total of 6 credits is allocated for this course and students are required to complete Final Year Project 1 and the Final Year Project 2 for two (2) semesters. This course is offered in the third and fourth year of study, i.e. at the sixth (6) and seventh (7) semester. The purpose of this final year project is to provide students with the experience of conducting independent research on issues related to English language and communication.*

*At the end of the project, students are required to produce an undergraduate thesis. Each final year student will be assigned a supervisor. The supervisor will ensure that the research is relevant to the objectives of the course. Students will be evaluated based on oral presentations and the submitted undergraduate thesis.*

*By completing the Final Year Project, students would be able to develop analytical and communicative skills, and be able to apply all the knowledge they have learnt to identify problems or issues in the areas of English language and communication so as to propose practical recommendations.*

**Sinopsis Kursus / Course Synopsis**

<i>Year/Semester</i>	<i>Course Code/Title</i>	<i>Course Summary</i>
Year 1 Semester 1	PBW 1013 Introduction to Language	This course provides an introduction to language and relates it to aspects of human communication.
	PBW 1023 Sounds of English	This course gives students the basic concepts of how speech sounds in English are produced and patterned to make meaning.
	PBW 1033 Structure of English	This course provides students with knowledge of basic concepts of word formation and sentence construction.
Year 1 Semester 2	PBW1043 Critical Reading	This course introduces the concept and social significance of literacy in reading to equip students to become effective readers.
	PBZ1043 Principles and Practices of Strategic Communication	This course introduces the key concepts and processes of strategic communication and its practices by corporations, government, politicians, and non-profit organisations within local and international settings.
	PBZ1053 Communication and Media Theories	This course offers an introduction to a selection of theories in the field of communication and media.
<i>Year/Semester</i>	<i>Course Code/Title</i>	<i>Course Summary</i>
Year 2 Semester 1	PBW 2053 World Englishes	In this course, students are introduced to critical issues surrounding the global spread and characteristics of World Englishes.
	PBW 2063 Listening and Speaking	This course provides practice in spoken communication in English in a variety of contexts and situation to develop effective listening comprehension and speaking skills.
	PBW 2073 Technical Writing	This course help learners develop skills that enable them to produce clear and effective scientific and technical documents.
	PBW 2083 ICT for Language and Communication	This course concerns the study of English language for communication in the digital world.
	PBW 2093 Language, Culture and Communication	This course is designed to guide learners to understand the relationship between the role of language in culture and communication.
Year 2 Semester 2	PBW 2103 Digital Design and Development	The course introduces students to the elements and principles of design and development of digital materials for strategic and effective training and communication
	PBW2113 Diplomacy and International Relations	This course offers an introduction to the main theories and themes in International Relations, and aspects of diplomacy.
	PBW2124 Research Methodology	This course is an introduction to research methods in the field of language, and focuses on two main aspects: research processes, and thesis writing.
	PBW2133 Translation and Interpretation	This course introduces students to the foundations of translation and interpretation, and exposes students to the roles of translators and interpreters, selected theories, as well as processes and techniques of both areas.
	PBW2143 Psychology of Language	This course introduces a psychological perspective into the study of language and explores the processes involved in acquiring, comprehending, and producing language.
	PBZ2093 Strategic Communication in Business and Professions	This course is focused on enhancing students' understanding and skills on the principles and tactics of engaging and responding to strategic communication in their future businesses, professions as well as in organisational settings
<i>Year/Semester</i>	<i>Course Code/Title</i>	<i>Course Summary</i>
Year 3 Semester 1	PBW 3153 Management and Global Trends	This course introduces students to the fundamentals of management and exposes them to global trends and contemporary issues related to management.
	PBW 3163 Multinational Corporations and Global Communication	In this course, the role of multinational corporations as a cause and a result of globalisation will be considered. The course will expand students' notions of power brokering that comes with proficiency in languages of power in multinational corporations.
	PBW 3173 Statistics for Research	This course introduces basic statistical concepts, methods, and applications of descriptive and inferential statistics. Students learn to use methods and applications most frequently used in language research.
	PBW 3183 Global Literacy	This course explores the fundamental aspects of global literacy for effective global communication in English, and exposes students to the key literacy concepts for understanding how the world is organised and interconnected.

Year 3 Semester 2	PBW 3213 Discourse Analysis	This course introduces theories and methodologies for the study of human discourse, or language in use in various communicative contexts and social phenomena
	PBW 3223 Final Year Project 1	This course provides students with the experience of conducting independent research on issues related to English language and communication. Students will be guided through the research processes which include planning, designing, writing, and presenting a proposed project.
	PBW 3233 Issues in English Language and Communication	This course explores issues related to English Language and Communication in various areas such as politics, social, economics, culture, environment, and finance.
	*PBW 3203 World Literature <i>OR</i>	This course concerns the different genres of literature in English across the globe and exposes students to the literary elements of prose and poetry as well as the socio-cultural context of these literatures.
	PBS3033 Popular Culture	This course introduces students to the historical events and key concepts that triggered the formation of Popular Culture and encouraged its evolution. It also exposes students to academic views that make Popular Culture a field of study. Students will also critically evaluate the role and impact of Popular Culture in various domains of life. In addition, this course analyzes the meaning and representation of society that encompasses Popular Culture, ultimately exploring how Popular Culture shapes and is influenced by local and global society.
	*PBW 3243 Language Learning in Practice <i>OR</i>	This course exposes students to the principles of learning English as a global language of communication.
	*PBZ 3183 Strategic Campaign and Event Management	This course emphasizes a multi-disciplinary and multi-media approach to guide students in preparing a strategic communication campaign or event proposal.
	*PBW 3193 English for Global Branding <i>OR</i>	This course explores how English is used as a global language to communicate brands in business and commerce.
*PBW 3253 Social Media Communication and Management	This course introduces students to various forms of social media and how to use and manage them strategically for both personal and professional purposes	
<b>Year/Semester</b>	<b>Course Code/Title</b>	<b>Course Summary</b>
Year 4 Semester 1	PBW 4263 Final Year Project 2	This course is a continuation of Final Year Project 1 in which students refine their research proposal and conduct the proposed study. The emphasis will be on data analysis, description, and discussion of results, and drawing conclusions
	PBW 4273 English and Copy-Editing	The course expands and consolidates students' lexical and grammatical understanding of the English language to explore various text structures and gain an understanding of the role of copy editing in the process of document development and publication.
	*PBW 4283 Media English <i>OR</i>	This course covers the principles and practices of writing for media publications with a focus on news writing and advertising in both printed and digital forms.
	*PBW 4313 Creative Writing and Self-Publishing	This course is designed for students to produce and publish their own creative works. Students will be introduced to the art of writing various creative genres and the processes involved in producing them.
	PBW 4293 Community Engagement	This course aims to expose students to the dynamic relationship between the community, the educational or training institution, and lifelong learning. Students will manage service-learning programmes that integrate meaningful community engagement.
Year 4 Semester 2	PBW 4306 Industrial Training	This course aims to provide experience and understanding of the working environment through professional guidance and advice from the industry.

## Pelan Pembelajaran Study Plan

Bachelor of Arts in English for Global Communication with Honours	1 <sup>st</sup> Year 1 <sup>st</sup> Semester	PBW1013 Introduction to Language	PBW1023 Sounds of English	PBW1033 Structure of English		MPU3192 Appreciation of Ethics and Civilization	MPU3222 Foundation of Entrepreneurship Enculturation	MPU33x2 General Studies	PPD1041 Softskills & Basic Volunteerism	PBI1092 Academic English 2
	1 <sup>st</sup> Year 2 <sup>nd</sup> Semester	PBW1043 Critical Reading	PBZ1043 Principles and Practices of Strategic Communication	PBZ1053 Communication and Media Theories			XXX3 University Elective Courses	MPU3182 Philosophy and Current Issues	MPUXXX2 Credited Co-curricular	PBM2072 Malay Language
	2 <sup>nd</sup> Year 1 <sup>st</sup> Semester	PBW2053 World Englishes	PBW2063 Listening and Speaking	PBW2073 Technical Writing	PBW2083 ICT for Language and Communication	PBW2093 Language, Culture, and Communication				
	2 <sup>nd</sup> Year 2 <sup>nd</sup> Semester	PBW2103 Digital Design and Development	PBW2113 Diplomacy and International Relations	PBW2124 Research Methodology	PBW2133 Translation and Interpretation	PBW2143 Psychology of Language	PBZ 2093 Strategic Communication in Business and Professions			
	3 <sup>rd</sup> Year 1 <sup>st</sup> Semester	PBW 3153 Management and Global Trends	PBW 3163 Multinational Corporations and Global Communication	PBW 3173 Statistics for Research	PBW 3183 Global Literacy		XXX3 University Elective Courses	PBI1082 English for Occupational Purposes		
	3 <sup>rd</sup> Year 2 <sup>nd</sup> Semester	PBW3213 Discourse Analysis	PBW3223 Final Year Project 1	PBW3233 Issues in English Language and Communication	PBW3243 Language Learning in Practice	OR PBW3183 Strategic Campaign and Event Management	PBW3203 World Literature	OR PBS3033 Popular Culture	PBW3193 English for Global Branding	OR PBW3253 Social Media Communication and Management
	4 <sup>th</sup> Year 1 <sup>st</sup> Semester	PBW4263 Final Year Project 2	PBW4273 English and Copy -Editing	PBW4283 Media English	OR PBW4313 Creative Writing and Self-Publishing		XXX3 University Elective Courses			
	4 <sup>th</sup> Year 2 <sup>nd</sup> Semester	PBW4306 Industrial Training								

## TATACARA BERPAKAIAN

### *Dress Code*

#### **Peraturan Am**

Semua pelajar WAJIB mempamerkan kad pelajar pada baju mereka di bahagian yang mudah dilihat sepanjang masa semasa berada di dalam kampus, kecuali ketika menjalankan kegiatan sukan dan kokurikulum. Perlu diingatkan bahawa pelajar yang gagal berbuat demikian boleh dikenakan tindakan tatatertib. Pihak Universiti berhak untuk tidak memberi layanan kepada mereka yang berkenaan dalam sebarang urusan dengan pihak Universiti.

Pelajar dilarang memakai pakaian atau aksesori yang melambangkan sebarang pertubuhan atau kumpulan tertentu yang boleh mengakibatkan ketenteraman Universiti terganggu atau menimbulkan ketidakharmonian dalam kalangan pelajar-pelajar di dalam kampus, kecuali atas sebab-sebab yang tertentu dan telah mendapat kebenaran daripada Naib Canselor.

Setiap pelajar dilarang mempamerkan sebarang unsur yang bertentangan dengan moral yang baik atau mengandungi reka bentuk, perkataan atau frasa yang tidak diingini dari segi nilai atau norma yang mulia dan baik.

Pakaian seragam hendaklah dipakai jika diperlukan.

Setiap pelajar adalah tertakluk kepada Peraturan Berpakaian Pelajar yang ditetapkan oleh Universiti ketika berada di dalam kampus.

#### **General Rules**

*It is compulsory for all students to display their student card on a part of their clothes so that it can be easily seen at all times while they are in campus, except when they are carrying out sports and co-curricular activities. It must be remembered that disciplinary action can be taken against students who fail to do so. The University has the right to not provide service to the students concerned in matters with the University.*

*Students are prohibited from wearing clothes or accessories that represent a particular organisation or group that can disrupt the tranquility in the university or cause loss of harmony among students on campus, except for specific reasons and after obtaining the approval from the Vice Chancellor.*

*Every student is prohibited from displaying any element that goes against good morals or contains designs, words or phrases that are not desirable from the aspects of good values or norms.*

*Uniforms should be worn if necessary.*

*Every student is subject to the Student Dress Code Rules that is set by the University while they are on campus.*

#### **Pakaian Pelajar Lelaki**

- a. Setiap pelajar hendaklah berpakaian kemas, sopan dan bersesuaian dengan keadaan sepertimana yang diarahkan oleh pihak Universiti (berseluar panjang dengan berbaju kemeja atau kemeja-T atau pakaian kebangsaan masing-masing yang sesuai).
- b. Rambut pendek, kemas dan tidak mencecah kolar baju. Fesyen rambut tidak keterlaluan dan perlu bersesuaian serta kemas (Rujuk Akta Universiti dan Kolej Universiti, 1971 (Pindaan 2009), Perkara 26).
- c. Memakai seluar panjang yang bersih, kemas dan sopan.
- d. Memakai pakaian sukan yang sesuai semasa bersukan atau berekreasi.
- e. Memakai kasut yang sesuai. Pemakaian selipar dan sandal adalah dilarang.
- f. Tidak memakai perhiasan perempuan atau pakaian menyerupai perempuan.

#### **Male Students' Clothes**

- a. *Every student must dress neatly, politely and appropriately based on the situation, as directed by the University (wearing long pants and shirts or T-shirts or the respective national clothes that is appropriate)*
- b. *Having hair that is short, tidy and does not touch the collar of clothes. Hair fashion that is not outrageous but appropriate and tidy (Refer to University and University College Act 1971 (Amendment 2009), Item 26).*
- c. *Wearing long pants that are clean, tidy and polite.*
- d. *Wearing sports clothes that are appropriate for sports or recreation.*
- e. *Wearing shoes that are appropriate. Wearing of slippers and sandals is prohibited.*
- f. *Not wearing women's jewellery atau women-like clothes.*

#### **Pakaian Pelajar Perempuan**

- a. Setiap pelajar hendaklah berpakaian kemas dan sopan bersesuaian dengan keadaan sepertimana yang diarahkan oleh pihak Universiti (pakaian kebangsaan, blaus atau pakaian etnik masing-masing yang sesuai dan tidak mencolok mata. Pakaian mestilah tidak ketat/sendat/jarang/singkat serta tidak menunjukkan bentuk tubuh badan).
- b. Memakai kain atau skirt yang labuhnya hendaklah di bawah paras lutut.
- c. Memakai seluar yang bersesuaian, bersih dan sopan.
- d. Memakai alat solek, aksesori dan pewangi secara sederhana.
- e. Memakai kasut yang sesuai.

#### **Female Students' Clothes**

- a. *Every student must dress neatly and politely, appropriate to the situation as directed by the University (national clothes, blouse or respective ethnic clothing that is appropriate and decent. Clothes must not be tight/see-through and should not show the shape of the body).*
- b. *Wearing loose skirt that is below the knee.*
- c. *Wearing pants that are suitable, clean and polite.*
- d. *Wearing cosmetics, accessories and perfume moderately.*
- e. *Wearing appropriate shoes.*

#### **Tempat Penguatkuasaan Peraturan Berpakaian**

- a. Menghadiri kuliah, tutorial dan amali.
- b. Menggunakan Perpustakaan Tun Abdul Rahman Ya'kub (PeTARY).
- c. Membuat urusan di Fakulti/Institut/Pusat/Bahagian.
- d. Menghadiri majlis rasmi Universiti di dalam dan di luar kampus.
- e. Menduduki peperiksaan dan ujian.
- f. Berada di sekitar kampus atau tempat yang wajar berpakaian demikian.
- g. Menjalani Latihan Industri.

#### ***Place for Enforcement of Dress Code***

- a. *Attending lecture, tutorial or practical sessions.*
- b. *Using Perpustakaan Tun Abdul Rahman Ya'kub (PeTARY).*
- c. *Carrying out matters at Faculty/Institute/Centre/Department.*
- d. *Attending official University function in and outside campus.*
- e. *Sitting for examinations and tests.*
- f. *Being outside campus or places where it is appropriate to dress that way.*

#### **TINDAKAN TATATERTIB ATAU HUKUMAN TATATERTIB TERUS SEPERTI BERIKUT BOLEH DIAMBIL TERHADAP PELAJAR YANG TIDAK MEMATUHI PERATURAN DI ATAS:**

- i. AMARAN
- ii. DENDA TIDAK LEBIH DARIPADA RM50.00

#### ***THE FOLLOWING DISCIPLINARY ACTION OR PUNISHMENT CAN BE TAKEN ON STUDENTS WHO DO NOT COMPLY WITH THE RULES STATED ABOVE:***

- i. WARNING
- ii. A FINE OF NOT MORE THAN RM50.00 WILL BE IMPOSED

## LARANGAN PLAGIAT

### *Plagiarism*

1. Memplagiat apa-apa bentuk hasil kerja dan/atau idea yang bukan milik anda adalah salah. Perbuatan memplagiat termasuklah:
  - i) perbuatan menyalin sesuatu idea, penulisan, data atau ciptaan orang lain dan mendakwa bahawa idea, penulisan, data atau ciptaan itu adalah hasil dapatan atau ciptaannya sendiri; atau
  - ii) percubaan untuk mengakui sesuatu idea, penulisan dan/atau ciptaan yang diambil dari sumber lain.
2. Tanpa menjejaskan keluasan makna subkaedah 2 di atas, seseorang pelajar boleh dianggap memplagiat apabila:
  - i) menerbitkan, dengan sendirinya sebagai pengarang suatu ringkasan, kertas saintifik atau akademik, atau buku yang keseluruhannya atau sebahagiannya ditulis oleh beberapa orang lain; atau
  - ii) menggabungkan dirinya atau membenarkan dirinya sebagai pengarang bersama sesuatu ringkasan, artikel atau kertas saintifik/akademik/buku, apabila dia tidak langsung membuat apa-apa sumbangan bertulis kepada hasil yang di atas; atau
  - iii) memaksa orang lain untuk memasukkan namanya dalam senarai penyelidik tertentu atau sebagai pengarang bersama apabila dia tidak membuat apa-apa sumbangan yang boleh melayakkan dirinya sebagai penyelidik bersama atau pengarang bersama; atau
  - iv) memetik data akademik yang merupakan hasil penyelidikan yang dijalankan oleh beberapa orang lain, seperti dapatan makmal atau dapatan kerja lapangan, sama ada diterbitkan atau tidak, dan menggabungkan data tersebut sebagai sebahagian dari penyelidikan akademiknya tanpa memberi pengiktirafan sewajarnya kepada sumber asal; atau
  - v) menggunakan data penyelidikan yang diperolehi melalui kerja usaha sama dengan beberapa orang lain, sama ada atau tidak, orang lain itu anggota kakitangan atau pelajar Universiti sebagai sebahagian dari penyelidikan akademik yang berbeza, atau bagi penerbitan atas namanya sendiri sebagai pengarang tunggal, tanpa memperolehi keizinan penyelidik bersamanya sebelum memulakan penyelidikan peribadinya atau sebelum menerbitkan data; atau
  - vi) menyalin idea atau ciptaan orang lain yang disimpan dalam apa-apa jua bentuk, sama ada bertulis, bercetak atau tersedia dalam bentuk elektronik, atau dalam bentuk slaid, atau dalam apa-apa jua bentuk pengajaran atau perkakas penyelidikan atau dalam apa-apa bentuk lain dan mengaku sama ada secara langsung atau tidak langsung bahawa dia ialah pencipta idea atau ciptaan itu; atau
  - vii) menterjemahkan tulisan atau ciptaan orang lain dari satu bahasa lain sama ada secara keseluruhan atau sebahagian, dan kemudian mengemukakan terjemahan itu dalam apa-apa jua bentuk atau cara sebagai penulisannya atau ciptaannya sendiri; atau
  - viii) memetik idea dari penulisan atau ciptaan orang lain dan membuat beberapa pengubahsuaian tanpa rujukan sewajarnya kepada sumber asal dan menyusunnya semula dalam apa-apa cara yang seolah-olah dia ialah pencipta idea-idea itu.
1. *It is an offence to plagiarise any forms of work and/or ideas that are not your own. Plagiarism includes:*
  - i) *the act of copying an idea, writing, data, or creation of others and claiming that the idea, writing, data or creation is your own; or*
  - ii) *the attempt to approve an idea, writing or invention from a different source.*
2. *Without prejudice to the generality of sub rule 2, a student plagiarizes when he/she:*
  - i) *publishes, with oneself as the author of an abstract, scientific, or academic paper, or books which are holistically or partly written by others; or*
  - ii) *incorporates oneself or allows oneself to be made a co-author of an abstract, article, scientific or academic paper or book, when one has not made any written contribution to the abstract, article, scientific or academic paper or book; or*
  - iii) *forces another person to include one's name in the list of researchers for a specific research project or as a co-author when one did not make any contribution which may qualify him or her as a researcher or co-author; or*
  - iv) *cites data that is the result of academic research carried out by someone else, such as laboratory findings or results of field work, whether published or not, and combining the data as part of own academic research without giving acknowledgment to the original source; or*
  - v) *uses research data obtained through collaboration with several other people, regardless of whether the person is a staff or a University student as part of a different academic research; or for publishing using one's own name as a sole author, without obtaining consent from other fellow researchers before starting one's personal research or before publishing the data; or*
  - vi) *copies an idea or creation that is stored in any form, whether written, printed, or made available in electronic form, or in the form of slides, or in any forms of teaching or research instruments, or in any other forms, and declares directly or indirectly that he or she is the creator of those ideas; or*
  - vii) *translates the writing or creation of others from one language to another whether in whole or partial, and then submits the translation in any form or manner as one's own writing or creation; or*
- cites ideas from others and make some modifications to the writings and creations without reference to the original sources and paraphrasing it in such manner as if one is the creator of such ideas.*

## MEKANISME MENGUKUR PENCAPAIAN HASIL PEMBELAJARAN

### *Mechanism for Measuring the Achievement of Learning Outcome*

Penilaian pencapaian hasil pembelajaran adalah berdasarkan kaedah yang digunakan oleh program prasiswazah sedia ada dan tertakluk kepada peraturan pengajaran prasiswazah UNIMAS. Penekanan diberikan kepada amalan penilaian berterusan sepanjang semester melalui ujian bertulis (pertengahan dan akhir semester), kuiz, tugasan, kajian kes, dan pembentangan lisan dalam kelas. Sistem gred bagi setiap kursus juga berdasarkan sistem yang digunakan oleh program prasiswazah sedia ada di UNIMAS seperti berikut:

*The evaluation of the achievement of learning outcomes is based on the methods used by existing undergraduate programmes and subjects to UNIMAS undergraduate regulations. Emphasis is placed on the continuous evaluations practiced throughout the semester via written tests (mid and final semesters), quizzes, assignments, case studies, and oral presentations in the classroom. The grade system for each course is based on the system used by the existing undergraduate programmes in UNIMAS as follows:*

Gred Grade	Julat Markah Score Range	Nilai Gred Grade Point	Standard Pencapaian Kursus Teras/ Generik/ Elektif Achievement Standards Core Course/ Generic/ Elective
A	80-100	4.00	Lulus Cemerlang Excellent
A-	75-79	3.67	
B+	70-74	3.33	Lulus Kepujian Credit
B	65-69	3.00	
B-	60-64	2.67	Lulus Baik Good Pass
C+	55-59	2.33	
C	50-54	2.00	
C-	45-49	1.67	Lulus Pass
D	40-44	1.00	Gagal Fail
F	<40	0.00	

### **Keputusan Penilaian** *Assessment Result*

Pencapaian seseorang pelajar bagi sesuatu semester ditunjukkan dengan Purata Nilai Gred (PNG). Pencapaian keseluruhan pelajar dalam sesuatu program ditunjukkan dengan Purata Nilai Gred Kumulatif (PNGK). Kaedah pangiraan PNG dan PNGK adalah seperti berikut:

*The achievement of a student in a semester is indicated by the grade point average (GPA). The overall achievement of a student in a programme is shown with the cumulative grade point average (CGPA). GPA and CGPA calculation methods are as follows*

$$\text{Purata Nilai Gred (PNG)} = \frac{\text{Jumlah Nilai Gred dalam sesuatu semester}}{\text{Jumlah Kredit semua kursus untuk semester tersebut}}$$

$$\text{Grade Point Average (GPA)} = \frac{\text{Total Grade Point for the semester}}{\text{Total Credit for all courses for the semester}}$$

Di mana:

*Whereby:*

Jumlah Nilai Gred = Nilai Gred x Kredit Kursus

Total Grade Value = Grade Value x Course Credit

$$\text{Purata Nilai Gred Kumulatif (PNGK)} = \frac{\text{Jumlah semua Nilai Gred yang diperoleh hingga kini}}{\text{Jumlah semua Kredit yang diambil hingga kini}}$$

$$\text{Cumulative Grade Point Average (CGPA)} = \frac{\text{Total grade point for all grade collected until recent}}{\text{Total credit taken until recent}}$$



Contoh pengiraan PNG dan PNGK:  
*Examples of GPA and CGPA calculations:*

1. Pengiraan Purata Nilai Gred (PNG)  
*Grade Point Average (GPA) Calculation*

Semester 1

Kod kursus <i>Course code</i>	Kredit <i>Credit</i>	Gred <i>Grade</i>	Nilai Gred <i>Grade Point</i>	Jumlah Nilai Gred <i>Total Grade Point</i>
EBM1013	3	B+	3.33	9.99
EBQ1013	3	B	3.00	9.00
EBF1013	3	A-	3.67	11.01
SSX0012	2	A	4.00	8.00
	11			38.00

$$\begin{aligned} \text{PNG} &= \frac{38.00}{11} \\ \text{GPA} &= 3.45 \end{aligned}$$

2. Pengiraan Purata Nilai Gred Kumulatif (PNGK)  
*Cumulative Grade Point Average (CGPA) Calculation*

Semester 2

Kod kursus <i>Course code</i>	Kredit <i>Credit</i>	Gred <i>Grade</i>	Nilai Gred <i>Grade Point</i>	Jumlah Nilai Gred <i>Total Grade Point</i>
EBF1023	3	B	3.00	9.00
EBQ1023	3	B-	2.67	8.01
PBF1012	2	A	4.00	8.00
SSX0022	2	A	4.00	8.00
	10			33.01

$$\begin{aligned} \text{PNGK} &= \frac{38.00 + 33.01}{11 + 10} \\ \text{CGPA} &= \frac{71.01}{21} \\ &= 3.38 \end{aligned}$$

## **PERATURAN PEPERIKSAAN**

### ***Examination Regulations***

#### **Jadual Peperiksaan *Examination Schedule***

Calon hendaklah mengambil perhatian yang teliti tentang jadual sesuatu peperiksaan supaya tidak membuat kesilapan mengenai tarikh, masa dan tempat peperiksaan. Calon dinasihatkan supaya sentiasa merujuk semua platform media sosial dan/atau laman sesawang fakulti jika terdapat sebarang pindaan terbaru jadual waktu peperiksaan. Jika terdapat sebarang pindaan, perubahan akan dipaparkan semula di semua platform media sosial dan/atau laman sesawang fakulti. Kesilapan dalam membaca jadual waktu peperiksaan tidak akan diterima sebagai alasan gagal menghadiri peperiksaan.

*Candidates are required to pay attention to the examination schedule to avoid any mistake on the date, time and place of the examination. Candidates shall keep themselves updated with information from the faculty website and/or social media for any changes. Changes are usually displayed on social media and/or faculty's website. Misreading the examination timetable will not be accepted as an excuse for absenty during the exam.*

#### **Borang Penilaian Kursus *Course Evaluation Form***

Pelajar wajib mengisi dan melengkapkan Borang Penilaian Kursus sebelum menduduki peperiksaan akhir.

*Candidates must fill in and complete the Course Evaluation Form before sitting for final examination.*

#### **Kehadiran *Attendance***

Calon hendaklah tiba di dewan peperiksaan tepat pada waktu yang ditetapkan. Calon dinasihatkan datang awal ke dewan peperiksaan.

*Candidates should arrive at the examination hall on time. Candidates are advised to be present early at the examination hall*

#### **Dokumen-dokumen yang Perlu Dibawa *Documents to Bring Along***

Calon dikehendaki membawa kad matrik pelajar dan slip peperiksaan.

*Candidates are required to bring their own student matric card and examination slip.*

#### **Alatan Yang Dibenarkan dan Tidak Dibenarkan Dibawa Masuk Ke Dalam Dewan *Items Allowed and Not Allowed in the Examination Hall***

Semasa berada di dewan peperiksaan, calon hanya dibenarkan membawa alat-alat seperti kotak atau beg kecil yang mengandungi pen, pensil, pembaris, mesin kira (tanpa penutup) atau peralatan lain yang dibenarkan oleh pengawas / ketua pengawas peperiksaan.

Calon tidak dibenarkan membawa atau menyimpan sebarang buku, memo, buku saku, catatan, rujukan atau kertas kecuali kertas soalan yang berkenaan dan kertas jawapan yang dibekalkan sahaja. Calon mestilah dengan serta merta mengembalikan kepada pengawas kertas soalan yang tidak berkenaan dengan peperiksaan yang diambil. Calon juga tidak dibenarkan membawa kertas jawapan sama ada yang belum atau sudah digunakan keluar dari dewan peperiksaan. Calon yang melanggar peraturan ini akan menerima tindakan seperti yang dikenakan kepada calon yang didapati meniru.

Calon juga dilarang menggunakan telefon bimbit, peranti pintar atau apa-apa jua alat komunikasi semasa peperiksaan sedang berlangsung.

*While in the examination hall, candidates are only allowed to have with them stationery such as pencil case or pouch containing pens, pencils, rulers, calculator (no covers) or other equipment permitted by invigilators / chief invigilator.*

*Candidates are not allowed to bring in any books, memos, pocket books, notes, references or papers except the relevant question paper and the answer sheets provided. Candidates must immediately return any unrelated question paper to the invigilator. Candidates are also not allowed to bring the used or unused answer sheet out of the examination hall. Candidates who violate this rule will be taken the same action as that which is as imposed on candidates who are found to have cheated in the examination.*

*Candidates are also prohibited from using mobile phone, smart devices or any communication tool when examination is being conducted.*

#### **TANGGUNGJAWAB CALON SEMASA PEPERIKSAAN *Candidate's Responsibility during the Examination***

##### **Masuk Ke Dewan**

Calon dibenarkan masuk ke dewan peperiksaan lima belas (15) minit sebelum peperiksaan bermula dan diminta mengambil tempat duduk dengan senyap dan tertib. Sila semak nombor tempat duduk berdasarkan pengumuman / senarai nama di luar dewan peperiksaan.

##### **Mengisi Maklumat Yang Diperlukan**

Setelah mengambil tempat, calon dikehendaki:

- i) Meletakkan kad matrik pelajar/kad pengenalan dan slip peperiksaan di sudut atas sebelah kanan meja.
- ii) Melengkapkan borang kehadiran dan meletakkannya di sudut atas sebelah kanan meja.
- iii) Melengkapkan maklumat yang diminta dalam kertas peperiksaan.

### **Perhubungan Dengan Rakan/Pengawas**

Calon tidak dibenarkan berhubung dengan calon-calon lain semasa peperiksaan sama ada melalui percakapan atau cara yang lain. Jika seseorang calon ingin berhubung dengan seseorang pengawas, pelajar tersebut hendaklah memberi isyarat dengan mengangkat tangan.

Calon tidak dibenarkan mendedahkan kertas jawapan yang ditulis kepada calon lain. Jika didapati ada calon yang meniru daripada calon yang lain atau memberi peluang kepada calon lain untuk meniru atau berhubung dengan calon lain semasa peperiksaan berlangsung, kertas jawapan calon akan dibatalkan dan tidak diterima bagi peperiksaan tersebut.

Calon yang telah dibatalkan keputusannya atas sebab-sebab yang dinyatakan di atas, mungkin tidak dibenarkan lagi mengambil peperiksaan yang seterusnya.

Calon yang didapati memberi atau cuba mendapatkan pertolongan atau didapati melakukan sebarang perbuatan yang tidak jujur, akan diadukan kepada Jawatankuasa Peperiksaan dan boleh menyebabkan calon disingkirkan daripada dewan peperiksaan dan tidak dibenarkan meneruskan peperiksaan bagi kertas-kertas seterusnya.

### **Makan**

Calon tidak dibenarkan makan semasa peperiksaan dijalankan.

### **Permulaan Dan Penamatan Peperiksaan**

Ketua Pengawas/pengawas akan mengumumkan masa 'mula' dan 'tamat' sesebuah peperiksaan.

### **Keluar dari Dewan Peperiksaan**

Calon dibenarkan meninggalkan dewan peperiksaan sekiranya:

- i) peperiksaan telah berjalan selama 30 minit.
- ii) hendak ke tandas dengan keizinan ketua pengawas/pengawas

Calon tidak dibenarkan meninggalkan dewan peperiksaan lima belas (15) minit sebelum peperiksaan tamat.

### **Skrip Jawapan**

Calon hendaklah mengikat skrip jawapan peperiksaan dengan tertib dan kemas dan meletakkannya di sudut atas sebelah kanan meja untuk dikutip oleh pengawas.

### **Calon Sakit**

Calon yang jatuh sakit atau uzur ketika peperiksaan sedang dijalankan hendaklah melaporkannya kepada ketua pengawas atau pengawas yang bertugas.

### **Selepas Tamat Peperiksaan**

Calon tidak dibenarkan keluar dari dewan peperiksaan sehingga diberitahu oleh ketua pegawai/pengawas.

Calon dikehendaki mengambil semula kad matrik pelajar/kad pengenalan dan slip peperiksaan masing-masing.

Calon dikehendaki meninggalkan dewan peperiksaan dengan sopan dan teratur.

Calon dilarang membawa keluar dari dewan peperiksaan kertas soalan peperiksaan, dan kertas jawapan peperiksaan sama ada yang masih kosong atau yang telah digunakan.

Calon yang didapati melanggar Peraturan Peperiksaan atau melakukan kekacauan di dalam atau berhampiran dewan peperiksaan boleh disingkir daripada keseluruhan peperiksaan.

### ***Entering the Examination Hall***

*Candidates are permitted to enter the examination hall fifteen (15) minutes before the examination begins and are advised to sit quietly and orderly. Kindly check the seat number based on the announcement / master list shown outside of the examination hall.*

### ***Filling in Required Information***

*After seated, candidates are required to:*

- i) *place student's matric card / identity card and exam slip on the top right corner of the desk.*
- ii) *Complete the attendance form and place it on the top right corner of the desk.*
- iii) *Complete all required information as required in the examination paper.*

### ***Contact with Friends/Invigilator***

*Candidates are not allowed to interact with other candidates during examination, either through conversations or by any other means. If a candidate wishes to communicate with any invigilators, he/she shall alert the invigilator by raising his/her hand.*

*Candidates are not allowed to expose their answer sheet. If the candidate has duplicated from another candidate or given another candidate the opportunity to copy from him/her or make contact with another candidate during the examination, the candidate's answer sheet will be considered void.*

*Candidates who have been denied their examination results based on the above, may not be allowed to sit for the following papers.*

*Candidates who are found to give or seek help or are found to be dishonest, will be referred to the Examination Committee and may cause the candidate to leave the examination hall and not allowed to continue the examination for the following papers*

### ***Eating***

*Candidates are not allowed to eat during the examination*

### ***Beginning and Ending of Examination***

*The Chief Invigilator / invigilators will make an announcement when the examination begins and ends.*

### ***Exiting the Exam Hall***

A candidate is allowed to leave the examination hall only:

- i) after 30 minutes since the examination began.
- ii) for toilet breaks with the permission of the Chief Invigilator/ invigilators

Candidates are not allowed to leave the examination hall during the last fifteen (15) minutes

### ***Answer Script***

Candidates must bind/staple the exam scripts orderly and neatly and place them at the top right corner of the desk to be collected by the invigilators.

### ***Unhealthy Candidates***

Candidates who feel unhealthy during the examination are required to immediately report to the Chief Invigilators or invigilators in charge.

### ***After the Examination has Ended***

Candidates are not allowed to leave the examination hall until informed by the Chief Invigilator / invigilators.

Candidates are required to bring with them their student matric card / identity card and examination slip.

Candidates are required to leave the examination hall in an orderly manner.

Candidates are prohibited from bringing any examination paper and used or unused papers out from the examination hall.

Candidates who are found to have violated the Examination Regulations or caused chaos in or near the examination halls may be removed from the entire examination.

\* Tertakluk kepada pindaan dan perubahan dari semasa ke semasa.

\* *Subject to changes or amendments from time to time*

## KOD ETIKA: GANGGUAN SEKSUAL

### *Code of Ethics: Sexual Harassment*

Gangguan seksual bermaksud sebarang tingkah laku berunsur seksual yang tidak diinginkan, tidak disenangi dan memberi kesan sebagai satu gangguan sama ada secara fizikal, lisan, bukan lisan, visual, atau psikologi:

- a. yang atas sebab yang munasabah, yang dianggap oleh pengadu sebagai syarat berbentuk seksual ke atas pekerjaan atau pembelajarannya; atau
- b. yang atas sebab yang munasabah, boleh dianggap oleh Pengadu sebagai satu pencabulan maruah, atau penghinaan atau ancaman terhadap dirinya tetapi tiada hubungan terus ke atas pekerjaan atau pembelajarannya; dan (c) gangguan seksual boleh berlaku sekali atau berulang kali.

Gangguan seksual dalam konteks ini diklasifikasikan seperti yang berikut:

- a. Gangguan seksual berbentuk balasan atau *quid pro quo*
- b. Merujuk kepada gangguan berbentuk seksual, permintaan memberikan ganjaran seksual (*sexual favour*), atau perbuatan lisan atau fizikal atau komunikasi bertulis yang berbentuk seksual yang memberi kesan secara langsung kepada status pekerjaan staf dan pembelajaran pelajar.

Gangguan seksual yang mengancam ketenteraman peribadi staf dan pelajar UNIMAS.

Merujuk kepada tingkah laku seksual yang dianggap oleh Pengadu sebagai ancaman, ugutan dan penghinaan, tetapi tidak mempunyai kaitan secara langsung dengan faedah-faedah pekerjaan atau pembelajaran.

Gangguan seksual di luar kampus universiti yang timbul daripada hubungan dan tanggungjawab yang berkaitan dengan pekerjaan dan pembelajaran di universiti. Situasi gangguan seksual seperti ini yang boleh berlaku merangkumi (tetapi tidak terhad kepada):

- a. Majlis sosial berhubung dengan tugas rasmi universiti;
- b. Semasa staf menjalankan tugas atau pelajar mengikuti tugas rasmi
- c. universiti;
- d. Sesi persidangan atau latihan berkaitan dengan tujuan pekerjaan dan pembelajaran;
- e. Semasa perjalanan berkaitan dengan tugas rasmi universiti; dan
- f. Melalui telefon dan media elektronik.

*Sexual harassment means any behavior of a sexual nature that is unwanted, unwelcome and has the effect of being a harassment whether physical, verbal, non-verbal, visual, or psychological:*

- a. *which for reasonable cause, which the complainant considers to be a condition of a sexual nature on his employment or education; or*
- b. *which for reasonable cause, may be regarded by the Complainant as a violation of dignity, or an insult or a threat to himself but has no direct connection to his employment or studies; and*
- c. *sexual harassment may occur once or repeatedly.*

*Sexual harassment in this context is classified as follows:*

- a. *Sexual harassment in the form of retaliation or quid pro quo*
- b. *Refers to sexual harassment, requests for sexual favours, or verbal or physical acts or written communications of a sexual nature that directly affect the status of staff employment and students' studies.*

*Sexual harassment that threatens the personal peace of UNIMAS staff and students.*

*Refers to sexual conduct considered by the Complainant to be a threat, intimidation and insult, but not directly related to employment or educational benefits.*

*Sexual harassment outside the university campus arising from relationships and responsibilities related to employment and learning at the university.*

*Such sexual harassment situations that can occur include (but are not limited to):*

- a. *Social events related to the official duties of the university;*
- b. *While staff or students are on official duty of the university;*
- c. *Conference or training sessions related to employment and studies;*
- d. *During travel in connection with official university duties; and*
- e. *Through telephone and electronic media.*

## PERLAKUAN, KEADAAN ATAU PERBUATAN YANG TERJUMLAH KEPADA

### GANGGUAN SEKSUAL

### CONDUCT, CONDITION OR DEEDS INCLUDED IN SEXUAL HARASSMENT

Jenis perlakuan, keadaan atau perbuatan yang boleh terjumlah kepada gangguan seksual, antara lainnya adalah seperti yang berikut:

- i. **Gangguan Secara Fizikal**  
Gangguan yang berbentuk sentuhan fizikal yang berunsur seksual seperti mendekati orang lain dalam jarak yang terlalu dekat sehingga orang tersebut berasa kurang selesa, memegang, memeluk, menepuk, menggosok, mencubit, mencium, menjilat atau meraba sehingga Pengadu berasa tersinggung, terhina atau terugut.
- ii. **Gangguan Secara Lisan**  
Bentuk gangguan ini dapat dilihat dalam penggunaan bahasa lucah melalui perbualan, bercerita, berjenaka, membuat bunyi-bunyian, memberi kritikan, komen, pujian atau mengajukan soalan berunsur seksual ke atas penampilan, pakaian, tingkah laku, tubuh badan atau aktiviti seksual sehingga seseorang berasa tersinggung, terhina atau terugut untuk berurusan dengan Pegawai Awam berkenaan.
- iii. **Gangguan Secara Isyarat (Bukan Lisan)**

- Bentuk gangguan ini dipamerkan melalui sikap atau perlakuan Pegawai Awam yang memberi maksud atau gambaran keinginan yang berunsurkan seksual, antara lain, seperti menjeling, menggoda, merenung, mengintai, menjilat bibir atau mengguna bahasa isyarat yang lain.
- iv. **Gangguan Secara Visual**  
Perlakuan menghantar nota, surat, mel elektronik (e-mel), short messaging system (sms), multimedia messaging system (mms), gambar (foto), poster, objek atau bahan bacaan yang berunsur seksual yang diedarkan menerusi media elektronik, blog, vlog atau platform media sosial seperti aplikasi Facebook, WhatsApp, Twitter atau apa-apa aplikasi yang membolehkan bahan-bahan dipindahkan ke paparan umum dan terbuka atau melalui penggunaan apa jua peralatan media, peralatan elektronik atau peralatan komunikasi kepada Pengadu yang menyebabkan Pengadu berasa tersinggung, terhina atau terugut juga terjumlah kepada gangguan seksual.
  - v. **Gangguan Secara Psikologi**  
Perbuatan cuba merapati secara seksual, mendorong, mendesak, mengugut atau memujuk rayu bagi memenuhi keinginan seksual Pegawai Awam sama ada melalui surat, telefon, e-mel atau sebarang bentuk peralatan komunikasi kepada Pengadu yang menimbulkan tekanan emosi dan mental ke atas Pengadu adalah terjumlah kepada gangguan seksual.

*Types of behaviour, conditions or acts that can contribute to sexual harassment, among others are as follows:*

- a. **Physical Harassment**  
*Harassment in the form of sexual physical contact such as approaching another person at such a close distance that the person feels uncomfortable, holding, hugging, patting, rubbing, pinching, kissing, licking or groping until the Complainant feels offended, insulted or threatened.*
- b. **Verbal Harassment**  
*This form of harassment can be seen in the use of obscene language through conversation, storytelling, jokes, making noises, criticising, commenting, praising or asking sexually explicit questions about appearance, dress, behaviour, body or sexual activity so that a person feels offended, insulted or threatened to deal with the Public Officer concerned.*
- c. **Non -Verbal Harassment**  
*This form of harassment is exhibited through the attitudes or behaviours of Public Officers who give meaning or depiction of sexual desires, among others, such as staring, flirting, staring, staring, licking lips or using other sign language.*
- d. **Visual Harassment**  
*The act of sending notes, letters, electronic mail (e-mail), short messaging system (sms), multimedia messaging system (MMS), pictures (photos), posters, objects or reading materials of a sexual nature distributed through electronic media, blogs, vlogs or social media platforms such as Facebook, WhatsApp, Twitter or any other application that allows materials to be transferred to public and open display or through the use of any media equipment, electronic equipment or communication equipment to the Complainant that causes the Complainant to feel offended, humiliated or harassment also amounts to sexual harassment.*
- e. **Psychological Harassment**  
*The act of attempting to sexually approach, induce, urge, threaten or persuade to satisfy the sexual desires of a Public Officer whether by letter, telephone, e-mail or any form of communication equipment to the Complainant which causes emotional and mental stress on the Complainant is tantamount to sexual harassment.*

## PENASIHAT AKADEMIK

### *Academic Advisor*

UNIMAS sentiasa memberi keutamaan kepada kecemerlangan akademik serta pembangunan sahsiah setiap pelajar. Salah satu pendekatan yang boleh membantu untuk merealisasikan matlamat tersebut ialah dengan mewujudkan hubungan dua hala antara pelajar dan pengajar di setiap fakulti melalui sistem penasihat akademik. Melalui sistem ini, pelajar diberi bimbingan dan nasihat oleh pensyarah (penasihat akademik) dalam pelbagai aspek terutamanya yang berkaitan dengan hal ehwal akademik. Sistem ini juga mengambil berat terhadap bimbingan lain yang diperlukan oleh pelajar untuk mengharungi cabaran bukan sahaja sebagai seorang pelajar tetapi juga sebagai seorang remaja yang menghadapi perubahan psikologi dan identiti. Penasihat Akademik memainkan peranan yang penting untuk membimbing dan memberi nasihat sebagai Penasihat Akademik serta contoh teladan yang baik kepada pelajar dalam pelbagai aspek. Keberkesanan sistem ini amatlah bergantung kepada komitmen serta kerjasama antara kedua-dua pihak.

Melalui sistem ini, pelajar diberi bimbingan dan menerima nasihat berkaitan hal ehwal akademik, Penasihat akademik juga berkemampuan untuk mengenal pasti kesulitan pelajar yang berkaitan dengan masalah akademik untuk dirujuk kepada pihak tertentu yang mempunyai kepakaran dalam menyelesaikan masalah yang dihadapi.

Seorang Penasihat Akademik boleh membantu pelajar merancang skema pengajian, membuat pemilihan kursus, memahami kurikulum, sistem semester, sistem pendaftaran, sistem peperiksaan dan pengecualian kursus. Pelajar boleh membuat janji temu dengan Penasihat Akademik masing-masing yang boleh dihubungi melalui emel ataupun melalui panggilan telefon (sila rujuk alamat emel dan no. telefon pensyarah di hal. 5-6).

Pelajar digalakkan berjumpa terus dengan Penasihat Akademik masing-masing untuk mendapatkan bimbingan serta nasihat dalam hal ehwal akademik dan masalah berkaitan. Temu janji boleh dilakukan dengan Penasihat Akademik mengikut kesesuaian masa yang telah ditetapkan.

*UNIMAS has always given priority to academic excellence as well as the development of each student's character. One of the approaches that can help to realize the goal is to create a two-way relationship between students and faculty through the Academic Advisor System. Through this system, students are given guidance and advice by lecturers (advisors) holistically especially related to academic affairs. The system also helps to guide the students in facing challenges not only as a student but also as a teenager who is faced with psychological and identity change. Lecturers play an important role as Advisors and also a Positive Role Model to students in various aspects. The effectiveness of the system depends largely on the commitment and cooperation between the two parties.*

*Through this system, students are given guidance and receive advice in academic affairs. Advisors are also able to identify related problems that may cause academic problems to be referred to certain parties who have the expertise to solve the problems faced.*

*An Academic Advisor helps the students to plan their study schemes, provide advice on making course selections, understanding the curriculum, semester system, registration, exam system and course exclusion. Students can make appointments with their respective advisors who can be contacted via email or by phone (please refer to the email address and lecturer's phone number on page 5-6).*

*Students are encouraged to meet with their respective Academic Advisor for guidance and advice on academic affairs and related issues. An appointment can be made with the Academic Advisor are subjected to the convenience of both parties.*



**PERATURAN ARTIKULASI, PEMINDAHAN KREDIT DAN PENGECEUALIAN**  
*Articulation Regulations, Credit Transfer and Exemptions*

Pindah Gred adalah tertakluk kepada kelulusan pihak FPBK, permohonan Pindah Gred oleh pelajar hanya dibenarkan bagi situasi-situasi yang berikut:

- a. Bagi pelajar yang sedang mengikuti program di UNIMAS:
  - i. Pelajar bertukar program pengajian di UNIMAS.
  - ii. Pelajar yang mengikuti program mobiliti.
- b. Bagi pelajar sedang mengikuti program di IPT lain:
  - i. Pelajar daripada IPT lain menyambung pengajian di UNIMAS pada peringkat dan program yang sama.
  - ii. Pelajar daripada IPT lain menyambung pengajian di UNIMAS pada peringkat yang sama tetapi program yang berlainan.

Bagi permohonan Pindah Gred, syarat-syarat umum yang berikut perlu dipatuhi:

- a. Gred lulus minimum kursus terlibat yang boleh dipindah gred ialah Gred C;
- b. Kesetaraan antara kandungan kursus mestilah tidak kurang daripada 80%;
- c. Kandungan kursus yang dibenarkan untuk disetarakan tidak melebihi dua (2) kursus jika digabungkan dan jumlah kredit tidak kurang daripada nilai kredit kursus yang akan disetarakan.
- d. Keputusan yang digunakan untuk pindah kredit hendaklah keputusan bagi dalam masa lima (5) tahun yang terkini;
- e. Nilai kredit kursus bagi program terdahulu hendaklah sama atau lebih daripada nilai kredit kursus bagi program yang diikuti;
- f. Kursus yang dipohon untuk dipindahkan gred hendaklah daripada program pengajian yang telah mendapat Perakuan Akreditasi;
- g. Bagi Kursus Elektif Universiti, pindah gred hanya akan diambil kira jika kursus tersebut merupakan kursus Elektif Fakulti; dan
- h. Pelajar yang bertukar universiti perlu mengikuti pengajian di UNIMAS sekurang-kurangnya dua (2) semester sebelum permohonan pindah gred dapat dilakukan. Walau bagaimanapun, syarat ini tidak terpakai ke atas pelajar semasa yang bertukar program/fakulti.
- i. Tiada had pindah gred ditetapkan, kecuali bagi program-program akademik yang diiktiraf oleh badan profesional, yang mana had pindah gred adalah tertakluk kepada piawaian yang telah ditetapkan oleh badan profesional yang berkenaan.
- j. Gred yang diperolehi bagi kursus terdahulu diberikan kepada kursus yang diluluskan pemindahan gred. Gred berkenaan kemudiannya diguna pakai untuk kiraan PNGK pelajar berkenaan dalam pengajian seterusnya.
- k. Pindah Gred dan Kredit TIDAK DIBENARKAN bagi kes-kes pelajar yang diberhentikan daripada pengajian atas sebab kegagalan akademik dan kemudiannya menyambung semula pengajian dalam program yang lain.

*Credit transfer is subject to the approval of FELC. The application for credit transfer is approved based on the following:*

- (a) *For current UNIMAS students:*
  - i. *Students who wish to change their study programme in UNIMAS.*
  - ii. *Students who are undergoing mobility programme*
- (b) *For students from other higher learning institutions:*
  - i. *Students from other higher learning institutions in the same level of study who wish to further their studies in the same programme in UNIMAS.*
  - ii. *Students from other higher learning institutions in the same level of study who wish to further their studies in a different programme in UNIMAS*

*For the application of credit transfer, the following are the general requirements:*

- (a) *The minimum passing grade for the affected course is C;*
- (b) *The content must be more than 80% aligned;*
- (c) *The content of the course allowed to be aligned does not exceed two (2) courses if combined and the amount of credit is not less than the credit value of the course to be aligned;*
- (d) *The results used for credit transfer must be within the past five (5) years;*
- (e) *The course credit value of the previous programme must be equal to or more than the course credit value of the programme followed;*
- (f) *Courses applied for grade transfer must be from a programme of study that has obtained an Accreditation Certificate;*
- (g) *For University Elective Courses, grade transfer will only be taken into account if the course is a Faculty Elective course; and*
- (h) *Students who change universities must study at UNIMAS for at least two (2) semesters before a transfer application can be made. However, this condition does not apply to current students who change programmes / faculty.*
- (i) *No grade transfer limit is set, except for academic programmes recognized by the professional body, where the grade transfer limit is subject to the standards set by the relevant professional body.*
- (j) *Grades obtained for previous courses are given to courses approved for grade transfer. The grade is then applied to the student's CGPA calculation in the next study plan.*
- (k) *Transfer of Grades and Credits are NOT ALLOWED for cases of students who have been expelled from their studies due to academic failure and subsequently resumed their studies in other programmes.*



# Program Mobiliti Pelajar

## *Student Mobility Programme*

1

Memberi peluang kepada pelajar UNIMAS untuk mengikuti pembelajaran di samping menimba pengalaman di luar negara serta mendedahkan mereka kepada sosio-budaya dan persekitaran yang berbeza.

*Provide opportunities to UNIMAS students to pursue learning as well as gaining experience abroad while at the same time exposing them to different socio-cultural experiences and environments.*

2

Mengembangkan wawasan pelajar dengan memberi peluang untuk menonjolkan bakat, mengetengahkan cara pemikiran serta meningkatkan keyakinan diri.

*Develop student insights by giving opportunities to showcase their talent, highlighting the way of thinking and improving self-esteem.*

3

Menggalakkan penglibatan pelajar UNIMAS dalam sistem pengajian tinggi yang global, kompetitif dan mencabar.

*Encourage the involvement of UNIMAS students in a global, competitive and challenging higher education system.*

4

Program Mobiliti Berkredit dan Tanpa Kredit untuk program mobiliti secara outbound (ke luar negara) dan terbuka kepada pelajar prasiswazah dan siswazah.

*The credited and non-credited Mobility Program are for outbound (overseas) programs and are eligible for both undergraduate and graduate students.*

5

Menggalakkan pelajar UNIMAS mengambil peluang sedia ada untuk mengikuti program mobiliti dengan universiti / institusi luar negara yang mempunyai hubungan kerjasama dengan UNIMAS melalui MoU/MoA seperti Indonesia, Korea, Jepun dan lain-lain

*Encourage UNIMAS students to take advantage of existing opportunities to join mobility programs with universities / overseas institutions that are in collaboration with UNIMAS through MoU / MoA such as Indonesia, Korea, Japan and others.*



Untuk penjelasan lanjut berkenaan program ini boleh berhubung dengan Penyelaras Program.

Maklumat lanjut boleh di dapati dari <https://www.global.unimas.my/international/mobility>.

*For further inquiries on this program may refer to the Program Coordinator. More information can be found at <https://www.global.unimas.my/international/mobility>.*

**PROGRAM MOBILITI PELAJAR DI FAKULTI PENDIDIKAN, BAHASA DAN KOMUNIKASI**  
*Student Mobility Program at the Faculty of Education, Language and Communication*



Pelajar-pelajar di Fakulti Pendidikan, Bahasa dan Komunikasi (FPBK) berpeluang untuk mengikuti aktiviti Program Mobiliti Pelajar yang dianjurkan oleh fakulti dengan kerjasama rakan strategik universiti dari pelbagai negara di rantau Asia termasuklah Jepun. Dua Program Mobiliti Pelajar yang popular di FBK ialah International Intercultural Expedition Camp (IIEC) dan juga EduTour Program.

*Students at the Faculty of Education, Language and Communication (FELC) have the opportunity to participate in the Student Mobility Program organized by the faculty in collaboration with the university's strategic partners from various countries in the Asian region including Japan. The two popular Student Mobility Programmes are International Intercultural Expedition Camp (IIEC) and EduTour Program.*

**International Intercultural Expedition Camp (IIEC)**

Program ini diperkenalkan pada tahun 2019 dan telah mendapat sambutan yang menggalakkan lebih daripada 100 pelajar dari UNIMAS, Thailand, Laos, Indonesia, Brunei dan Yaman. Antara objektif program IIEC adalah:

- Menjalinkan hubungan yang baik antara pelajar UNIMAS dan pelajar-pelajar rakan strategik universiti di rantau Asia melalui aktiviti dalam kumpulan dan lawatan ke beberapa tempat menarik di sekitar Kuching
- Meningkatkan kefahaman dan memupuk rasa hormat dalam kalangan pelajar tentang keunikan budaya, nilai, bahasa serta adat resam masyarakat berbilang kaum di Sarawak dan juga pelajar dari luar negara.

*This program was introduced in 2019 and has received encouraging response from more than 100 students from UNIMAS, Thailand, Laos, Indonesia, Brunei and Yemen.*

*Among the objectives of IIEC are:*

- *Forging good relationships between UNIMAS students and students from university's strategic partners in the Asian region through team building activities and visit to interesting places around Kuching*
- *Promoting understanding and mutual respects among students about cultural diversity, values, language, customs and tradition of different ethnic groups in Sarawak and vice-versa.*

Program Mobiliti EduTour  
*EduTour Mobility Program*



Program Mobiliti EduTour bertujuan untuk memperkasakan pengalaman pembelajaran pelajar-pelajar dari Utsonomiya University, Jepun dan UNIMAS. Program ini telah dianjurkan tiga tahun berturut-turut – 2018, 2019 dan 2020 di kampus UNIMAS. Namun, penularan wabak Covid-19 hampir menyebabkan siri ke-4 terpaksa ditangguhkan. Walaubagaimana pun, pihak Utsonomiya University, Jepun dan UNIMAS telah bersetuju untuk meneruskan program dalam norma baharu iaitu secara atas talian dan dinamakan sebagai e-EduTour 2021. Pelajar-pelajar UNIMAS berpeluang mengambil bahagian dalam program ini sebagai ‘buddy’ kepada rakan-rakan dari Jepun.

Antara objektif program ini adalah:

- memberi pengalaman belajar yang lebih bermakna dan berharga kepada pelajar UNIMAS dan pelajar dari universiti rakan strategik
- membolehkan peserta untuk mengaplikasi pengetahuan yang dipelajari dari kursus-kursus yang dipelajari dan dalam masa yang sama bertukar maklumat mengenai budaya, tradisi, makanan, nyanyian dan tarian melalui aktiviti yang dijalankan sepanjang program

*The EduTour is a student mobility programme which aims to enhance the learning experience for both Utsonomiya University, Japan and UNIMAS students. The EduTour programme was successfully conducted for three consecutive years - 2018, 2019 and 2020 in UNIMAS campus. However, the Covid-19 pandemic nearly hindered the programme from continuing for the 4th time. Nevertheless, the program was given a new life in a new normal environment where it was conducted fully online and aptly named e-EduTour 2021. UNIMAS students get to participate in this program by becoming buddies to the Japanese students.*

*Among the objectives of the program are:*

- *to provide meaningful and memorable university learning experience for both UNIMAS and the partner university students.*
- *to enable participants to apply the knowledge learnt in their courses as well as exchange information about their cultures, traditions, cuisines, songs, and dances through the activities conducted throughout the programme.*

## PERKHIDMATAN SOKONGAN PELAJAR DAN AKTIVITI KOKURIKULUM

### *Student Support Services and Co-Curriculum Activities*

SEMUA pelajar program Ijazah Sarjana Muda di FPBK akan dibekalkan dengan kemudahan sokongan seperti yang disediakan kepada semua pelajar UNIMAS.

*ALL student with a bachelor's degree programme will be provided with the support facilities provided to all UNIMAS students.*

Maklumat tentang kemudahan pelajar boleh diakses melalui laman web berikut: / *Information about student facilities can be accessed through the following website:* <http://www.hep.unimas.my>

**KALENDAR AKADEMIK SESI 2023/2024**  
*Academic Calendar for 2023/2024*



**KALENDAR AKADEMIK PENGAJIAN IJAZAH SARJANA MUDA SESI 2023/2024**  
*(ACADEMIC CALENDAR FOR UNDERGRADUATE STUDIES SESSION 2023/2024)*

Aktiviti /Activity	SEMESTER 1	
	Tarikh	Catatan
<b>Pendaftaran Pelajar Baharu</b> <i>(New Student Registration)</i> <b>Online Registration</b>	<b>20 Sep 2023 – 1 Okt 2023</b> <i>(12 hari / 12 days)</i>	<b>28 September 2023 (28 September 2023)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hari Keputeraan Nabi Muhammad S.A.W (Maulidur Rasul)</li> </ul>
<b>Pendaftaran Kolej Kediaman Pelajar Baharu</b> <i>(Residential College Registration)</i>	<b>30 Sept 2023 – 1 Okt 2023</b> <i>(2 hari/2 days)</i>	
<b>Minggu Aluan Pelajar</b> <i>(Student's Orientation Week) / Hari Bersama fakulti</i>	<b>2 Okt 2023 – 4 Okt 2023</b> <i>(3 hari/3 days)</i>	
<b>Pendaftaran Online Pelajar Semasa</b> <i>(Returning Student's Registration)</i> <b>Online Registration</b>	<b>3 Okt 2023 – 8 Okt 2023</b> <i>(6 hari/6 days)</i>	
<b>Pendaftaran Kolej Kediaman Pelajar Semasa</b> <i>(Returning Student's Residential College Registration)</i>	<b>7 Okt 2023 – 8 Okt 2023</b> <i>(2 hari/2 days)</i>	
<b>Perkuliahan</b> <i>(Lectures)</i>	<b>9 Okt 2023 – 26 Nov 2023</b> <i>(7 minggu/ 7 weeks)</i>	<b>14 Oktober 2023 (14 October 2023)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hari Jadi TYT Sarawak (Sarawak Governor's Birthday)</li> </ul> <b>12 November 2023 (24 November 2023)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hari Deepavali (Semenanjung Malaysia sahaja)</li> </ul>
<b>Cuti Pertengahan Semester 1</b> <i>(Mid-Semester Break)</i>	<b>27 Nov 2023 – 3 Dis 2023</b> <i>(7 hari/ 7 days)</i>	
<b>Perkuliahan</b> <i>(Lectures)</i>	<b>4 Dis 2023 – 21 Jan 2024</b> <i>(7 minggu/ 7 weeks)</i>	<b>25 &amp; 26 Disember 2023 (25 &amp; 26 December 2023)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hari Krismas (Christmas)</li> </ul> <b>1 Januari 2024 (1 January 2024)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cuti Tahun Baharu 2024 (New Year)</li> </ul>
<b>Minggu Ulangkaji</b> <i>(Revision Week)</i>	<b>22 Jan 2024 – 28 Jan 2024</b> <i>(7 hari/ 7 days)</i>	
<b>Minggu Peperiksaan</b> <i>(Examination Week)</i>	<b>29 Jan 2024 – 18 Feb 2024</b> <i>(3 minggu/3 weeks)</i>	<b>10, 11 &amp; 12 Februari 2024 (10, 11 &amp; 12 February 2024)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tahun Baru Cina (Chinese New Year)</li> </ul>
<b>Cuti Semester 1</b> <i>(Semester Break)</i>	<b>19 Feb 2024 – 17 Mac 2024</b> <i>(4 minggu /4 weeks)</i>	

**KALENDAR AKADEMIK SESI 2023/2024**  
*Academic Calendar for 2023/2024*

<b>Aktiviti /Activity</b>	<b>SEMESTER 2</b>	
	<b>Tarikh</b>	<b>Catatan</b>
<b>Pendaftaran <i>Online</i> Pelajar Semasa</b> <i>(Returning Student 's Registration/Online Semester Registration)</i>	<b>12 Mac 2024 – 15 Mac 2024</b> <i>(4 hari/4 days)</i>	
<b>Pendaftaran Kolej Kediaman Pelajar Semasa</b> <i>(Returning Student 's Residential College Registration)</i>	<b>16 Mac 2024 – 17 Mac 2024</b> <i>(2 hari/2 days)</i>	
<b>Perkuliahan</b> <i>(Lectures)</i>	<b>18 Mac 2024 – 5 Mei 2024</b> <i>(7 minggu/ 7 weeks)</i>	<b>29 Mac 2024 (29 March 2024)</b> • Good Friday  <b>10 &amp; 11 April 2024 (10 &amp; 11 April 2024)</b> • Hari Raya Aidilfitri <i>(Eid Mubarak)</i>  <b>1 Mei 2024 (1 May 2024)</b> • Cuti Hari Pekerja <i>(Labour Day)</i>
<b>Cuti Pertengahan Semester 2</b> <i>(Mid-Semester Break)</i>	<b>6 Mei 2024 – 12 Mei 2024</b> <i>(7 hari/ 7 days)</i>	
<b>Perkuliahan</b> <i>(Lectures)</i>	<b>13 Mei 2024 – 30 Jun 2024</b> <i>(7 minggu/ 7 weeks)</i>	<b>22 Mei 2024 (22 May 2024)</b> • Hari Wesak <i>(Wesak Day)</i>  <b>1, 2 &amp; 3 Jun 2024 (1, 2 &amp; 3 June 2024)</b> • Hari Gawai <i>(Gawai Day)</i>  <b>3 Jun 2024 (3 June 2024)</b> • Hari Keputeraan YDP Agong <i>(Agong's Birthday)</i>  <b>17 Jun 2024 (17 June 2024)</b> • Hari Raya Aidiladha <i>(Eid al-Adha)</i>
<b>Minggu Ulangkaji</b> <i>(Revision Week)</i>	<b>1 Jul 2024 – 7 Jul 2024</b> <i>(7 hari/ 7 days)</i>	
<b>Minggu Peperiksaan</b> <i>(Examination Week)</i>	<b>8 Jul 2024 – 28 Jul 2024</b> <i>(3 minggu/ 3 weeks)</i>	<b>8 Julai 2024 (8 July 2024)</b> • Awal Muharram  <b>22 Julai 2024 (22 July 2024)</b> • Hari Sarawak <i>(Sarawak Day)</i>
<b>Cuti Panjang</b> <i>(Long Break)</i>	<b>29 Jul 2024 – 6 Okt 2024</b> <i>(10 minggu/ 10 weeks)</i>	

<b>Aktiviti /Activity</b>	<b>ANTARSESI</b>	
	<b>Tarikh</b>	<b>Catatan</b>
<b>Pendaftaran Pelajar Semasa</b> <i>(Returning Student 's Registration)</i> <i>Online Semester Registration</i>	<b>29 Jul 2024 – 4 Ogos 2024</b> <i>(1 minggu/ 1 weeks)</i>	
<b>Perkuliahan</b> <i>(Lectures)</i>	<b>29 Jul 2024 – 22 Sept 2024</b> <i>(8 minggu/ 8 weeks)</i>	
<b>Latihan Industri</b>	<b>29 Jul 2024 – 6 Okt 2024</b> <i>(10 minggu/ 10 weeks)</i>	

Nota: Kelulusan Senat Bil 02/2023 ke-211 bertarikh 22 Februari 2023

Disediakan oleh:  
**Unit Pengambilan dan Kemasukan**  
**Bahagian Pengajian Prasiswazah Universiti Malaysia Sarawak**

**NOMBOR TELEFON KECEMASAN FPBK***FELC Emergency Telephone Numbers*

1.	Profesor Dr. Ambigapathy Pandian Dekan   <i>Dean</i>	082-581749
2.	Dr Ernisa Marzuki Timbalan Dekan (Penyelidikan & Pengkomersilan)   <i>Deputy Dean (Research &amp; Commercialization)</i>	082-581748
3.	Dr. Zuraini Seruji Timbalan Dekan (Hal Ehwal Pelajar & Alumni)   <i>Deputy Dean (Student Affair &amp; Alumni)</i>	082-581761
4.	Dr. Dayang Aizza Maisha Abang Ahmad Timbalan Dekan (Hubungan Industri & Komuniti)   <i>Deputy Dean (Industry &amp; Community Engagement)</i>	082-581762
5.	Dr. Dilah Tuah Timbalan Dekan (Prasiswazah)   <i>Deputy Dean (Undergraduate)</i>	082-581752
6.	Encik Ahmed Shamsul Bahri Mohamad Tuah Penyelaras Program Linguistik   <i>Linguistics Programme Coordinator</i>	082-592601
7.	Cik Khadijah Mohamad Tuah Penyelaras Program Komunikasi Strategik   <i>Strategic Communication Programme Coordinator</i>	082-582623
8.	Dr. Joseph Ramanair Penyelaras Program Bahasa Inggeris untuk Komunikasi Global   <i>English for Global Communication Programme Coordinator</i>	082-592688
9.	Encik Asri bin Ali Penolong Pendaftar   <i>Assistant Registrar</i>	082-581774
10.	Talian Hotline Bahagian Keselamatan UNIMAS UNIMAS Security Division Hotline	082-581999
11.	Pos Pengawal UNIMAS UNIMAS Security Post	082-583904
12.	Pusat Kesihatan UNIMAS UNIMAS Health Centre	082-581604
13.	Bilik Kawalan CCTV UNIMAS UNIMAS CCTV Control Room	082-581004
14.	Balai Polis Kota Samarahan Samarahan Police Station	082-662300
15.	Balai Polis Kuching Kuching Police Station	082-244444
16.	Balai Bomba Kota Samarahan Samarahan Fire Station	082-673881

**FASILITI FAKULTI**

*Faculty Facilities*

**Lobi Fakulti – Aras G**  
*Faculty Lobby – G Floor*



**Bilik Perundingan – Aras 1**  
*Consultation Rooms – 1<sup>st</sup> Floor*



**Bilik Tutorial (TR) 1-10 (Aras G & 1)**  
*Tutorial Rooms (TR) 1-10 (G & 1<sup>st</sup> Floor)*



**Bilik Teater Multimedia (TMM) – Aras G**  
*Multimedia Theater – G Floor*



**Makmal Komputer – Aras 1**  
*Computer Labs – 1<sup>st</sup> Floor*



**Surau – Aras 2**  
*Prayer Rooms – 2<sup>nd</sup> Floor*





Disediakan oleh:  
*Prepared by:*

**Penasihat :** Prof. Dr. Ambigapathy Pandian

**Ketua Pengarang :** Dr. Remmy Gedat & Dr Dilah Tuah

**Timbalan Pengarang :** Dr. Ernisa Marzuki

**Pengarang :**

Dr. Zuraini Seruji

Dr. Dayang Aizza Maisha Abang Ahmad

Encik Ahmed Shamsul Bahri Mohammad Tuah

Cik Khadijah Mohammad Tuah

Dr Joseph Ramanair

Uztazah Kazimah Kadai

Cik Noorfarida Saini

Puan Zeckqualine Melai

Tn Hj Fairuz Hj Ali

Encik Lam Kai Chee

Encik Asri Ali

Encik Dabif Jack Shaw

Encik Ghazali Ahmad